

ALLEGATO C

COMUNE DI BRICHERASIO

Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

redatta in forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2023 n. 4.582

Popolazione residente al 31-12-2022 n. 4.606

Popolazione residente al 31-12-2021 n. 4.622

Popolazione residente al 31-12-2020 n. 4.577

Popolazione residente al 31-12-2019 n. 4.586

1.2 Organi politici

GIUNTA: DELEGHE

Sindaco:

- Simone BALLARI - Bilancio – Personale – Affari generali – Istruzione-

Assessori:

- Ilario MERLO - Vice-Sindaco - Lavori pubblici e viabilità – Servizi cimiteriali – Frazione Cappella Merli –
- Fabrizio FALCO - Protezione civile – Commercio – Urbanistica –
- Federica LISTINO- Cultura – Associazioni – Turismo – Politiche giovanili –
- Adriana TROMBOTTO - Politiche sociali e sanitarie – Rappresentante presso il C.I.S.S. -

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente:

- Simone BALLARI -

Consiglieri:

- Davide BIANCIOTTO –
- Carmen MANZI –

- Dario MORINA -
- Vanessa MORERO –
- Mauro FALCO –
- Alessandro VERGNANO –
- Antonio GRANATA –
- Daniela CHIAPPERO

1.3 Struttura organizzativa

L'attuale definizione della “macrostruttura” è diretta conseguenza delle scelte organizzative definite dalla Giunta Comunale, competente in materia di organizzazione del personale ai sensi del TUEL e con riferimento alle competenze gestionali affidate ai responsabili di Area sulla base dei decreti sindacali.

Competenze e responsabilità del personale incaricato di Posizione Organizzativa (P.O.) sono state regolate sino al 2022 dal CCNL Funzioni Locali del 21.5.2018 (2016-2018) e poi a far data dal 16.11.2022 in nuovo CCNL Funzioni Locali (2019-2021) ha istituito l'area delle Elevate Qualifiche (E.Q.) che funge da responsabile di vertice delle strutture gestionali ove non sia presente la figura del Dirigente.

Le competenze nell'ambito della struttura burocratica sono definite dall' art. 97 del TUEL per quanto attiene al Segretario Comunale ed all' art. 107 del TUEL per i dirigenti/E.Q.

Organigramma:

Segretario: Dottoressa Alessandra FERRARA -

Numero posizioni organizzative: 4

- Dottoressa Alessandra FERRARA: Area Demografici - Affari generali – Segreteria – Protocollo – Personale –
- Geom. Romina BRUNO-FRANCO: Area Tecnica – Lavori Pubblici – Urbanistica –
- Dott. Marco MARZOTTO: Area Polizia Urbana ed Amministrativa –
- Rag. Roberto REVELLINO: Area Economico Finanziaria – Tributi -

Numero totale personale dipendente (al 31.12) compreso il Segretario Comunale in convenzione:

- Anno 2019: N. 18
- Anno 2020: N. 21
- Anno 2021: N. 20
- Anno 2022: N. 21
- Anno 2023: N. 22

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Il Comune di Bricherasio, ai sensi dell'art.141 e 143 del T.U.E.L. NON è commissariato e lo è MAI stato nel periodo del mandato (2019-2024).

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Il Comune di Bricherasio NON ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato (2019-2024), ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., NE' il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del T.U.E.L., NE' del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

Il Comune di Bricherasio ha ad oggi in servizio n.21 dipendenti suddivisi nelle seguenti aree:

AMMINISTRATIVA:

- **Ufficio Segreteria, Istruzione e Cultura, Sport e Tempo Libero:** n. 2 dipendenti Area Istruttori con Profilo di Istruttore Amministrativo a tempo pieno, n. 1 dipendente Area Operatori Esperti con Profilo di Collaboratore Amministrativo part-time al 55,56% ed il Segretario Comunale in convenzione (9 ore/settimana a decorrere dal 01/03/2019) con altri due Comuni (Bibiana e Pinasca); il Comune di Bricherasio dal 1 marzo 2019 è Comune capo convenzione.
- **Ufficio Demografico, Elettorale, Sociale:** n. 2 dipendenti Area Istruttori con Profilo di Istruttore Amministrativo a tempo pieno.
- Nel corso del mandato sia l'Ufficio Segreteria che l'Ufficio Demografico hanno dovuto far fronte alla sostituzione di n. 3 dipendenti cessati per dimissioni (di cui n 1 per collocamento a riposo e n. 1 per vincita di concorso in altro Ente).

Con decorrenza 28/12/2019 si è provveduto alla sostituzione presso l'ufficio Demografico con il vincitore del Concorso pubblico (sostituito per maternità dal 13.01.2020 al 15.05.2020 con n. 1 dipendente Area Istruttori con Profilo di Istruttore Amministrativo, part-time verticale 13 ore/settimana),.

Con decorrenza 16.05.2020 si è provveduto alla sostituzione del dipendente dell'Area Segreteria con n. 1 dipendente Area Istruttori con Profilo di Istruttore Amministrativo e in data 01.10.2021 si è provveduto alla sostituzione del secondo dipendente presso l'Ufficio Demografico con n. 1 risorsa Area Istruttori con Profilo di Istruttore Amministrativo.

La carenza di personale, in alcuni periodi, ha comportato difficoltà nell'esecuzione delle attività dei servizi ormai superate con l'immissione in organico delle nuove figure.

TECNICA:

- **Ufficio Tecnico-Urbanistico:** n. 4 dipendenti a tempo pieno e n.1 dipendente part-time al 50% di cui n.1 dipendente Area Funzionari con Profilo di Funzionario Tecnico EQ - Posizione Organizzativa, n.3 dipendenti Area Istruttori con Profilo di Istruttore Tecnico (di cui n.1 part-time al 50%) e n.1 dipendente Area Istruttori con Profilo di Istruttore Amministrativo.
- **Ufficio Manutenzione Patrimonio:** n. 1 dipendente Area Operatori Esperti con Profilo di Collaboratore Tecnico Manutentivo.

Nel corso del mandato l'area tecnica è quella che ha subito maggiori variazioni in materia di personale: dal 1 Febbraio 2019 tramite mobilità dal Comune di Barge si è coperto il posto vacante di Istruttore Tecnico; In data 01.11.2019, a seguito di procedura di mobilità, n. 1 tecnico del Comune di Bricherasio si è trasferito al Comune di Envie. Il Comune di Bricherasio ha indetto un nuovo concorso ed in data 16.10.2020 è stato assunto a tempo pieno un dipendente Area Istruttori con Profilo di Istruttore Tecnico a tempo pieno mentre con decorrenza 1.11.2021, tramite attingimento da graduatoria di altro Ente, si è coperto l'ultimo posto vacante con dipendente Area Istruttori con Profilo di Istruttore Tecnico, Part-time al 50%.

Per quanto riguarda la manutenzione del patrimonio attualmente è presente un solo Collaboratore Tecnico Manutentivo.

In data 30.09.2019 ha cessato dal servizio n. 1 dipendente Operatore specializzato per collocamento a riposo. In data 16.05.2020 è stato sostituito con n. 1 dipendente Area Operatori Esperti con Profilo di Collaboratore Tecnico Manutentivo assunto tramite Concorso pubblico, a tempo pieno. In data 30.01.2024 quest'ultimo ha cessato dal servizio per dimissioni, in seguito a vincita di concorso presso altro Ente. Attualmente il servizio viene gestito in collaborazione con una Cooperativa che ha ricevuto specifico incarico da parte del Servizio.

Le modifiche normative in tema di appalti, le difficoltà venutesi a creare in seguito alla pandemia da Covid-19 e la gestione dei fondi PNRR, il super bonus edilizio, oltre alle normali problematiche quotidiane, in aggiunta alle normali difficoltà di inserimento di nuove figure professionali all'interno della struttura, hanno portato il servizio a dover sostenere notevoli sforzi per raggiungere gli obiettivi indicati dall'Amministrazione.

POLIZIA LOCALE:

- Ufficio Polizia Locale ed Amministrativa: n. 4 dipendenti di cui n. 1 dipendente Area Funzionari con Profilo di Funzionario Polizia Locale EQ – Vice-Commissario – Posizione Organizzativa; n. 3 dipendenti Area Istruttori con Profilo di Istruttore di Polizia Locale di cui n.1 part-time al 60%.

Nel corso del mandato non si sono verificate variazioni numeriche all'organico dei dipendenti in servizio, ma le variazioni hanno riguardato la sostituzione di n. 2 figure cessate per pensionamento (il Comandante con decorrenza 30.04.2021 ed un Agente con decorrenza 13.09.2021).

In data 16.11.2021 è stato sostituito l'Agente cessato il 13.09.2021 mediante attingimento da graduatorie valide di concorsi di altri Enti.

In data 01.11.2021 è stato assunto n. 1 dipendente Area Funzionari e EQ con Qualifica di Funzionario Polizia Locale EQ – Vice-Commissario – Posizione Organizzativa, tramite Concorso pubblico. Il vincitore di detto concorso era già dipendente dell'Ente, a tal proposito si è provveduto ad effettuare Concorso per la sostituzione dell'Agente dimissionario, con assunzione in data 01.02.2023.

Dopo un periodo di difficoltà, dovuto a carenza di personale ed al cambiamento di figure operative, ad organico completo, l'attività del servizio Polizia può ora svilupparsi in modo organico ed efficiente.

ECONOMICO – FINANZIARIA e TRIBUTI:

- Ufficio Ragioneria: n.3 dipendenti di cui n. 1 dipendente Area Funzionari con Profilo di Funzionario Contabile EQ – Posizione Organizzativa e n. 2 dipendenti Area Istruttori con Profilo di Istruttore Contabile a tempo pieno (di cui n. 1 attualmente part-time all'86,11%).
- Ufficio Tributi: n. 2 dipendenti Area Istruttori con Profilo di Istruttore Contabile a tempo pieno (di cui n.1 attualmente part-time all'86,11%).

Nel corso del mandato, si è provveduto a dotare l'ufficio di una nuova figura mediante procedura di mobilità dal Comune di Busca: con decorrenza 01.02.2022 il nuovo dipendente è stato assunto presso il Comune di Bricherasio sino al 30.11.2022 data di dimissioni dello stesso per trasferimento ad altro Ente, a seguito di concorso. In data 01.08.2023 si è provveduto alla sostituzione mediante attingimento da graduatoria di concorso di altro Comune, con assunzione di n. 1 dipendente Area Istruttori con Profilo di Istruttore Contabile con assegnazione al servizio Tributi.

Nel corso del quinquennio 2019-2024 le modifiche normative intervenute, in aggiunta alle difficoltà derivanti dalla pandemia Covid-19 e, successivamente, alla gestione finanziaria dei fondi PNRR ha comportato un notevole sforzo dell'ufficio per raggiungere i vari obiettivi amministrativi. In ambito tributario l'intervento di Area in materia di rifiuti, collegato al nuovo sistema di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti, hanno monopolizzato l'attività dell'ufficio tributi. L'immissione in organico di una figura all'ufficio tributi in aggiunta alla sola presente sino allo scorso anno dovrà permettere una migliore gestione dell'attività tributaria (riscossione volontaria, accertativa e coattiva) anche con il supporto delle nuove tecnologie informatiche in possesso.

E' innegabile come il contesto esterno abbia pesanti riflessi sulla realtà degli enti locali, soggetti economici che non sono esenti dalle influenze del mondo esterno e dalle condizioni generali dei mercati e dalle congiunture positive o negative dell'economia mondiale ed Italiana. Non è secondario rilevare come le amministrazioni locali in carica nell'ultimo quinquennio abbiamo visto e talvolta subito crisi finanziarie, sociali ed evoluzioni di un mondo in vorticoso cambiamento anche dal punto di vista ambientale e rispetto alla composizione del tessuto sociale sul territorio.

La pandemia mondiale derivante dal Covid.19 del 2020 e gli effetti proseguiti poi ancora nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario per gli enti locali, le crisi ambientali che hanno toccato profondamente quasi tutte le amministrazioni comunali con eventi della natura, estremi ed incontrollabili, con innegabili riflessi anche sulla spesa manutentiva, sulla gestione emergenziale del territorio, le opportunità e criticità e nuove modalità di gestire la spesa e l'approccio organizzativo dei lavori derivanti dal PNRR e PNC, un ricambio generazionale negli enti che ha costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto, l'esplosione dei costi delle materie prime e le conseguenti tensioni inflazionistiche che hanno determinato in generale l'aumento della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi non compensata e talvolta non compensabile con risorse proprie ove talvolta la pressione tributaria, fiscale e tariffaria a livello locale, è già spinta al massimo sostenibile.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):

Nel corso dell'intero periodo di mandato nessun parametro obiettivo di deficitarietà è risultato essere positivo.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso di mandato elettivo sono stati approvati e/o modificati atti aventi natura regolamentare da parte della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale:

ORGANO	DELIBERAZIONE	OGGETTO
G.C.	n. 79 del 19.06.2019	Approvazione "Regolamento incentivi gestione entrate (articolo 1, comma 1091, Legge 30 dicembre 2018, n. 145).
C.C.	n. 44 del 29.07.2019	Regolamento per la vendita occasionale nei mercatini dell'hobbista.
G.C.	n. 126 del 10.10.2019	Modifica del Nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
C.C.	n. 72 del 19.12.2019	Modifica statuto Acea Pinerolese S.p.A.
C.C.	n. 8 del 04.06.2020	Approvazione Regolamento Comunale delle Entrate.
C.C.	n. 9 del	Approvazione regolamento per l'applicazione

	04.06.2020	dell'Imposta Municipale propria "Nuova IMU".
G.C.	n. 57 del 11.06.2020	Modifica al Nuovo regolamento incentivi per funzioni tecniche – Art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. ed i. approvato con D. GC. N.1 del 10.01.2019.
C.C.	n. 23 del 29.09.2020	Esame ed approvazione del Regolamento comunale per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI).
C.C.	n. 37 del 30.11.2020	Approvazione regolamento del sistema di videosorveglianza per la sicurezza cittadina del Comune di Bricherasio.
C.C.	n. 38 del 30.11.2020	Approvazione delle modifiche al Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.
G.C.	n. 5 del 18.01.2021	Esame ed approvazione delle modifiche al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – 3^ modifica.
C.C.	n. 14 del 29.03.2021	Esame ed approvazione modifiche ed integrazioni allo statuto dell'Unione Montana Pinerolese.
C.C.	n. 15 del 29.03.2021	Approvazione regolamento per l'Istituzione e la disciplina del Canone Unico Patrimoniale. Legge 160/2019. Decorrenza 1 Gennaio 2021.
C.C.	n. 16 del 29.03.2021	Approvazione Regolamento per l'Istituzione e la disciplina del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Legge 160/2019. Decorrenza 1 Gennaio 2021.
C.C.	n. 19 del 29.04.2021	Esame ed approvazione nuovo statuto BIM Pellice.
C.C.	n. 28 del 28.06.2021	Adozione del "Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani" come approvato con Deliberazione n. 8 del 11.06.2021 dell'Assemblea Consorziale di Acea Pinerolese.
C.C.	n. 29 del 28.06.2021	Modifiche al "Regolamento comunale per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI) approvato con Deliberazione del C.C. n.23 del 29.09.2020.
C.C.	n. 57 del 30.12.2021	Approvazione nuovo "Regolamento di Contabilità"
C.C.	n. 2 del 24.02.2022	Esame ed approvazione modifiche allo statuto della Società Acea Servizi Strumentali Territoriali S.r.l.
C.C.	n. 12 del 28.04.2022	Approvazione Regolamento dell'alienazione dei beni immobili e mobili comunali.
C.C.	n. 24 del 28.07.2022	Approvazione nuovo statuto del Consorzio per il Bacino Imbrifero Montano del Pellice (BIM) Approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.4 del 25.05.2022.
C.C.	n. 26 del 28.07.2022	Esame ed approvazione del Nuovo regolamento di Polizia mortuaria comunale. Abrogazione regolamento n. 34 del 12.07.2007.
C.C.	n. 31 del 29.09.2022	Istituzione del Consorzio di Area vasta denominato "Consorzio Acea Pinerolese" per adeguamento alla Legge Regionale 1/2018 come modificata dalla Legge Regionale 4/2021.

		Approvazione Convenzione istitutiva e Statuto.
C.C.	n. 7 del 19.01.2023	Esame ed approvazione modifiche ed integrazioni allo statuto del Consorzio Intercomunale ei Servizi Sociali (CISS) Pinerolo.
G.C.	n.25 del 27.03.2023	Esame ed approvazione della modifica al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con GC n. 5 del 18.01.2021.
C.C.	n. 10 del 27.04.2023	Approvazione Regolamento comunale per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI).
C.C.	n. 14 del 27.04.2023	Approvazione del Regolamento comunale per la concessione di contributi e di benefici economici per persone in stato di indigenza o di difficoltà.
G.C.	n. 82 del 25.09.2023	Approvazione nuovo Regolamento Incentivi per funzioni tecniche di cui all'Art. 45 del D.Lgs. n.36 del 31.03.2023.
C.C.	n. 32 del 19.10.2023	Approvazione Regolamento per la gestione del verde e delle pubblicità sulle rotatorie e sulle aiuole lungo la rete viaria comunale del Comune di Bricherasio.
C.C.	n. 35 del 30.11.2023	Approvazione del nuovo Statuto del Comitato Intercomunale per la Valorizzazione della Resistenza dle Montoso ETS
C.C.	n. 48 del 21.12.2023	Riorganizzazione del Servizio Idrico Integrato per il territorio del pinerolese – Autorizzazione alla costituzione di una nuova Società partecipata al 51% dal gestore unico SMAT S.p.A. e al 49% da Acea Pinerolese Industriale S.p.A.
C.C.	n. 2 del 01.02.2024	Esame ed approvazione dello statuto del Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali (C.I.S.S.) del Pinerolese e della convenzione di delega all'esercizio associato delle funzioni sociali.
C.C.	n. 3 del 01.02.2024	Esame ed approvazione del Regolamento Comunale di Polizia Rurale.

2.Attività tributaria.

2.1Politica tributaria locale:

2.1.1. Imu/Tasi: si riportano le principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali); a decorrere dal 2020 la Tasi è stata soppressa ed il Comune si è avvalso della facoltà di incorporare le aliquote in quelle della nuova IMU: il prelievo fiscale complessivo sugli immobili è rimasto invariato anche nel 2020 e negli anni successivi.

Aliquote IMU/TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale A/1-A/8-A/9	4,00 per mille IMU 1,50 per mille TASI	5,50 per mille IMU TASI abrogata dal 2020	5,50 per mille IMU	5,50 per mille IMU	5,50 per mille IMU
Detrazione abitazione	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00

principale IMU					
Altri immobili	10,60 per mille IMU 0,00 per mille TASI	10,60 per mille IMU TASI abrogata dal 2020	10,60 per mille IMU	10,60 per mille IMU	10,60 per mille IMU
Fabbricati rurali e strumentali	Esenti IMU 1,00 per mille TASI	1,00 per mille IMU TASI abrogata dal 2020	1,00 per mille IMU	1,00 per mille IMU	1,00 per mille IMU

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta di un tributo che non viene gestito direttamente dall'Ente impositore ma segue il regime principale dell'imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate.

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,70%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	€.7.500,00	€.7.500,00	€.7.500,00	€.7.500,00	€.7.500,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Dal 2014, con l'applicazione della Tari, l'imposizione legata alla raccolta dei rifiuti è tornata ad essere un tributo ed è contabilizzata con tale natura nel bilancio dell'Ente. Essa deve coprire integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, e si applica quindi a chiunque possieda o detenga, anche di fatto, locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani.

La tariffa è determinata applicando alla superficie imponibile le tariffe unitarie riferite alla tipologia di attività svolta, sulla base dei criteri determinati con il regolamento per l'istituzione e l'applicazione della tassa.

La deliberazione ARERA n.363/2021 prevede che il Piano Economico Finanziario (PEF) abbia durata quadriennale (2022-2025) e debba essere aggiornato con cadenza biennale (2024); il comma 5-quinquies dell'art.3 del D.L. n.228/2021 ha previsto che il termine per approvare il PEF, tariffe e regolamenti Tari sia il 30 aprile dell'anno di competenza: nell'ipotesi in cui il termine per l'approvazione del bilancio di previsione sia prorogato ad una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione del PEF, tariffe e regolamenti Tari coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione.

Prelievi sui	2019	2020	2021	2022	2023
--------------	------	------	------	------	------

rifiuti					
Tipologia di prelievo	Diretto	Diretto	Diretto	Diretto	Diretto
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Importo complessivo del PEF	€. 540.063,87	€.540.063,87	€.612.444,00	640.938,46	635.098,53
Abitanti al 31.12 esercizio n-1	4.616	4.586	4.577	4.622	4.606
Costo del servizio pro capite	117,00	117,76	133,81	138,67	137,89

3.1 Attività amministrativa.

Emergenza COVID-19.

E' superfluo ricordare come una parte del mandato, a partire da febbraio-marzo 2020, sia stata pesantemente segnata dagli effetti dell'emergenza sanitaria, sociale ed economica conseguente all'epidemia di COVID-19; nelle annualità dell'emergenza il Comune di Bricherasio ha beneficiato di vari livelli di contribuzione da parte dello Stato e della Regione ed oggetto di specifiche certificazioni annuali per le annualità 2020-2021-2022.

PNRR – Opportunità ed impegno aggiuntivo.

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9% a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next generation EU (NGEU) che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale. Il NGEU rappresenta un'opportunità di sviluppo, investimenti e riforme.

L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026 (68,9 miliardi di sovvenzioni a fondo perduto). A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi, per un totale complessivo di investimenti di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti. Le sei Missioni sono: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, - Rivoluzione verde e transizione ecologica, - Infrastrutture per una mobilità sostenibile, - Istruzione e Ricerca, - Inclusione e Coesione, - Salute.

Il Comune di Bricherasio risulta beneficiario di risorse PNRR Digitale come di seguito riepilogati:

MISURA 1.4.5 – PIATTAFORMA NOTIDFICHE DIGITALI	D71F22003770006	23.147,00	AVVISO MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" COMUNI	M1C1 – Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA-1.4: Servizi e cittadinanza digitale
MISURA 1.4.1 – ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI	D71F22000460006	28.902,00	AVVISO MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" COMUNI	M1C1 – Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA-1.4: Servizi e

SERVIZI PUBBLICI				cittadinanza digitale
MISURA 1.1.2 – ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI	D71C22000400006	77.897,00	AVVISO INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" COMUNI	M1C1 – Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA-1.2: Abilitazione al cloud per le PA locali - Comuni
MISURA 1.4.3 –	D71F23000610001	2.806,00	RAFFORZAMENTO MISURA PNRR M1C1-INV.1.4-SERVIZI DIGITALI E ESPERIENZA DEI CITTADINI-INTEGRAZIONE ANPR-LISTE ELETTORALI - COMUNI	M1C1 – Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA-1.4: Servizi e cittadinanza digitale
MISURA 1.4.3 – ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	D71F23000730006	9.105,00	AVVISO MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" COMUNI	M1C1 – Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA-1.4: Servizi e cittadinanza digitale
MISURA 1.3.1 – PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI	D51F22006050006	10.172,00	AVVISO MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" COMUNI	M1C1 – Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA-1.3: Dati e interoperabilità

Il Comune di Bricherasio risulta beneficiario di risorse PNRR per esecuzione di opere come di seguito riepilogati:

INTERVENTO DI REGIMAZIONE ACQUE SUPERFICIALI E MESSA IN SICUREZZA STRADA DELLE GASCHE-	D79H18000060005	27.600,00	Contributo anno 2021 per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio /min. interno comma 139 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145	M2C4 – Investimento 2.2
LAVORI DI SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI PRESSO I LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE-REALIZZAZIONE INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO-	D74J22000270005	50.000,00	Contributi ai Comuni per l'efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile ex articolo 1 comma 29 e seguenti della Legge 160/2019 – LB2020 ANNO 2022	M2C4 - Investimento 2.2 (PNRR)
RISTRUTTURAZIONE MARCIAPIEDE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE VIA VITTORIO EMANUELE II^ - 2^ TRATTO-	D73D21001830001	100.000,00	Contributi ai Comuni per l'efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile ex articolo 1 comma 29 e seguenti della Legge 160/2019 – LB2020 ANNO 2021	M2C4 - Investimento 2.2 (PNRR)
ADEGUAMENTO MARCIAPIEDE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE VIA VITTORIO EMANUELE II^ -	D73D20001230008	50.000,00	Contributi ai Comuni per l'efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile ex articolo 1 comma 29 e seguenti della Legge 160/2019 – LB2020 ANNO 2020	M2C4 - Investimento 2.2 (PNRR)
REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SCUOLA ELMEMENTARE DEL CAPOLUOGO-	D75E22000610005	50.000,00	Contributi ai Comuni per l'efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile ex articolo 1 comma 29 e seguenti della Legge 160/2019 – LB2020 ANNO 2023	M2C4 - Investimento 2.2 (PNRR)
REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO IMPIANTI SPRTIVI COMUNALI-	D75B22000610005	50.000,00	Contributi ai Comuni per l'efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile ex articolo 1 comma 29 e seguenti	M2C4 - Investimento 2.2 (PNRR)

			della Legge 160/2019 – LB2020 ANNO 2024	
SISTEMAZIONE SCARPATA A PROTEZIONE VIABILITA' PUBBLICA STRADA CESANI MARCOTTINA-	D73B18000010005	58.500,00	Contributo anno 2021 per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio /min interno comma 139 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145	M2C4 - Investimento 2.2 (PNRR)
MESSA IN SICUREZZA STRADA CUCCIA A SEGUITO DI MOVIMENTO FRANOSO-	D77H22002370004	152.000,00	Contributo anno 2023 per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio / min interno comma 139 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145	M2C4 - Investimento 2.2 (PNRR)

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

3.1.1. Controllo di gestione:

Il sistema dei controlli interni sono stati riscritti in seguito alle disposizioni previste nel D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012; per i Comuni di ridotte dimensioni demografiche in controlli da effettuare sono i seguenti:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Consiste nella verifica della regolarità dell'atto amministrativo prevedendo tempi e modi della verifica a campione sugli atti e la stesura del referto; è stato istituito l'Ufficio di controllo di regolarità amministrativa composto dal Segretario Comunale e dal Revisore contabile; ai controlli di regolarità contabile provvedono il servizio finanziario e l'Organo di revisione secondo le disposizioni legislative ed applicando i principi generali e le procedure del vigente regolamento di contabilità.
- Controllo degli equilibri finanziari del bilancio: consiste in un controllo concomitante del permanere degli equilibri finanziari della gestione di competenza, cassa, residui, ai fini del pareggio di bilancio e degli altri vincoli di finanza pubblica; è svolto sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile dei servizi finanziari e con la vigilanza dell'Organo di revisione.
- Controllo di gestione: consiste nella verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi assegnati e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati ottenuti.

L'Ufficio di Controllo, costituito dal Segretario Comunale e dal Revisore Contabile, ha effettuato i controlli di regolarità amministrativa con la tecnica del campionamento degli atti, redigendo i seguenti verbali:

- Verbale in data 27.01.2020 da cui non risultano atti irregolari (anno 2019);
- Verbale in data 20.04.2020 da cui non risultano atti irregolari (primo trimestre 2020);
- Verbale in data 29.10.2020 da cui non risultano atti irregolari (secondo e terzo trimestre 2020);
- Verbale in data 11.01.2021 da cui non risultano atti irregolari (quarto trimestre 2020);
- Verbale in data 21.04.2021 da cui non risultano atti irregolari (primo trimestre 2021);
- Verbale in data 21.07.2021 da cui non risultano atti irregolari (secondo trimestre 2021);
- Verbale in data 20.10.2021 da cui non risultano atti irregolari (terzo trimestre 2021);

- Verbale in data 19.01.2022 da cui non risultano atti irregolari (quarto trimestre 2021);
- Verbale in data 20.04.2022 da cui non risultano atti irregolari (primo trimestre 2022);
- Verbale in data 27.07.2022 da cui non risultano atti irregolari (secondo trimestre 2022);
- Verbale in data 19.10.2022 da cui non risultano atti irregolari (terzo trimestre 2022);
- Verbale in data 20.01.2023 da cui non risultano atti irregolari (quarto trimestre 2022);
- Verbale in data 26.04.2023 da cui non risultano atti irregolari (primo trimestre 2023);
- Verbale in data 01.08.2023 da cui non risultano atti irregolari (secondo trimestre 2023);
- Verbale in data 19.10.2023 da cui non risultano atti irregolari (terzo trimestre 2023);
- Verbale in data 12.01.2024 da cui non risultano atti irregolari (quarto trimestre 2023).

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Nella seduta di insediamento del nuovo Consiglio Comunale del 29 giugno 2019 sono stati approvati gli indirizzi generali di governo per il quinquennio 2019-2024.

La legislatura che sta terminando è stata sicuramente difficile. Nel corso del quinquennio si sono succeduti momenti di grande preoccupazione a seguito della pandemia mondiale derivante da Covid-19 del 2020 che ha proseguito con gli effetti nel 2021 e 2022 a livello sociale e finanziario per gli enti locali; successivamente lo scoppio della guerra in Ucraina ha, tra l'altro, fatto segnare un incremento elevato dei costi energetici (gas ed energia elettrica) mentre, in aggiunta, il tasso di inflazione riduceva il potere di acquisto delle famiglie.

In questi ultimi anni, nonostante l'intervento dello Stato a copertura delle spese sostenute per l'emergenza Covid-19 e per l'incremento delle spese energetiche, la riduzione di risorse alla voce Fondo di Solidarietà Comunale hanno inciso sul bilancio e reso ancora più difficile l'azione amministrativa e la piena realizzazione degli obiettivi programmatici.

La politica è chiamata a dare risposte all'emergenza ed a ridefinire un razionale assetto istituzionale attraverso riforme profonde ormai da tempo in discussione nelle sedi deputate.

Nonostante le difficoltà di carattere economico-finanziarie riscontrate nei cinque anni di mandato, è stato comunque quasi completamente realizzato il programma elettorale approvato con deliberazione n.29 del Consiglio Comunale del 10 giugno 2019 di presentazione degli indirizzi generali di governo.

- **Personale:**

L'Amministrazione Comunale considera fondamentale il ruolo del Personale per l'espletamento dei servizi comunali e per l'attuazione dei programmi deliberati dal Consiglio Comunale. Nel corso del mandato si è provveduto ad inserire nuove risorse umane (in aggiunta alle sostituzioni derivanti da cessazioni) per compensare le carenze quantitative riscontrate, sia per aumentare la capacità di lavoro al fine di soddisfare le necessità dell'Ente.

Il fabbisogno del personale per il Comune di Bricherasio prevede n. 21 Risorse Umane suddivise in n. 4 aree. Attualmente risulta vacante n.1 figura Area Operatori Esperti con Profilo di Collaboratore Tecnico Manutentivo.

- **Lavori pubblici:**

LAVORI PUBBLICI E VIABILITA'

anno 2019

- Completamento con asfaltatura della viabilità di collegamento con la SP 161 bis in località Braide
- Asfaltatura viabilità interna in località Ponte Nuovo
- Asfaltature lungo Strada Cuccia
- Manutenzione straordinaria del marciapiede di Via Giretti e di caditoie e griglie stradali in Via Olmetti, Strada Cesani Sardegna, Strada Valdomenica, Strada Basse e Strada S.Giovanni
- Messa in sicurezza e riqualificazione del passaggio pedonale e del ponte sul canale presso il peso del bestiame (in parte con contributo BIM)
- Realizzazione tratto di tubazione autoportante, manutenzione tubazioni ed asfaltature lungo Stradale Torre Pellice
- Manutenzione straordinaria muro del parcheggio di Via S.Michele

anno 2020

- Restauro completo della scalinata della collina del Castello, realizzazione raccolta acque piovane, allestimento balconata panoramica, piantumazioni e potenziamento illuminazione artistica, interrimento linea elettrica lungo la scalinata, installazione nuovi arredi
- Realizzazione marciapiedi presso ala comunale e Via Vittorio Emanuele II (1°lotto) con riqualificazione area verde; nuovo attraversamento pedonale su Via Roma; potenziamento rete raccolta acque meteoriche in P.za Santa Maria
- Installazione velo-box dissuasori della velocità presso le località Cappella Merli, Cascinetta e Cappella Moreri
- Sostituzione tratte vetuste di rete dell'acquedotto lungo Str.le Circonvallazione e Strada Ghiaie, a cura di ACEA
- Installazione nuovi impianti di illuminazione pubblica in Via Gen.Bonanseas
- Interventi di manutenzione straordinaria lungo strada Comba e lungo la strada "vecchia" Comba
- Manutenzione straordinaria di caditoie e griglie stradali in Strada Europa, Via G.Cesano, Via N.Costa, Via Martiri della Libertà, Strada Braide, Strada Cuccia loc.Pron
- Interventi di manutenzione straordinaria di alcune strade bianche in località Canavero, Terranera, Ghignet, Borgata Bocco e Cappella Merli

anno 2021

- Asfaltature lungo Strada Rivà, Via Molarosso, Strada S.Michele, Strada Basse, Via Tirabrase, Via Fam.Castagno, Strada Roncaglia, Strada del Gatto e Strada Cesani Sardegna
- Asfaltatura tratto di pista boschiva che conduce alla località Canavero - Rivoira, tratto di Strada delle Rocchette e Strada Colombere
- Realizzazione marciapiedi e rete di raccolta delle acque lungo Via Vittorio Emanuele II in direzione cimitero (2°lotto)
- Realizzazione nuova area di sosta con arredi e messa in sicurezza della pista ciclabile, nell'ambito del progetto sovracomunale "La Via della Pietra: ciclabile Bricherasio-Saluzzo"

- Installazione due punti tappa attrezzati con ciclototem e ricarica ebike (P.za S.Maria e parcheggio via S.Michele) nell'ambito del progetto UpSlowTour dell'Unione Montana del Pinerolese
- Dismissione depuratore del concentrico e realizzazione collettore fognario verso la fognatura di Valle in zona Mollar-Cappella Merli, a cura di SMAT
- Sostituzione tratte vetuste di rete dell'acquedotto lungo Strada Delle Gasche e Strada Canavero, a cura di ACEA
- Ripristino punto di illuminazione presso l'area del peso bestiame

anno 2022

- Conclusione lavori da parte del gestore SMAT della nuova rete fognaria Cappella Moreri-Camborgetti-Osasco, con tronchi secondari in località Solera e Levetto
- Riqualificazione e messa in sicurezza di Strada Canal (rifacimento fondo, aggiunta punti luce, messa in sicurezza statica del ponte, potenziamento raccolta delle acque)
Installazione punto acqua, nuovi arredi e piantumazioni presso l'area di sosta lungo la pista ciclabile Bricherasio-Saluzzo
- Installazione ringhiera parapetto lungo il canale in Via Campiglione (in parte con contributo BIM)
Asfaltatura in Via Daneo
- Potenziamento illuminazione pubblica presso P.za III Alpini, Strada Roncaglia, marciapiede polivalente-Via Fam.Castagno, Borgata Avaro, Strada S.Giovanni, Strada Camborgetti
- Realizzazione recinzione presso il piazzale del Castello, sostituzione cestini portarifiuti ed installazione panchine ed arredi in vari punti del territorio
- Estensione rete fibra ottica nell'area Cappella Moreri-Stradale Pinerolo-Camborgetti nell'ambito del progetto nazionale Infratel-BUL
- Interventi di rinforzo tubazione fognaria zona Via Calleri di Sala e Str.le Circonvallazione, a cura di ACEA
- Interventi di manutenzione straordinaria della strada bianca di Borgata Bocco

anno 2023

- Riqualificazione, grazie a finanziamento con fondi europei PSL GAL, dell'area ad uso pubblico di Piazza Giretti con installazione impianto fotovoltaico, area fitness e bacheche informative sui temi della sostenibilità ambientale
- Intervento di messa in sicurezza statica, rifacimento spallette, realizzazione scogliera e parapetto del ponte di borgata Pedaggio (in parte con fondi Regione Piemonte)
- Asfaltatura Via Kennedy e tratti di Via S.Michele
- Rifacimento marciapiede in Via Gen. Dalla Chiesa
- Realizzazione recinzione parapetto lungo marciapiedi Via De Gregorio di Sant'Elia
- Sostituzione tratte vetuste di rete dell'acquedotto lungo Stradale Circonvallazione, a cura di ACEA
- Interventi di efficientamento energetico con messa a norma degli impianti di illuminazione pubblica, a cura di Enel
- Interventi di manutenzione straordinaria delle strade bianche in località Terranera-Cuccia e Canavero
- Realizzazione griglia di raccolta acque e sistemazione rampa d'accesso alla pista ciclabile presso il ponte sul Pellice
- Rifacimento griglia stradale in località San Michele

anno 2024

- Avvio opere di ristrutturazione e recupero fabbricati in disuso presso il cortile del municipio, realizzazione tettoia, opere di efficientamento energetico, ristrutturazione scale e copertura, rifacimento servizi igienici, sostituzione impianti e serramenti, tinteggiatura dei locali adibiti a sedi per associazioni in Via Brignone (cofinanziamento regionale L.145)
- Intervento di messa in sicurezza lungo la viabilità provinciale SP161 presso località Ponte Nuovo con realizzazione nuovo attraversamento pedonale e fermata bus (finanziamento Città Metropolitana); potenziamento segnaletica luminosa presso rotonda SP161 all'altezza di Via Daneo

MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

anno 2019

- Contenimento movimento franoso lungo il Chiamogna presso la località Comba
 - Messa in sicurezza con scogliera sponda del Rio Levetto su viabilità interna di Strada Pinerolo
 - Opere di somma urgenza in seguito ad evento alluvionale del 23-24 novembre (Strade S.Caterina, Rivà, Molarosso, Cesani Marciottina, Canavero, Cesani Sardegna, Str.le S.Secondo, località Braide)
 - Realizzazione scogliera a monte di Strada S.Caterina presso l'abitato di S.Michele
- anno 2020
- Interventi di messa in sicurezza con scogliere e pulizia in alveo del Chiamogna in tre diversi punti del suo corso, a monte e a valle della località Gioietta e lungo Strada Braide
 - Scogliera e manutenzione straordinaria del canale comunale lungo Via Campiglione (P.za Molineris) con installazione nuova ringhiera protettiva
 - Intervento di movimentazione materiale e messa in sicurezza dell'alveo del torrente Pellice presso la località Pertusio, a cura di AIPO
 - Interventi di pulizia e taglio vegetazione sulle piste boschive S.Caterina-Cesani Sardegna e Cartera-Terranera in collaborazione con il corpo forestale regionale
 - Opere di somma urgenza in seguito ad evento alluvionale del 17 maggio (frane in Strada Rivà e Strada Cesani Marciottina)
 - Intervento di pulizia canale di scolo Cappella Moreri presso ponte sotto la ferrovia

anno 2021

- Realizzazione scogliera, raccolta acque e guard-rail a valle di Strada S.Caterina presso la località Ricun
- Realizzazione scogliera a protezione di Strada Cesani Marciottina (in parte con fondi da bando Legge 145/2018)
- Intervento di messa in sicurezza idrogeologica in località Ghiot (Strada Cesani Sardegna)
- Intervento di potenziamento della rete raccolta acque lungo Strada Canavero - 1°lotto
- Intervento di pulizia straordinaria del "canale di S.Secondo" presso località Gioietta
- Intervento di pulizia alveo del Chiamogna in frazione Cappella Merli fra la SP158 e la SP161bis, in collaborazione con la Città Metropolitana di Torino
- Intervento di taglio vegetazione lungo il canale Pellicciotto in zona Pentura-Str.le Cappella Merli in collaborazione con il corpo forestale regionale
- Intervento di pulizia straordinaria lungo il canale nei pressi di P.za III Alpini

anno 2022

- Intervento di movimentazione materiale in alveo e rinforzo difese spondali del torrente Pellice presso le località Colombere (sponda sinistra) e Pertusio (sponda destra), a cura di AIPO
- Realizzazione briglie e rinforzo scogliera della rete di raccolta acque presso l'incrocio Cesani Granero - Cesani Sardegna; messa in sicurezza rio e realizzazione scogliera a protezione di Strada Delle Gasche (bando PNRR Legge 145/2018)
- Realizzazione gabbionate e palificate in due punti a protezione di Strada Rivà
- Realizzazione scogliera a protezione di tratto di Strada Alliaudo
- Realizzazione scogliera a protezione di tratto di Strada Canavero - 2°lotto
- Due interventi di messa in sicurezza con manutenzione scogliere esistenti lungo l'alveo del Chiamogna in località Gioietta e Giordanetto
- Intervento di pulizia straordinaria del fosso di scolo lungo Strada Caffaro
- Intervento di taglio vegetazione e manutenzione strade bianche e sentieri degli anelli "Upslowtour" (Unione Montana del Pinerolese) e risistemazione della strada bianca di collegamento Cuccia-Terranera
- Intervento di pulizia straordinaria della vegetazione nel fosso di scolo in località Brandin-p.za III alpini

anno 2023

- Realizzazione scogliera a protezione di Strada Canavero - 3° lotto
Realizzazione cunetta e potenziamento raccolta acque vari punti Strada Santa Caterina
Realizzazione cunetta laterale e raccolta delle acque lungo Via San Michele
- Realizzazione cunetta laterale e raccolta delle acque lungo Strada Cuccia (località Pron)
- Interventi di pulizia e taglio vegetazione nell'alveo del canale comunale, del Rio Levetto e del torrente Chiamogna in collaborazione con il corpo forestale regionale
- Realizzazione scogliera lungo il Chiamogna presso il "Ponte rosso"

anno 2024

- Intervento di messa in sicurezza del versante per riapertura della strada a seguito di movimento franoso su tratto di Strada Cuccia, realizzazione nuova fondazione con micropali (finanziamento PNRR e regionale)
- Realizzazione raccolta acque in Strada Cesani Sardegna e manutenzione scogliere esistenti in Strada Cesani Granero e Strada Rocchette

PATRIMONIO E LOCALI COMUNALI

anno 2019

- Pavimentazione area antistante wc pubblico del municipio
- Installazione impianto di climatizzazione presso gli uffici comunali del piano sottotetto
- Installazione nuove bacheche esterne per avvisi comunali sotto il porticato del municipio
- Incarico per redazione Attestazione di Prestazione Energetica (APE) per vari fabbricati comunali

- Manutenzione straordinaria presso lavatoio comunale di Via Assietta

anno 2020

- Interventi di adeguamento della caserma Carabinieri con realizzazione nuovo locale cucina e sala da pranzo
- Interventi di manutenzione straordinaria caldaia del salone polivalente
- Installazione nuovo videocitofono e cancello ad apertura automatica presso il municipio
- Installazione schermi di protezione e dispenser gel igienizzante presso gli uffici aperti al pubblico (emergenza Covid)
- Acquisto nuovo motosega per squadra operai comunali
- Sostituzione boiler servizi igienici del municipio
- Cofinanziamento opere di manutenzione straordinaria locali comunali di V.Brignone - sede AVIS
- Procedura di asta pubblica ed alienazione autocarro in disuso

anno 2021

- Acquisto pc portatili, sostituzione pc desktop, acquisto videoproiettore, schermo per sala riunioni ed altre attrezzature per smart working e sviluppo informatizzazione degli uffici comunali
- Installazione nuova attrezzatura software - hardware per gestione presenze del personale
- Manutenzione straordinaria peso pubblico
- Realizzazione nuovo servizio igienico presso l'ufficio tecnico comunale

anno 2022

- Efficientamento energetico presso il palazzo comunale con installazione di corpi illuminanti a LED
- Rifacimento impianto di illuminazione del porticato del palazzo municipale
- Sostituzione ventilconvettori per riscaldamento centro anziani
- Sostituzione impianto di radiomicrofono del salone polivalente

anno 2023

- Sostituzione corpi luminosi salone polivalente con nuovi impianti a LED
- Interventi di riparazione presso wc pubblici di P.za Castelvecchio e servizi igienici biblioteca
- Sostituzione impianto antifurto presso palazzo comunale
- Acquisto nuovi arredi per ufficio servizi demografici

anno 2024

- Partecipazione a bando FESR-Strategie Urbane di Area con progetto condiviso con il Comune di S.Secondo per ristrutturazione con messa in sicurezza sismica e strutturale dell'edificio ex-scuole di San Michele

URBANISTICA

anno 2019

- Digitalizzazione completa delle mappe catastali e di Piano Regolatore a gestione comunale

anno 2020

- Incarico ad urbanista, geologo e studi idraulici per avvio variante generale al Piano Regolatore con adeguamento al Piano per l'Assetto Idrogeologico (PAI) e al Piano Paesaggistico Regionale (PPR)

- Convenzioni edilizie per avvio lotti residenziali in aree di completamento

anno 2021

- Incarico per studi acustici per variante generale al Piano Regolatore
- Incarico per consulenza legale su temi urbanistici nell'ambito della redazione di variante generale al Piano Regolatore

anno 2022

- Provvedimento per favorire l'installazione di impianti fotovoltaici e di solare termico nel centro abitato

anno 2023

- Realizzazione Carta di sintesi geologica necessaria per variante generale al Piano Regolatore
- Affidamento incarico per Piano Eliminazione Barriere Architettoniche (PEBA) necessario per variante generale al Piano Regolatore

AMBIENTE ED AREE VERDI

- Attività annuale del gruppo volontari comunali del verde
- Vigilanza circa il conferimento dei rifiuti con sistemi di videosorveglianza mobili presso alcuni eco-punti
- Attività a cadenza settimanale di raccolta da parte degli operai comunali dei rifiuti abbandonati o mal conferiti presso i 33 eco-punti del territorio
- Mantenimento e potenziamento dei servizi ambientali aggiuntivi: servizio annuale di raccolta dei teli agricoli, servizio settimanale di raccolta dei cartoni nel concentrico, raccolta a domicilio di alcune tipologie di rifiuti per le aziende di ristorazione, raccolta a domicilio dei rifiuti ingombranti per cittadini anziani

anno 2019

- Attivazione colonnina per ricarica veicoli elettrici, mediante convenzione con Enel X
- Intervento di sistemazione dell'ecopunto del campo sportivo
- Adesione al Contratto di Fiume del Torrente Pellice
- Adesione al protocollo d'intesa sovracomunale per creazione di una Oil Free Zone

anno 2020

- Installazione sistemi di videosorveglianza fissi presso 6 ecopunti
- Potenziamento servizio di raccolta sfalci presso gli ecopunti con raddoppio delle frequenze di raccolta
- Convenzione con Comune di Cavour per conferimento rifiuti delle famiglie della località Pertusio
- Opera di allineamento banche dati TARI propedeutica al passaggio al nuovo metodo di raccolta ACEA
- Intervento straordinario di derattizzazione presso area Strada del Gatto
- Intervento di smaltimento e bonifica da amianto a causa di abbandono illecito sul territorio comunale

anno 2021

- Ristrutturazione completa del servizio raccolta rifiuti ACEA: sostituzione di tutti i cassonetti, attività di informazione presso la popolazione, distribuzione tessere magnetiche e cestelli per conferimento rifiuto organico, campagna di promozione dell'autocompostaggio
- Realizzazione piattaforme e basamenti presso una decina di ecopunti
- Installazione sistemi di videosorveglianza fissi presso ulteriori 2 ecopunti

- Introduzione della app Junker per fornire informazioni di dettaglio circa il conferimento differenziato di ogni tipologia di rifiuto
- Manutenzione straordinaria alberate presso le scuole, P.za Giretti e Via Cacherano

anno 2022

- Installazione sistemi di videosorveglianza fissi o mobili (convenzione con ACEA) presso ulteriori 3 ecopunti
- Adesione al nascente progetto di Comunità Energetica del Pinerolese - cluster Val Pellice
- Partecipazione come ente capofila al bando Next Generation We e successiva redazione studio per una rete pinerolese di ricarica vetture elettriche, in collaborazione con Environment Park
- Manutenzione straordinaria alberate presso la scuola dell'infanzia

anno 2023

- Attivazione da parte del gestore ACEA del servizio di ritiro rifiuti ingombranti a domicilio, con cadenza mensile, e nuovo numero verde per segnalazioni sul servizio rifiuti
- Approvazione Piano d'Azione Congiunto per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC) e studi preliminari per il progetto di Comunità Energetica
- Nuovo regolamento per la gestione in convenzione con ditte private delle aree verdi nelle rotatorie
- Manutenzione straordinaria alberate in Via Giretti e Via don Calliero

SICUREZZA, SALUTE E PROTEZIONE CIVILE

- Collaborazione e contributo annuale alla squadra AIB - Protezione Civile
- Collaborazione con le Forze dell'Ordine per potenziare la sicurezza dei cittadini, delle abitazioni e della circolazione stradale e nella gestione della caserma.
- Mantenimento del servizio di trasporto presso strutture ospedaliere per cittadini meno abbienti, in convenzione con la Croce Verde

anno 2019

- Esercitazione generale di protezione civile "Diamoci una scossa 2.0", seconda simulazione di calamità naturale con evacuazione delle scuole e della chiesa e prova di ricerca persone in superficie
- Simulazione d'uso sul campo del sistema informatico Erikus per la gestione di eventuali sopralluoghi post sisma presso gli edifici di Bricherasio, in collaborazione con il settore sismico della Regione Piemonte
- Serata informativa al femminile "Prenditi cura di te" in collaborazione con ASL TO3
- Stipula nuova convenzione pluriennale con la squadra AIB - Protezione Civile
- Avvio servizio di disaster recovery su cloud dei dati fondamentali del server comunale, utile in caso di emergenza
- Attivazione del C.O.C. (Centro Operativo Comunale) per la gestione dell'emergenza durante i giorni dell'alluvione di novembre 2019, con la squadra di Protezione Civile, le Forze dell'Ordine e i volontari

anno 2020

- Potenziamento videosorveglianza con installazione di dieci nuove videocamere sul territorio
- Approvazione nuovo Regolamento Comunale di Videosorveglianza
- Acquisto di nuove radio trasmettenti per il servizio di protezione civile comunale (cofinanziamento da parte della squadra AIB)
- Gestione locale dell'emergenza sanitaria da epidemia Covid-19 attraverso una rete di collaborazione fra polizia locale, Protezione civile, Carabinieri e Croce Verde

- Distribuzione di mascherine a tutti i nuclei famigliari durante l'emergenza Covid-19
- Contributo straordinario 2020 alla casa di riposo di Bricherasio per fronteggiare l'emergenza Covid-19
- Contributo straordinario 2020 per acquisto DPI alla Croce Verde di Bricherasio durante l'emergenza Covid-19

anno 2021

- Potenziamento videosorveglianza con installazione di tre nuove videocamere sul territorio e nuovo software gestionale
- Esecuzione test antigenici gratuiti Covid-19 alla popolazione in collaborazione con volontari e farmacia
- Convenzione con l'associazione radioamatori ARI per la gestione del servizio radio in caso di emergenza di protezione civile
- Avvio del progetto "Gruppo di cammino" settimanale in collaborazione con ASL TO3 e Unitre
- Contributo straordinario 2021 alla casa di riposo di Bricherasio per fronteggiare l'emergenza Covid-19
- Contributo straordinario 2021 per acquisto DPI alla Croce Verde di Bricherasio durante l'emergenza Covid-19

anno 2022

- Fornitura di nuova attrezzatura radiofonica ed impiantistica per il Centro Operativo Comunale di Protezione Civile

anno 2023

- Installazione di due nuovi defibrillatori presso le frazioni S.Michele e Cappella Moreri, donati dalla Croce Verde di Bricherasio
- Avvio procedura di aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile
- Partecipazione al test regionale di allerta alla popolazione IT Alert
- Verifica punti di captazione in caso di incendio, a cura della squadra AIB
- Conferenza di prevenzione del cancro al polmone nell'ambito della campagna "Illumina novembre"

CIMITERO COMUNALE

anno 2020

- Realizzazione nuovo lotto di 114 cellette ossario e per urne cinerarie e relativo marciapiede
- Attivazione nuovo software per la gestione informatizzata del cimitero
- Campagna periodica di estumulazioni
- Pulizia straordinaria muro esterno del cimitero

anno 2021

- Intervento di messa in sicurezza urgente e rinforzo strutturale loculi lotto L
- Campagna periodica di esumazioni
- Manutenzione straordinaria ossario comunale

anno 2022

- Trasferimento loculi e demolizione prima campata lotto L per messa in sicurezza statica
- Approvazione nuovo regolamento di polizia mortuaria e cimiteriale

anno 2023

- Campagna periodica di estumulazioni
- Intervento di tinteggiatura e manutenzione straordinaria fabbricati loculi cimiteriali
- Rifacimento zoccolatura ed intonaco atrio d'ingresso
- Rinnovo convenzione con ASL per deposito salme presso camera mortuaria di Valle
- Manutenzione straordinaria attrezzature montafereetri

anno 2024

- Campagna periodica di esumazioni ed estumulazioni

SERVIZI ALLA PERSONA

- Gestione, nel contesto del Consorzio intercomunale CISS, dei servizi erogati alle fasce deboli della popolazione (anziani, minori, disabili)
- Convenzione con contributo annuale alle strutture di asilo nido private attive nel Comune, al fine di ridurre la retta a carico dei residenti
- Informazione alla popolazione tramite sito internet e newsletter periodica circa le opportunità, fornite dagli enti superiori, di sostegno al reddito per le persone in difficoltà economica o le iniziative sociali (reddito d'inclusione, bonus beb , voucher scuola...)
- Sostegno alle famiglie con figli con disabilità mediante esenzione dai pagamenti di tutti i servizi scolastici e finanziamento dell'assistenza all'inclusione scolastica
- Finanziamento del trasporto presso istituti scolastici del territorio per gli studenti della scuola superiore con disabilità
- Promozione e sostegno organizzativo delle attività del Comitato Anziani (gite, feste, corsi, soggiorni marini e termali, raduni regionali)
- Contributo annuale al funzionamento della casa di riposo e collaborazione per le sue iniziative
- Attivazione a cadenza annuale di bando per agevolazioni su base ISEE sul tributo TARI
- Attivazione di progetti per lavori di pubblica utilità in sostituzione provvedimenti penali

anno 2019

- Rinnovo convenzione con asili nido privati con aumento dei posti a disposizione
- Assistenza ai minori disabili durante alcune attività di estate ragazzi
- Bando pubblico per impiego delle somme devolute dai cittadini mediante il 5 per mille per forme di contrasto alla povertà per adulti e minori
- Attivazione di due progetti lavorativi di pubblica utilità
- Adesione al progetto "Comunità amichevole con la demenza"
- Convenzione ministeriale per la gestione della piattaforma online per il Reddito di Cittadinanza

anno 2020

- Conclusione lavori ed inaugurazione del nuovo Cohousing "Casa Ruth" attraverso concessione del fabbricato "ex-orfanotrofio" di Via Bell Ville in comodato d'uso all'omonima Fondazione
- Organizzazione e gestione del progetto buoni spesa alimentare per circa 90 nuclei famigliari durante l'emergenza Covid-19 e nei mesi seguenti
- Servizio di assistenza telefonica e puntuale per tutti gli anziani ultra-ottantenni durante l'emergenza Covid-19
- Partecipazione ai bandi per emergenza Covid per fondi regionali e statali a favore delle famiglie dei bambini frequentanti gli asili nido
- Finanziamento di attività estive per ragazzi disabili
- Attivazione di due progetti lavorativi di pubblica utilità

- Gestione bando per sostegno alla locazione (L.431/98) annualità 2019 e 2020
- Patrocinio al progetto Eulingua di corsi di italiano per stranieri "Da zero a italiano con il Comune"

anno 2021

- Predisposizione ed organizzazione Progetti lavorativi di Utilità Collettiva (PUC) per beneficiari del reddito di cittadinanza
- Proseguimento distribuzione buoni spesa alimentari per i nuclei in difficoltà spendibili presso i negozi di Bricherasio
- Iniziativa straordinaria di agevolazioni sulla TARI per utenze domestiche per le fasce deboli, a seguito dell'emergenza Covid-19
- Finanziamento di attività estive per ragazzi disabili
- Bando pubblico per sostegno a nuclei famigliari in difficoltà nel pagamento delle utenze domestiche e canoni di locazione in conseguenza dell'emergenza Covid-19

anno 2022

- Impiego delle somme devolute dai cittadini mediante il 5 per mille per forme di contrasto alla povertà per famiglie con minori
- Predisposizione ed organizzazione Progetti lavorativi di Utilità Collettiva (PUC) per beneficiari del reddito di cittadinanza
- Finanziamento di attività estive per ragazzi disabili
- Finanziamento dell'attività educativa per minori "Laboratori Creativi" a cura dei servizi sociali
- Partecipazione al progetto Val Pellice Comunità Dementia Friendly

anno 2023

- Approvazione nuovo regolamento per l'erogazione di contributi a nuclei famigliari indigenti
- Procedura comunale per erogazione fondi della Social Card Ministeriale per i nuclei famigliari aventi i requisiti
- Bando pubblico per impiego delle somme devolute dai cittadini mediante il 5 per mille per forme di contrasto alla povertà per adulti e minori
- Finanziamento di attività estive per ragazzi disabili
- Inaugurazione bacheca dedicata al progetto Val Pellice Comunità Dementia Friendly
- Distribuzione pacchi alimentari a nuclei famigliari in difficoltà grazie alle risorse dell'iniziativa pizza solidale della Croce Verde di Bricherasio

anno 2024

- Bando pubblico per impiego delle somme devolute dai cittadini mediante il 5 per mille per forme di contrasto alla povertà per adulti e minori

SCUOLE ED INFANZIA

- Attivazione e gestione annuale dei servizi di mensa scolastica ed assistenza in mensa, proposta servizi di pre-scuola e dopo-scuola; sospensione del trasporto scolastico a partire dal 2023
- Contributo annuale all'Istituto Caffaro (infanzia, primaria e secondaria) per attività didattiche
- Proposte a cadenza annuale da parte del Comune al Collegio docenti dell'Istituto Caffaro di iniziative per l'ampliamento dell'offerta formativa
- Realizzazione di corsi di educazione e sicurezza stradale presso le classi scolastiche da parte della polizia municipale (progetto Sicuramente Sicuri)

- Mantenimento delle attività di estate ragazzi, con la collaborazione dell'oratorio e degli altri enti operanti sul territorio e l'impiego della mensa scolastica

anno 2019

- Opere di efficientamento energetico presso la scuola media con installazione di corpi illuminanti a LED e presso la scuola dell'infanzia con installazione di pannelli fotovoltaici
Richiesta ad ASL per utilizzo di altro locale per refettorio scuola dell'infanzia
- Iter di progettazione ed appalto per intervento di ristrutturazione antisismica della scuola primaria

anno 2020

- Intervento di ristrutturazione antisismica completa della scuola primaria con demolizione e ricostruzione della porzione di fabbricato risalente agli anni '70, rifacimento copertura, setti interni, solette e pavimenti del fabbricato storico, tinteggiatura interna ed esterna
- Cablaggio internet delle aule della scuola media e della scuola elementare
- Manutenzione straordinaria degli impianti antincendio e illuminazione di emergenza di tutti i fabbricati scolastici
- Manutenzione straordinaria serramenti scuola media
- Finanziamento comunale di tutti i maggiori costi dovuti alle misure anti-Covid (circa 30.000 euro) sui servizi di mensa e trasporto scolastico per l'a.s. 2020/2021 senza aumento delle tariffe a carico delle famiglie
- Tavolo di lavoro con Istituto per il Piano Scuola 2020-21 a seguito dell'emergenza Covid
- Acquisto nuovi arredi per il plesso scolastico grazie a partecipazione a bando con fondi europei (banchi, lavagne, cattedre, armadi...)
- Installazione nuove attrezzature per le attività all'aperto della scuola dell'infanzia
- Rifacimento tubazione raccolta acque piovane scuola dell'infanzia

anno 2021

- Rifacimento completo controsoffittatura ed illuminazione del piano terra della scuola elementare
- Realizzazione nuova area verde per le attività all'aperto della scuola dell'infanzia
- Organizzazione centro estivo comunale
- Messa in sicurezza impianto e riordino laboratorio d'informatica scuola media
- Realizzazione di nuovo tratto di muretto e recinzione presso il cortile della scuola media, intervento di risistemazione ed inghiaatura cortile scuola primaria
- Nuovo appalto pluriennale per mensa scolastica con introduzione di prodotti biologici ed a km0
- Rilancio del progetto "Nonno vigile"

anno 2022

- Sostituzione serramenti esterni primo piano della scuola elementare
- Installazione elementi parapetto presso le finestre della scuola elementare
- Installazione tende parasole per alcune aule della scuola elementare
- Interventi di sostituzione impianto citofono e tubazione impianto antincendio scuola elementare
- Partecipazione a bando PNRR per possibilità di ampliamento locali scuola dell'infanzia
- Acquisto ed installazione nuove attrezzature e giochi per le aree esterne della scuola dell'infanzia
- Sostituzione altalena presso area giochi di San Michele

anno 2023

- Installazione nuovo impianto fotovoltaico a servizio del plesso scolastico

- Rimozione materiale non a norma presso il soffitto del piano pilotis della scuola media e nuova intonacatura
- Rifacimento intonaco presso gli uffici della segreteria scolastica
- Adesione al nuovo Coordinamento Pedagogico Territoriale per i servizi 0-6 anni (finanziamento regionale)
- Laboratori artistici "Bolle e Sapone" per bambini e ragazzi a cadenza settimanale (bando regionale per progetti di contrasto alla povertà educativa)

COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

anno 2019

- Approvazione regolamento per la vendita occasionale nei mercatini dell'hobbista con recepimento nuova normativa regionale del settore
- Incontro-confronto con tutte le attività commerciali con sede a Bricherasio

anno 2020

- Iniziativa straordinaria di sostegno alle attività commerciali e di servizio alla persona mediante bonus comunale a fondo perduto, e riduzioni TARI e TOSAP a seguito dell'emergenza Covid-19
- Attivazione iniziativa di spesa a domicilio durante il periodo di emergenza sanitaria Covid-19 in collaborazione con negozianti locali ed ambulanti mercatali
- Partecipazione alla trasmissione televisiva "Vivi in Piemonte" per promuovere i prodotti locali

anno 2021

- Agevolazioni straordinarie TARI per varie tipologie di attività a seguito dell'emergenza Covid-19

anno 2022

- Avvio e promozione dell'iniziativa dei cesti natalizi "Made in Bricherasio", in collaborazione con Pro Loco, produttori ed aziende agricole
- Agevolazioni straordinarie TARI per varie tipologie di attività a seguito dell'emergenza Covid-19

AGRICOLTURA

- Partecipazione e contributo annuale alle attività divulgative e di ricerca di Enoteca regionale, Consorzio Doc Pinerolese, Strada Reale dei Vini torinesi, Strada delle mele pinerolese
- Partecipazione annuale alle rassegne di promozione a valenza territoriale "Tuttomele" e "Cavour carne piemontese"
- Iniziative informative per la prevenzione delle principali infestazioni delle piante da frutto e da giardino

anno 2019

- Adesione al nuovo accordo di programma triennale per attività di ricerca sul territorio condotte dalla Scuola Malva Arnaldi
- Incontri informali di confronto del comparto agricolo sul tema dei prezzi al produttore e rapporto con la grande distribuzione e sul tema della coltivazione e commercializzazione dei piccoli frutti
- 2° edizione di "Una Domenica in Cascina", iniziativa di promozione delle aziende agricole e zootecniche del territorio
- Approvazione di richiesta alla Regione per attivazione di misure per il contenimento dei cinghiali

anno 2020

- Contributo al consorzio "Bealera Cafferri" per realizzazione nuovo impianto per irrigazione a pressione volto al risparmio della risorsa idrica

anno 2021

- Atto di intenti per adesione al Biodistretto D'Oc Monviso

anno 2022

- Adesione al nuovo accordo di programma triennale per attività di ricerca sul territorio condotte dalla Scuola Malva Arnaldi
- 3° edizione di "Una Domenica in Cascina", iniziativa di promozione delle aziende agricole del territorio
- Sostegno all'iniziativa del comitato allevatori Val Pellice sulle predazioni da lupo

anno 2023

- Avvio confronto con Regione Piemonte e Comuni limitrofi per la realizzazione di invasi e l'ottimizzazione della gestione della risorsa idrica per fini irrigui
- Adesione al nascente progetto intercomunale di Distretto del Cibo Biologico
- Approvazione delibera di sostegno alle iniziative contro la diffusione del cibo "sintetico"

anno 2024

- Approvazione nuovo Regolamento di Polizia Rurale

GIOVANI

anno 2019

- Cofinanziamento, tramite l'Unione dei Comuni, del progetto "Treno della Memoria" con visita ad Auschwitz per i giovani diciottenni del 2001
- Organizzazione nell'ambito della Sagra dell'Uva di un gioco "Escape Room"

anno 2020

- Cofinanziamento, tramite l'Unione dei Comuni, del progetto "Treno della Memoria" con visita ad Auschwitz per i giovani diciottenni del 2002 ed organizzazione video testimonianza pubblicata online durante l'emergenza Covid-19
- Ideazione e realizzazione attività online #ungioalgiorno per i bambini durante l'emergenza Covid-19
- Realizzazione video-testimonianza sulla guerra con CCR in occasione 75° anniv. della Liberazione

anno 2022

- Gioco di ruolo "Un giorno da Europarlamentare" nell'ambito della 54° Sagra dell'Uva

anno 2023

- Cofinanziamento, tramite l'Unione dei Comuni, del progetto "Treno della Memoria" con visita ad Auschwitz per i giovani diciottenni del 2004
- Organizzazione serata dei giovani con consegna della Costituzione ai ragazzi del 2004 e 2005 e testimonianze di giovani neo-laureati

anno 2024

- Avvio nuovo ciclo biennale del CCR (Consiglio Comunale dei Ragazzi)
- Cofinanziamento, tramite l'Unione dei Comuni, del progetto "Treno della Memoria" con visita ad Auschwitz per i giovani diciottenni del 2005

MANIFESTAZIONI E TURISMO

- Organizzazione, in collaborazione con Pro Loco e molteplici altre associazioni locali, dell'annuale "Sagra dell'Uva" nel contesto del più ampio "Settembre bricherasiese"
- Organizzazione, in collaborazione con le associazioni locali, gli Amici del Presepe ed il Circolo Culturale L.C.Bollea, delle iniziative "Natale a Bricherasio"
- Patrocinio alle molteplici manifestazioni sportive, culturali, benefiche e solidali proposte annualmente dalle associazioni e collaborazione logistica ed organizzativa per la loro realizzazione

anno 2019

- Soggiorno nel mese di giugno presso il Comune gemellato di Chorges
- Cinema estivo al Castello: proiezione del film "Metti la nonna in freezer"
- Collaborazione con Città Metropolitana per "Provincia Incantata", con degustazione ed animazioni teatrali nei vigneti bricherasiesi
- Organizzazione della 6° edizione di "Pinareulvin", degustazione guidata di vini Doc Pinerolese a cura di Slowfood con ospitalità dei produttori vinicoli di S.Marzano (Asti)
- Nell'ambito della Sagra dell'Uva allestimento del PalaUva per la Piazza del Gusto, dell'area pony e dei giochi da tavolo di strada
- Partecipazione al progetto Alcotra "Strada dei Vigneti Alpini" attraverso la proposta di un anello di turismo del vino sul territorio bricherasiese denominato "Le rive verdicanti"
- Patrocinio alla tinteggiatura di una panchina rossa contro la violenza sulle donne
- Organizzazione festa di Natale con letture animate ed installazioni natalizie presso il cortile comunale, in collaborazione con le associazioni
- Concorso di addobbi natalizi "Bricherasio in rosso e oro"

anno 2020

- Organizzazione spettacolo teatrale "Quattro ruote, un sorriso, una vita" a cura del Teatro Il Moscerino
- Organizzazione serata benefica con raccolta fondi e spettacolo teatrale dialettale a cura del Gruppo Teatro Villarettese
- Cinema estivo al Castello: proiezione del film "Downtown Abbey"
- Organizzazione della 7° edizione di "Pinareulvin", degustazione guidata di vini Doc Pinerolese a cura di Slowfood con ospitalità dei produttori vinicoli di Donnas (Aosta)
- Escursione guidata bilingue alla scoperta dei vigneti a cura delle associazioni La Valaddo e Vivere le Alpi
- Nell'ambito della Sagra dell'Uva organizzazione di un concerto in piazza "Tribute Ligabue", allestimento dei giochi da tavolo di strada e di un "aperiuva" in collaborazione con negozianti e produttori bricherasiesi
- Installazione nuove luminarie natalizie

anno 2021

- Realizzazione riprese televisive: 7 puntate del programma "Musica e Tradizioni" con presentazione del patrimonio storico-artistico e dei prodotti locali di Bricherasio
- Cinema estivo al Castello: proiezioni dei film "Il meglio deve ancora venire" e "La vita straordinaria di D.Copperfield"
- Organizzazione della 8° edizione di "Pinareulvin", degustazione guidata di vini Doc Pinerolese a cura di Slowfood con ospitalità dei produttori vinicoli di Verduno

- Escursione guidata bilingue alla scoperta dei vigneti a cura delle associazioni La Valaddo e Vivere le Alpi
- Nell'ambito della Sagra dell'Uva organizzazione di uno spettacolo di comicità in P.za S.Maria, allestimento dei giochi di un tempo e giochi da tavolo di strada e del 1° Bricherasio Street Music Festival con la partecipazione di vari gruppi musicali

anno 2022

- Accoglienza di una delegazione di 50 cittadini del Comune gemellato di Chorges nell'ambito di un progetto europeo di "Town Twinning"
- Tinteggiatura e manutenzione locale ufficio turistico di P.za S.Maria e collaborazione con il nascente Consorzio Turistico del Pinerolese
- Collaborazione per il torneo solidale di burraco a cura dell'Unitre di Bricherasio con raccolta fondi per l'IRCC di Candiolo
- Organizzazione della 9° edizione di "Pinareulvin", degustazione guidata di vini Doc Pinerolese a cura di Slowfood con ospitalità dei produttori vinicoli di Masserano (Biella)
- Nell'ambito della Sagra dell'Uva allestimento del PalaUva per la Piazza del Gusto, dell'area pony e dei giochi da tavolo di strada, organizzazione del 2° Bricherasio Street Music Festival con la partecipazione di vari gruppi musicali

anno 2023

- Organizzazione della 10° edizione di "Pinareulvin", degustazione guidata di vini Doc Pinerolese a cura di Slowfood con ospitalità dei produttori vinicoli di Revello
- Nell'ambito della Sagra dell'Uva allestimento del PalaUva per la Piazza del Gusto, giochi da tavolo, esibizione di sbandieratori, dame e balestrieri di Roccapiatta, spettacoli per bambini "Fantaghirò persona bella" e "Calvino e il giardino cantato", spettacolo benefico del gruppo musicale "Topoband"

anno 2024

- Organizzazione soggiorno nel mese di aprile presso il Comune gemellato di Chorges
- Collaborazione per evento intercomunale di camminata solidale "Cammino per me&te"

CULTURA E PATRIMONIO STORICO

- Gestione e promozione tramite l'opera dei volontari delle attività della biblioteca comunale (prestiti, letture animate, gestione delle "cassette dei libri") con impegno annuale per il graduale aggiornamento del patrimonio librario
- Ospitalità presso i locali comunali di tutte le iniziative della locale sezione Unitre
- Contributo per corso di orientamento musicale per ragazzi a cura della Filarmonica S.Bernardino (bando regionale)
- Compartecipazione alle spese dei ragazzi bricherasiesi iscritti alla Scuola di musica della Val Pellice
- Promozione di attività annuali per le classi scolastiche per la memoria della Resistenza sul territorio comunale, in collaborazione con il Comitato Val Pellice per la Resistenza e la Costituzione
- Collaborazione annuale per l'organizzazione dei concorsi artistico-letterari "Città di Bricherasio" e "La Penna d'oro"
- Collaborazione con l'Associazione Modellisti per mostra-concorso di modellismo statico

anno 2019

- Installazione pannelli storico-divulgativi circa la storia di Bricherasio ed il suo assedio (L.482/99)
- Concerto "Lo swing italiano" con i Carosoni nell'ambito della rassegna "Suoni d'Autunno"
- Allestimento mostra "Bricherasio e la sua gente" a cura del Circolo Culturale L.C.Bollea

- Escursione guidata bilingue alla scoperta del patrimonio storico a cura delle associazioni La Valaddo e Vivere le Alpi in collaborazione con l'Ass. storico-culturale "La Reine"
- Concerto della musicista francese Marie Constat nell'ambito del circuito "PineVal Folk"
- 1° edizione del Concorso Estemporaneo "Pittura Bricherasio"
- Rinnovo appalto quadriennale per la gestione della biblioteca
- Cerimonia in ricordo del 75° ann. dell'eccidio dei Badariotti

anno 2020

- Convenzione con circolo culturale L.C.Bollea e gruppo storico La Reine per recupero a fini culturali ed espositivi dei locali delle ex-carceri del municipio
- Concerto estivo nell'ambito della rassegna "Samedi et dimanche avec le francais, la musique et le chant"
- Rinnovo patrimonio librario biblioteca comunale mediante partecipazione a bando ministeriale
- Concerto "Il grande Fred" nell'ambito della rassegna "Suoni d'Autunno"
- Presentazione del libro di M.Chiaverano sui complessi bandistici del Pinerolese, con presenza delle Filarmoniche di Bricherasio e Villar Perosa

anno 2021

- Organizzazione di tre escursioni estive sul territorio bricherasiese guidate a tema (storico, letterario, geomorfologico)
- Concerto "Le stagioni dell'amore" nell'ambito della rassegna "Suoni d'Autunno"
- Allestimento mostra "Bricherasio in bicicletta" a cura del Circolo Culturale L.C.Bollea
- Collaborazione per i festeggiamenti per i 150 anni dalla fondazione della Società operaia di Mutuo Soccorso di Bricherasio
- Conferimento cittadinanza onoraria al "Milite Ignoto" in occasione del 100° anniversario della traslazione della sua salma all'Altare della Patria

anno 2022

- Avvio progetto di "Book crossing" promosso dalla biblioteca comunale con installazione delle cassette dei libri in vari punti del centro paese
- Rinnovo patrimonio librario biblioteca comunale mediante partecipazione a bando ministeriale
- Collaborazione per i festeggiamenti per i 90 anni dalla gruppo Alpini di Bricherasio
- Organizzazione di due escursioni guidate bilingue sul territorio bricherasiese a tema storico e naturalistico
- Organizzazione serata di osservazione della volta celeste a cura del gruppo astrofili Urania
- Spettacolo teatrale "Migranti" del Gruppo Teatro Angrogna
- Concerto "Ladies and Gentlemen" nell'ambito della rassegna "Suoni d'Autunno"
- Allestimento mostra "Movicento" a cura del Circolo Culturale L.C.Bollea
- Organizzazione convegno "Voci dall'Europa" nell'ambito del gemellaggio con il Comune di Chorges
- Contributo alla realizzazione dell'esposizione "Immagini sovrane" a cura della Fondazione E.Cacherano di Bricherasio

anno 2023

- Proiezione del film "Un sacchetto di biglie" per le classi della scuola media in occasione della Giornata della Memoria, in collaborazione con il Comitato Val Pellice per la Resistenza e la Costituzione
- Progetto "Luoghi letterari Piemonte", insieme ad altri 5 borghi piemontesi, con l'accoglienza dello scrittore L.Ricci e la stesura di un racconto ambientato a Bricherasio
- Concerto "The Shout - tributo ai Beatles" nell'ambito della rassegna "Suoni d'Autunno"
- Allestimento mostra "Animali selvatici della Val Pellice" a cura del Circolo Culturale L.C.Bollea
- Concerto del Castagnole Gospel Choir

- Allestimento mostra "F.Gianetti - sculture e scultori fra Ottocento e Novecento" a cura del prof. A.Bima

anno 2024

- Proiezione del film "Arrivederci ragazzi" per le classi della scuola media in occasione della Giornata della Memoria, in collaborazione con il Comitato Val Pellice per la Resistenza e la Costituzione

SPORT

- Collaborazione con l'ASD Bricherasio-Bibiana (per la gestione degli impianti sportivi)
- Collaborazione con le associazioni per i trofei "Comune di Bricherasio" di calcio giovanile e di bocce e per le manifestazioni podistiche "Trail del Manfre" e "Color Run"

anno 2019

- Collaborazione con l'ASD Bricherasio-Bibiana per la realizzazione del nuovo campo per gli allenamenti con impianto di illuminazione
Sostituzione di parte degli impianti di illuminazione del campo sportivo con nuovi impianti a LED
- Organizzazione dell'evento "Bentornata Barbara" dedicato alla calciatrice Barbara Bonansea
- Organizzazione della "Pedalata della Via della Pietra" lungo la pista ciclabile

anno 2020

- Sostituzione e messa in sicurezza reti laterali e recinzioni degli impianti sportivi
- Manutenzione straordinaria impianto acqua calda spogliatoi degli impianti sportivi

anno 2021

- Nuovo bando per la concessione in uso degli impianti sportivi comunali per il periodo 2021-2026
- Sostegno mediante concessione di spazi per allenamento alle attività a favore degli atleti con disabilità della boccia paralimpica
- Intervento per ripristino e potenziamento illuminazione campi da bocce comunali

anno 2022

- Realizzazione copertura della tribuna del campo da calcio con cofinanziamento comunale, ministeriale e da parte dell'ASD Bricherasio-Bibiana
- Installazione nuova rete da pallavolo per la palestra
- Manutenzione straordinaria cancellate degli impianti sportivi
- Organizzazione di una tappa del circuito regionale "Piemonte Outdoor" con caccia al tesoro in e-bike lungo gli itinerari ciclo-escursionistici collinari
- Collaborazione per il transito sul territorio comunale del "Giro d'Italia giovani under23", grazie al servizio di volontari ed associazioni
- Organizzazione evento "Federico Gilardi si racconta" dedicato all'atleta bricherasiese pluridecorato nel nuoto di salvamento

anno 2023

- Installazione di attrezzature per il fitness all'aria aperta in Piazza Giretti
- Organizzazione giornata di "Porte Aperte allo Sport", con la presenza dei gruppi sportivi del territorio

PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONE

anno 2020

- Realizzazione nuovo canale Instagram comunale
- Attività settimanale di comunicazione ed informazione multicanale alla popolazione circa l'emergenza sanitaria Covid-19

anno 2021

- Incontri pubblici informativi e di confronto presso il capoluogo e le frazioni sul tema del nuovo metodo di raccolta rifiuti

anno 2023

- Attivazione App per smartphone "La mia città - Bricherasio"
- Incontro pubblico informativo per la prevenzione delle truffe in abitazione, in collaborazione con la stazione dei Carabinieri di Bricherasio
- Incontro pubblico informativo sulle modalità di allaccio alla nuova tratta fognaria di Cappella Moreri

anno 2024

- Collaborazione con il CISS per apertura nuovo sportello gratuito di "facilitazione digitale" aperto a tutti i cittadini
- Incontro pubblico informativo in vista dell'avvio dei lavori della fognatura di Cappella Merli

VARIE

anno 2019

- Contributo straordinario al Consorzio stradale Cuccia per opere realizzate
- Contributo straordinario ai Consorzio irriguo Canale Pellice per opere realizzate
- Cerimonia di saluto al Maresciallo Mola, per 16 anni al comando della stazione dei Carabinieri
- Ospitalità del seminario promosso dalla Diocesi di Pinerolo "Pensare politicamente. Territorio, economia, etica"

anno 2020

- Adesione ad iniziativa di rinegoziazione mutui a seguito dell'emergenza Covid-19
- Svolgimento procedure di concorso per assunzione 4 nuovi dipendenti per sostituzione pensionamenti e trasferimenti
- Approvazione nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione e nuovo patto di integrità per le ditte partecipanti a gare d'appalto
- Sostegno ad UNCEM per iniziativa a favore di politiche per i comuni montani e le aree rurali
- Richiesta a Poste Italiane per installazione punto postamat ATM

anno 2021

- Digitalizzazione servizi comunali: partecipazione al bando "Fondo Innovazione" di AgID e conseguente attivazione di "Sportello del cittadino" e "Sportello del contribuente"
- Svolgimento procedure di concorso per assunzione 2 nuovi dipendenti per sostituzione pensionamenti
- Adesione alla nuova Centrale Unica di Committenza e sportello appalti ed ufficio di promozione territoriale dell'Unione Montana del Pinerolese

- Approvazione nuovo Statuto dell'Unione Montana del Pinerolese
- Partecipazione alla cerimonia di consegna del "Drapò" della Regione Piemonte

anno 2022

- Contributo straordinario ai Consorzio irriguo Sottovilla per opere realizzate
- Approvazione nuovo Statuto del Consorzio di Area Vasta per la gestione del servizio rifiuti e Carta della Qualità
- Organizzazione di un incontro commemorativo del Conte Edoardo Calleri di Sala, già sindaco di Bricherasio e primo presidente della Regione Piemonte

anno 2023

- Digitalizzazione servizi comunali: utilizzo fondi PNRR "PA digitale" per adeguamento sito web comunale, passaggio alla gestione in Cloud degli applicativi ad uso degli uffici comunali, adeguamento servizi comunali ad app IO e sistema PagoPA
- Contributo straordinario al Consorzio stradale Cuccia per opere realizzate sulla strada di località Bric
- Richiesta congiunta, con i Comuni di Campiglione e Bibiana, a Città Metropolitana per interventi di miglioramento della sicurezza e delle protezioni parapetto sul ponte "di Bibiana"

- **Gestione del territorio:**

Anno 2019 - n.19 concessioni edilizie /permessi rilasciate;

Anno 2020 - n.17 concessioni edilizie/permessi rilasciate;

Anno 2021 - n.30 concessioni edilizie/permessi rilasciate;

Anno 2022 - n.27 concessioni edilizie/permessi rilasciate;

Anno 2023 - n.12 concessioni edilizie/permessi rilasciate.

Numerosi interventi sono stati assoggettati a procedimenti semplificati quali D.I.L.A.-S.C.I.A.-C.I.L.A./C.I.L.A.S.-S.C.A.:

ANNO	D.I.L.A.	S.C.I.A.	C.I.L.A/C.I.L.A.S.	S.C.A.	TOTALI
2019	=	58	50	28	155
2020	=	51	57	30	155
2021	=	78	121	34	263
2022	=	75	119	29	250
2023	1	54	60	26	153

Il territorio di Bricherasio è soggetto per buona parte al vincolo paesaggistico, gli interventi che hanno ottenuto l'autorizzazione paesaggistica risultano:

Anno 2019 n. 38;

Anno 2020 n. 41;

Anno 2021 n. 61;

Anno 2022 n. 54;

Anno 2023 n. 30.

VARIANTI P.R.G.C. ADOTTATE NEL CORSO DEL MANDATO –

- Nel corso del mandato non sono state adottate e approvate varianti al P.R.G.C. A seguito di affidamento di incarichi professionali si sono avviate le procedure propedeutiche alla stesura della variante generale al P.R.G.C.

- **Istruzione pubblica:**

L'istruzione pubblica nel Comune di Bricherasio comprende la Scuola Materna, la scuola Elementare e la Scuola Media, facenti parte dell'Istituto Comprensivo "A.Caffaro".

Il Comune di Bricherasio, nel corso del proprio mandato ha provveduto ad erogare il servizio di trasporto scolastico sino all'anno scolastico 2022/2023. Il numero degli iscritti nell'anno scolastico 2019/2020 era di n.39 unità mentre nell'anno scolastico 2022/2023 era di n.21 unità; in seguito al notevole incremento dei costi del servizio ed al numero ridotto di utenti, l'Amministrazione non ha previsto il servizio a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024 in quanto il disavanzo da coprire sarebbe risultato troppo elevato; in alternativa l'Amministrazione ha proposto alcune soluzioni che al momento non hanno avuto esito positivo quali:

-Incentivazione dell'auto condivisa (car pooling scolastico pre-organizzato, stabile ed incentivato);

- pedibus (circa 40% dei bambini della primaria risiedono sulla direttrice Via Vittorio Emanuele II, Via Daneo, Via Giretti, area campi sportivi, Str.le Torre Pellice).

Il servizio di mensa è fornito con preparazione dei pasti nella cucina adiacente i due locali refettorio della Scuola Media anche per la Scuola Materna. Gli utenti serviti nell'anno scolastico 2019/2020 risultano essere n.339 per n.25.328 (sospensione del servizio per pandemia Covid-19 dal mese di marzo 2020, mentre nell'anno scolastico 2023/2024 gli utenti scritti risultano essere n.335 mentre i pasti erogati nell'anno solare 2023 sono 41.668.

E' stato inoltre previsto il servizio di assistenza pre scolastica attivato a seguito del raggiungimento di un numero minimo di richieste, permettendo alle famiglie di affidare i figli alla struttura scolastica dal lunedì al venerdì antecedentemente all'orario scolastico; il servizio di assistenza post scolastica non è stato attivato in quanto non sono pervenute richieste sufficienti.

Il servizio di assistenza in mensa è previsto per gli alunni delle scuole medie che effettuano il "tempo normale" che consta di due rientri settimanali.

- **Ciclo dei rifiuti:**

Il nuovo sistema di raccolta dei rifiuti nel Comune di Bricherasio è stato attivato a decorrere dal mese di settembre 2021. Il conferimento tramite tessera elettronica distribuita a tutti gli utenti è relativo ai rifiuti organici ed indifferenziati mentre il conferimento dei restanti rifiuti (plastica, vetro...) è libero.

La raccolta differenziata nel periodo del mandato risulta essere:

Anno 2019: Raccolta differenziata 54,07%

Anno 2020: Raccolta differenziata 54,76%

Anno 2021: Raccolta differenziata 55,43%

Anno 2022: Raccolta differenziata 71,87%

Anno 2023: Raccolta differenziata 74,21%

- **Sociale:**

Il servizio di base è svolto in forma consortile associata (Consorzio Intercomunale Servizi Sociali – C.I.S.S. di Pinerolo).

Nel corso dei cinque anni oggetto del mandato, caratterizzati da una crisi economica in continua espansione (Covid-19, situazione internazionale, inflazione) che ha gravato in maniera pesante sull'intera comunità locale, sono stati mantenuti, seppur con notevoli difficoltà i servizi essenziali a favore delle fasce deboli della popolazione (anziani, minori, disabili) con interventi mirati da parte del Consorzio Intercomunale per i Servizi Sociali (C.I.S.S.) e del Comune stesso.

A seguito di convenzione annuale si è provveduto ad erogare annualmente un contributo destinato al funzionamento della Fondazione Casa di Riposo di Bricherasio.

Le risorse complessivamente utilizzate nel quinquennio per le attività sociali sono state in continuo aumento con contestuale riduzione di risorse destinate in precedenza a servizi non ritenuti indispensabili.

- **Turismo:**

Nonostante il periodo pandemico abbia inciso pesantemente sull'organizzazione di attività ed eventi di socializzazione ed aggregazione negli anni 2020 e 2021, nel periodo del mandato si sono realizzate numerose iniziative per lo sviluppo del turismo, realizzate con la fattiva collaborazione delle Associazioni locali.

In particolare occorre ricordare:

l'organizzazione, in collaborazione con la Pro Loco e molteplici altre associazioni locali, della annuale "Sagra dell'Uva" nel contesto del più ampio "Settembre bricherasiese" con iniziative culturali, gastronomiche (fra tutte occorre sicuramente ricordare la "Mangia e Cammina") e scambi interculturali che riescono ad attrarre ogni anno diverse centinaia di visitatori e partecipanti alle iniziative, in maggioranza provenienti da altri paesi

Organizzazione, in collaborazione con le associazioni locali, del cartellone annuale di manifestazioni e tra queste "Natale a Bricherasio".

In ambito extra comunale in collaborazione con altri Comuni sono stati avviati i programmi UpSlowTour e Strada delle Mele.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il D.Lgs. n.150 del 27.10.2009 introduce nell'ordinamento un sistema di valutazione e monitoraggio della performance organizzativa dell'ente generale ed individuale; il Comune di Bricherasio con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 21.04.2016 ha aderito alla convenzione per la gestione in forma associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con l'Unione Montana del Pinerolese. La metodologia di valutazione della performance, oggetto di accordo con le Organizzazioni Sindacali, è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.78 del 4.7.2016, successivamente modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.143 del 1.12.2016.

Con deliberazione della Giunta Comunale vengono formalizzati gli obiettivi annuali (conformi agli obiettivi di mandato che l'Amministrazione si è prefissa e coerenti con quelli di bilancio), da assegnare ai Responsabili dei servizi incaricati delle Posizioni Organizzative; gli stessi sono trasmessi all'O.I.V. ed a chiusura del processo viene redatta la relazione sulla performance prevista dall'art.10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009 e trasmessa all'O.I.V., il quale, ai sensi dell'art.14, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 150/2009 presa in esame la relazione emette il documento di validazione della stessa.

L'Amministrazione Comunale prende atto del documento di validazione della relazione prodotto dall'O.I.V. ai sensi dell'art.10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 150/2009 con deliberazione della Giunta Comunale.

Il D.L.09.06.2021, n.80 ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) che assorbe una serie di piani e programmi già previsti nella normativa tra questi il "Piano delle Performance". Il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente ed approvato entro il 31 gennaio di ogni anno, salvo differimento del termine del 31 dicembre per l'approvazione del bilancio di previsione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

L'Amministrazione Comunale acquisisce annualmente i bilanci delle società partecipate; dai dati in possesso le stesse risultano in utile negli esercizi considerati nel periodo di mandato. Il controllo sulle società partecipate disciplinato dall'art.147 del T.U.E.L. è una tipologia di controllo interno introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012. Gli enti locali obbligati sono dal 2013 quelli con popolazione superiore a 100.000 abitanti, dal 2014 quelli con popolazione superiore a 50.000 abitanti e dal 2015 quelli con popolazione superiore a 15.000 abitanti.

Il Comune di Bricherasio alla data del 31.12.2023 ha una popolazione di 4.582 abitanti e pertanto il controllo non è dovuto, ma viene realizzata la ricognizione annuale ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 175/2016.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

a. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	2.737.885,29	3.082.877,53	2.920.107,95	3.103.279,35	3.156.996,91	15,31%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.398.560,56	502.418,71	1.125.014,91	624.618,00	1.337.084,72	-4,40%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	=	=	=	=	=	=
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	=	=	=	=	=	=
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	=	=	=	=	=	=
TOTALE	4.136.445,85	3.585.296,24	4.045.122,86	3.727.897,35	4.494.081,63	8,65%

SPESE	IMPEGNI					
	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.434.354,35	2.482.577,51	2.574.416,74	2.824.659,74	2.659.626,85	9,25%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	795.378,33	1.527.113,77	1.310.298,00	577.128,61	1.077.473,00	35,47%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	=	=	=	=	=	=
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	149.635,21	102.011,16	120.026,75	106.799,94	106.512,88	-28,82%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	=	=	=	=	=	=
TOTALE	3.379.367,89	4.111.702,44	4.004.741,49	3.508.588,29	3.843.612,73	13,74%
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	460.869,95	550.818,02	466.537,91	477.499,10	539.653,47	17,09%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	460.869,95	550.818,02	466.537,91	477.499,10	539.653,47	17,09%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019	COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020	COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021	COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022	COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	78.191,42	36.326,05	45.773,02	74.042,14	89.553,44
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	2.737.885,29	3.082.877,53	2.920.107,95	3.103.279,35	3.156.996,91
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	2.434.354,35	2.482.577,51	2.574.416,74	2.824.659,74	2.659.626,85
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	36.326,05	45.773,02	74.042,14	89.553,44	122.476,53
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	149.635,21	102.011,16	120.026,75	106.799,94	106.512,88
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		195.761,10	488.841,89	197.395,34	156.308,37	357.934,09
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	6.714,00	11.700,00	90.799,64	134.718,02	4.657,55
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	16.825,00	103.710,00	45.000,00	25.000,00	81.543,60
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		185.650,10	396.831,89	243.194,98	266.026,39	281.048,04
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	10.228,90	25.903,40	61.398,13	24.002,37	27.059,42
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	159.123,68	23.105,85	8.560,63	19.764,98
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		175.421,20	211.804,81	158.691,00	233.463,39	234.223,64
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	-4.577,91	-20.556,59	16.388,79	32.135,40	16.000,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		179.999,11	232.361,40	142.302,21	201.327,99	218.223,64
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	203.524,00	39.878,00	302.259,00	396.130,75	143.500,00

Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	417.854,50	1.175.722,35	261.312,68	356.162,06	763.171,13
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	1.398.560,56	502.418,71	1.125.014,91	624.618,00	1.337.084,72
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	16.825,00	103.710,00	45.000,00	25.000,00	81.543,60
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	795.378,33	1.527.113,77	1.310.298,00	577.128,61	1.077.473,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.175.722,35	261.312,68	356.162,06	763.171,13	1.215.575,58
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		65.663,38	33.302,61	67.126,53	61.611,07	32.250,87
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	823,88	17.521,43	52.356,88	6.043,53	11.837,26
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		64.839,50	15.781,18	14.769,65	55.567,54	20.413,61
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		64.839,50	15.781,18	14.769,65	55.567,54	20.413,61
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		251.313,48	430.134,50	310.321,51	327.637,46	313.298,91
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	10.228,90	25.903,40	61.398,13	24.002,37	27.059,42

Risorse vincolate nel bilancio	(-)	823,88	176.645,11	75.462,73	14.604,16	31.602,24
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		240.260,70	227.585,99	173.460,65	289.030,93	254.637,25
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-4.577,91	-20.556,59	16.388,79	32.135,40	16.000,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		244.838,61	248.142,58	157.071,86	256.895,53	238.637,25

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	2.879.998,24	3.218.596,60	3.743.617,41	3.058.099,15	3.451.158,98
Pagamenti	3.412.736,65	3.973.231,20	4.031.950,97	3.638.045,71	4.026.901,62
Differenza	-532.738,41	-754.634,60	-288.333,56	-579.946,56	-575.742,64
Residui attivi	1.717.317,56	917.517,66	768.043,36	1.147.297,30	1.582.576,12
Residui passivi	427.501,19	689.289,26	439.328,43	348.041,68	356.364,58
Differenza	1.289.816,37	228.228,40	328.714,93	799.255,62	1.226.211,54
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	757.077,96	-526.406,20	40.381,37	219.309,06	650.468,90

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	227.336,77	562.657,95	675.118,78	454.304,22	550.276,55
Totale residui attivi finali	2.106.283,06	1.566.029,88	1.261.356,90	1.570.006,60	2.130.474,98
Totale residui passivi finali	515.118,56	829.372,47	587.496,94	454.114,54	461.446,99
Risultato di amministrazione	1.818.501,27	1.299.315,36	1.348.978,74	1.570.196,28	2.219.304,54
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	36.326,05	45.773,02	74.042,14	89.553,44	122.476,53
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	1.175.722,35	261.312,68	356.162,06	763.171,13	1.215.575,58
Risultato di Amministrazione	606.452,87	992.229,66	918.774,54	717.471,71	881.252,43
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	6.714,00	0,00	90.799,64	46.754,51	4.657,55
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	30.000,00	0,00	87.963,51	0,00
Spese di investimento	203.524,00	21.578,00	302.259,00	396.130,75	143.500,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	210.238,00	51.578,00	393.058,64	530.848,77	148.157,55

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)		
Titolo 1 - Tributarie	557.129,70	455.078,15	4.611,93	0,00	561.741,63	106.663,48	399.204,23	505.867,71
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	36.754,30	29.461,49	0,00	3.000,00	33.754,30	4.292,81	27.923,71	32.216,52
Titolo 3 - Extratributarie	47.923,80	44.498,93	103,03	1,02	48.025,81	3.526,88	72.514,68	76.041,56
Parziale titoli 1+2+3	641.807,80	529.038,57	4.714,96	3.001,02	643.521,74	114.483,17	499.642,62	614.125,79
Titolo 4 - In conto capitale	302.112,75	59.228,83	0,00	10.439,06	291.673,69	232.444,86	1.212.872,53	1.445.317,39
Titolo 5- Entrate da	46.333,62	4.770,25	0,00	0,00	46.333,62	41.563,37	0,00	41.563,37

riduzione di attività finanziarie								
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	7.452,11	6.978,01	0,00	0,00	7.452,11	474,10	4.802,41	5.276,51
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	997.706,28	600.015,66	4.714,96	13.440,08	988.981,16	388.965,50	1.717.317,56	2.106.283,06

Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	243.740,09	200.980,83	4.515,79	239.224,30	38.243,47	284.403,83	322.647,30
Titolo 2 - In conto capitale	131.456,45	84.244,19	500,36	130.956,09	46.711,90	132.191,73	178.903,63
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	8.913,14	6.251,14	0,00	8.913,14	2.662,00	10.905,63	13.567,63
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	384.109,68	291.476,16	5.016,15	379.093,53	87.617,37	427.501,19	515.118,56

Residui Attivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	636.706,93	509.538,41	47.157,72	33.710,81	650.153,84	140.615,43	511.175,79	651.791,22
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	64.093,25	56.238,47	0,00	0,00	64.093,25	7.854,78	117.499,66	125.354,44
Titolo 3 - Extratributarie	120.602,81	102.683,22	17,06	3.059,98	117.559,89	14.876,57	87.261,04	102.137,61
Parziale titoli 1+2+3	821.402,99	668.460,20	47.174,78	36.770,79	831.806,98	163.346,78	715.936,49	879.283,27
Titolo 4 - In conto capitale	705.986,90	344.809,15	244,99	15.006,00	691.225,89	346.416,74	861.966,42	1.208.383,16
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	38.105,34	0,00	0,00	0,00	38.105,34	38.105,34	0,00	38.105,34
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	4.511,37	4.481,37	0,00	0,00	4.511,37	30,00	4.673,21	4.703,21
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	1.570.006,60	1.017.750,72	47.419,77	51.776,79	1.565.649,58	547.898,86	1.582.576,12	2.130.474,98

Residui Passivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	369.708,26	294.556,07	2.971,97	366.736,29	72.180,22	299.745,98	371.926,20
Titolo 2 - In conto capitale	82.711,69	49.785,09	24,41	82.687,28	32.902,19	53.043,88	85.946,07
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	1.694,59	1.694,59	0,00	1.694,59	0,00	3.574,72	3.574,72
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	454.114,54	346.035,75	2.996,38	45.118,16	105.082,41	356.364,58	461.446,99

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	84.040,97	24.153,50	42.548,97	485.963,49	636.706,93
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	683,77	63.409,48	64.093,25
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	470,60	2.136,27	11.494,56	106.501,38	120.602,81
TOTALE	84.511,57	26.289,77	54.727,30	655.874,35	821.402,99
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.677,62	139.047,29	78.350,41	486.911,58	705.986,90
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	38.105,34	0,00	0,00	0,00	38.105,34

TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	39.782,96	139.047,29	78.350,41	486.911,58	744.092,24
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	4.511,37	4.511,37
TOTALE GENERALE	124.294,53	165.337,06	133.077,71	1.147.297,30	1.570.006,60

Residui passivi al 31.12.					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	57.930,40	10.634,40	5.777,07	295.366,39	369.708,26
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	19.730,99	12.000,00	0,00	50.980,70	82.711,69
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	1.694,59	1.694,59
TOTALE GENERALE	77.661,39	22.634,40	5.777,07	348.041,68	454.114,54

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Residui attivi titolo I e III	581.909,27	676.683,13	683.754,55	757.309,74	753.928,83
Accertamenti correnti titoli I e III	2.668.640,41	2.699.339,83	2.731.727,12	2.860.123,94	2.897.157,42
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,81%	25,07%	25,03%	26,48%	26,02%

5. Patto di Stabilità interno.

L'ultimo anno in cui gli Enti Locali sono stati sottoposti al patto di stabilità è l'esercizio 2018. Il Comune di Bricherasio ha presentato la certificazione di pareggio per tale esercizio con una risultanza attiva tra entrate e spese finali di +79 (in migliaia di euro).

A decorrere dall'esercizio 2019, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile e dal T.U.E.L., senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo tra entrate finali e spese finali. Gli enti, infatti, si considerano in "equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.Lgs. 118/2011. Per tutti gli esercizi dal 2019 al 2023 l'Ente ha rispettato tale vincolo.

2019	2020	2021	2022	2023
Rispetto Vincolo	Rispetto Vincolo	Rispetto Vincolo	Rispetto Vincolo	Rispetto Vincolo
SI	SI	SI	SI	SI

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.471.146,56	1.369.135,40	1.249.108,65	1.142.308,71	1.035.795,83
Popolazione residente	4.586	4.577	4.622	4.606	4.582
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	320,79	299,13	270,25	248,00	226,06

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Interessi passivi	77.045,13	65.888,09	56.377,99	51.054,74	46.487,14
Entrate Correnti	2.744.751,06	2.646.600,55	2.737.885,29	3.082.877,53	2.920.107,95
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUEL)	2,81%	2,49%	2,06%	1,66%	1,59%

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Si riportano i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL. Il primo anno corrisponde all'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni (2018) e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato (2022).

Anno 2018

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	33.696,04	Patrimonio netto	14.293.336,29
Immobilizzazioni materiali	12.196.532,17	Fondo rischi ed oneri	32.747,61
Immobilizzazioni finanziarie	2.957.396,20		
Rimanenze	0,00		
Crediti	900.003,32		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	451.535,68	Debiti	1.879.181,18
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	333.898,33
TOTALE	16.539.163,41	TOTALE	16.539.163,41

Anno 2022

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	350.991,15
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	7.333,41	<i>A II) Riserve</i>	15.266.146,23
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	14.675.089,33	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	-145.462,11
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	3.248.195,20	A) Totale Patrimonio Netto	15.471.675,27
B) Totale Immobilizzazioni	17.930.617,94	B) Fondi per Rischi ed Oneri	65.958,59
<i>C I) Rimanenze</i>	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
<i>C II) Crediti</i>	1.354.912,83	D) Debiti	1.521.588,97
<i>C III) Attività Finanziarie</i>	0,00		
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	492.409,56		
C) Totale Attivo Circolante	1.847.322,39		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	2.718.717,50
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	924.392,89

TOTALE	19.777.940,93	TOTALE	19.777.940,33
---------------	---------------	---------------	---------------

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel corso dell'esercizio 2019, in seguito all'evento alluvionale del 23/24/25 novembre 2019, con deliberazione consiliare n.70 del 19.12.2019 si è provveduto al riconoscimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.194, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., della legittimità del debito fuori bilancio pari ad €.29.624,38 relativo ai lavori di somma urgenza, finanziando il debito mediante fondi propri di bilancio. La deliberazione consiliare anzidetta è stata trasmessa alla Procura della Corte dei Conti di Torino in data 27.01.2020.

Non risultano ulteriori debiti riconosciuti né da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	<u>680.072,35</u>	<u>680.072,35</u>	<u>680.072,35</u>	<u>680.072,35</u>	<u>680.072,35</u>
Importo spesa di Personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	<u>591.132,42</u>	<u>571.840,22</u>	<u>557.507,76</u>	579.110,46	<u>605.672,90</u>
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Spese Correnti	2.434.354,35	2.482.577,51	2.574.416,74	2.824.659,74	2.659.626,85
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,28%	23,03%	21,66%	20,50%	22,77%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale*</u>	<u>757.867,88</u>	<u>753.061,38</u>	<u>761.744,44</u>	<u>869.936,96</u>	<u>884.084,10</u>
<u>Abitanti</u>	<u>4.586</u>	<u>4.577</u>	<u>4.622</u>	<u>4.606</u>	<u>4.582</u>
<u>Spesa personale* Abitanti</u>	<u>165,26</u>	<u>164,53</u>	<u>164,81</u>	<u>188,87</u>	<u>192,95</u>

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u>	4.586	<u>4.577</u>	<u>4.622</u>	<u>4.606</u>	<u>4.582</u>
<u>Dipendenti</u>	18	<u>21</u>	<u>20</u>	<u>21</u>	<u>22</u>
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	1/254	<u>1/217</u>	<u>1/231</u>	<u>1/219</u>	<u>1/208</u>

L'art.33 comma 2 del D.L. 30.04.2019 n.34 ha introdotto una nuova disciplina assunzionale per i Comuni sostituendo la regola del "turnover" con una ispirata ad un concetto di "sostenibilità finanziaria" collegata all'incidenza percentuale della spesa di personale. I Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione.

Le assunzioni effettuate ai sensi del D.L. 34/2019 non sono soggette al tetto di spesa di cui all'art.1, comma 557, della Legge 296/2006. Il Comune di Bricherasio, da quanto emerge dai conteggi fatti a consuntivo per gli anni 2019,2020,2021 e 2022 rientra nella fascia di Enti cosiddetti "virtuosi" in quanto l'incidenza di spesa del personale sulle entrate correnti come sopra definite risulta essere inferiore al valore soglia per i Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti pari al 27,20%.

8.4 Rispetto limite di spesa per i rapporti di lavoro flessibile:

Nel corso del mandato sono stati instaurati alcuni rapporti di lavoro flessibile, rispettando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente come sottoindicato.

8.5. Spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Il limite di spesa (50% della spesa impegnata nel 2009 oppure l'importo medio del triennio 2007-2009) ammonta ad €. 4.660,72. Nel corso del 2020 la spesa per lavoro flessibile (assunzione a tempo determinato) ammonta ad €. 4.531,93, mentre per gli anni successivi non si è più utilizzato tale forma contrattuale.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'Ente non ha Aziende speciali e Istituzioni.

8.7. Fondo risorse decentrate.

L'art.23, comma 2, del D.Lgs. n.75/2017 prevede che, a decorrere dal 1 gennaio 2017, l'ammontare delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale di categoria non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. L'art.33, comma 2, del D.L.34/2019 ed il relativo decreto attuativo interministeriale 27.04.2020 prevedono che il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 27 maggio 2017, n.75 sia adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa,

prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018 (n.16,16 dipendenti).

In tutte le annualità di mandato il fondo per le risorse decentrate è stato costituito secondo i dettami della normativa sopra indicata e ripartito a seguito di valutazione della performance organizzativa ed individuale come descritto al punto 3.1.2.

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	€. 54.511,08 di cui €. 40.257,90 di parte stabile ed €. 14.253,18 di parte variabile	€. 57.173,96 di cui €. 41.678,77 di parte stabile ed €. 15.495,19 di parte variabile	€. 61.748,85 di cui €. 41.678,77 di parte stabile ed €. 20.070,08 di parte variabile	€. 57.760,62 di cui €. 42.913,90 di parte stabile ed €. 14.846,72 di parte variabile	€. 68.045,16 di cui €. 50.381,58 di parte stabile ed €. 17.663,58 di parte variabile

8.8. Esternalizzazioni:

L'Ente nel corso del mandato amministrativo, non ha adottato nuovi provvedimenti di esternalizzazione dei servizi ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

-Attività di controllo:

1. Rilievi della Corte dei conti:

Nel corso del mandato sono pervenuti i seguenti rilievi, cui l'Ente ha prontamente evaso:

1.1

In data 14.10.2021 ns. prot. 10503 del 14.10.2021 è pervenuta la richiesta di deposito dei conti giudiziali anni 2016-2017-2018 in quanto l'Ente risulta titolare di quote ed azioni in società ed altre persone giuridiche.

Il Comune di Bricherasio in data 8.10.2021 (antecedentemente alla data della comunicazione della Corte dei Conti – Procura Regionale per la Regione Piemonte) ha trasmesso tramite il portale Sireco i conti giudiziali per gli anni 2016-2017-2018.

In merito alla documentazione trasmessa nessun atto è stato inviato dalla Corte dei Conti.

1.2

In data 21.12.2022 è pervenuta nota Prot. n.17669 del 20.12.2022 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte - ns. Prot.13568 del 21.12.2022, di errata compilazione del prospetto BDAP – allegato A1) “Elenco risorse accantonate” relative al rendiconto anno 2020 e conseguentemente il prospetto allegato 7) “Verifica degli equilibri”.

In data 9.1.2023 si provveduto a correggere i prospetti sopra indicati inviando i prospetti corretti sia alla BDAP che alla Corte dei Conti.

In merito alla documentazione trasmessa nessun atto è stato inviato dalla Corte dei Conti.

- Attività giurisdizionale:

Nel corso del mandato l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo In di revisione:

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

2.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata su criteri di economicità e di razionalizzazione della spesa corrente. Vista la politica tributaria e la standardizzazione dei trasferimenti statali non è possibile effettuare ulteriori tagli nei vari settori dell'Ente senza pregiudicare il mantenimento minimo di servizi.

Parte V-I. Organismi controllati:

Al fine di superare la frammentarietà del quadro normativo e di pervenire ad una ricomposizione della disciplina delle società a partecipazione pubblica è stata emanata nel 2015 una delega (articolo 18 della Legge n.124/2015, c.d. legge Madia) per il riordino della normativa delle partecipazioni societarie delle pubbliche amministrazioni. Nel 2016 si è giunti all'approvazione del Testo Unico sulle società partecipate (decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175) che, oltre a riassumere in un quadro organico le disposizioni in materia già vigenti, contiene anche disposizioni volte alla razionalizzazione del fenomeno della partecipazione pubblica, con l'obiettivo di assicurarne una più efficiente gestione e di contribuire al contenimento della spesa pubblica.

La norma prevede che debbano essere alienate oppure oggetto di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione le partecipazioni che non abbiano ad oggetto attività di produzione di beni e servizi strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente che non siano riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'art.4, comma 2, del T.U.S.P. approvato con D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175.

Come già indicato al punto 3.1.3 tutte le società partecipate direttamente dall'Ente svolgono servizi economici di interesse generale e dunque nel corso delle ricognizioni annuali del periodo di mandato è stato disposto il mantenimento delle partecipazioni in essere.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non vi sono società controllate dall'Ente ma esclusivamente società partecipate.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATIURATO(I)							
BILANCIO ANNO 20__*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

Come indicato al punto 1.1 non vi sono società controllate dall'Ente né all'inizio del mandato né alla data odierna.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE SPA	E.38			,00	4,09915483	63.539.652,00	2.311.295,00
ACEA PINEROLESE ENERGIA SRL	F.35			,00	4,09937888	8.915.813,00	1.458.734,00

ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI SRL	F.43			,00	4,09937888	281.731,00	14.222,00
SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO SPA	E.36			,00	0,00008	645.959.771,00	40.129.756,00
ASMEL CONSORTILE SOC.CONS. A R.L.	M.70			,00	0,116	2.495.750,00	800.467,00
CONS. ACEA PINEROLESE	O.84			,00	4,10	691.865,00	148.624,08
CONS. INTERC. SERV.SOCIALI	Q.86			,00	4,02	1.407.910,00	1.222.334,88
CONS. BACINO IMBRIFERO MONT. PELLICE	O.84			,00	3,33	N.D.	22.027,64

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)

BILANCIO ANNO 2020							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE SPA	E.38			,00	4,09915483	63.827.647,00	1.817.579,00
ACEA PINEROLESE ENERGIA SRL	F.35			,00	4,09937888	9.781.710,00	1.590.397,00
ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI SRL	F.43			,00	4,09937888	291.913,00	10.182,00
SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO SPA	E.36			,00	0,00008	661.547.737,00	23.757.505,00
ASMEL CONSORTILE SOC.CONS. A R.L.	M.70			,00	0,112	2.624.662,00	109.305,00
CONS. ACEA PINEROLESE	O.84			,00	4,10	786.163,00	766.437,26

CONS. INTERC. SERV.SOCIALI	Q.86			,00	4,02	3.437.623,03	3.259.207,06
CONS. BACINO IMBRIFERO MONT. PELLICE	O.84			,00	3,33	N.D.	104.379,54

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2021							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE SPA	E.38			,00	4,09915483	65.091.450,00	2.390.865,00
ACEA PINEROLESE ENERGIA SRL	F.35			,00	4,09937888	10.423.622,00	1.688.412,00
ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI SRL	F.43			,00	4,09937888	306.136,00	14.223,00
SOCIETA' METROPOLITA NA ACQUE TORINO SPA	E.36			,00	0,00008	691.429.008,00	34.546.044,00
ASMEL CONSORTILE SOC.CONS. A R.L.	M.70			,00	0,106	2.745.891,00	87.762,00
CONS. ACEA PINEROLESE	O.84			,00	4,10	764.528,00	677.359,67
CONS. INTERC. SERV.SOCIALI	Q.86			,00	4,02	3.598.089,72	-839.533,31
CONS. BACINO IMBRIFERO MONT. PELLICE	O.84			,00	3,33	N.D.	294.642,23

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2022							

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE SPA	E.38			,00	4,09915483	66.642.014,00	3.160.652,00
ACEA PINEROLESE ENERGIA SRL	F.35			,00	4,09937888	10.867.764,00	846.642,00
ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI SRL	F.43			,00	4,09937888	319.222,00	13.086,00
SOCIETA' METROPOLITA NA ACQUE TORINO SPA	E.36			,00	0,00008	728.679.435,00	41.584.175,00
ASMEL CONSORTILE SOC.CONS. A R.L.	M.70			,00	0,099	2.745.891,00	87.762,00
CONS. ACEA PINEROLESE	O.84			,00	4,10	799.552,95	584.508,68
CONS. INTERC. SERV.SOCIALI	Q.86			,00	4,02	5.075.318,53	2.477.228,81
CONS. BACINO IMBRIFERO MONT. PELLICE	O.84			,00	3,33	N.D.	269.001,56

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Il Comune di Bricherasio con deliberazione consiliare n. 47 del 21.12.2023 ha effettuato la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n.175 e s.m.i. alla data del 31.12.2022, autorizzando il mantenimento delle partecipazioni nelle società in quanto sussistono i presupposti di legge.

Tale è la relazione di fine mandato *del COMUNE DI BRICHERASIO* che verrà trasmessa, acquisita la certificazione dell'organo di revisione, alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Li 21 Marzo 2024

IL SINDACO
Simone BALLARI

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li

L'Organo di Revisione Economico Finanziario
Rag. Giorgio GIACCHERI

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.