

COMUNE DI BRICHERASIO

Città Metropolitana di Torino

Piazza Santa Maria n. 11
10060 BRICHERASIO
C.F. e P.IVA: 01485680019

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 2014 – 2019 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione, redatta dal Segretario Comunale o dal Responsabile Finanziario, a seconda di quanto stabilito dagli ordinamenti dei singoli enti, è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti entro tre giorni.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di revisione

dell'Ente Locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2014 n.4.635

Popolazione residente al 31.12.2015 n.4.616

Popolazione residente al 31.12.2016 n.4.630

Popolazione residente al 31.12.2017 n.4.608

Popolazione residente al 31.12.2018 n.4.616

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco:

- Ilario MERLO – Urbanistica-Protezione Civile-Personale-Affari Generali-Viabilità-Istruzione-Frazione Cappella Merli -

Assessori:

- Simone BALLARI – Vicesindaco – Bilancio – Cultura – Rapporti con le Associazioni – Manifestazioni – Turismo –
- Giacomo MARCELLO – Patrimonio – Lavori Pubblici – Servizi Cimiteriali – Illuminazione Pubblica – Comitato Val Pellice per la difesa dei valori della Resistenza e della Costituzione Repubblicana – Comitato intercomunale per la valorizzazione del patrimonio della Resistenza –
- Imelda DEMARIA – Politiche Sociali e Sanitarie – Biblioteca – Consorzio Intercomunale Servizi Sociali (C.I.S.S.) –
- Vanessa MORERO – Ambiente – Politiche Giovanili – Frazione San Michele -

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente:

- Ilario MERLO –

Consiglieri:

- Aldo BIANCIOTTO -
- Fulvia MERLO -
- Dario MORINA –
- Giorgio PICOTTO –
- Daniela CHIAPPERO –
- Mauro CARELLA –
- Mauro FALCO –
- Antonio GRANATA –

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: =

Segretario: Dottoressa Alessandra FERRARA

Numero dirigenti: =

Numero posizioni organizzative: 4

- AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI – SEGRETERIA E DEMOGRAFICI – PERSONALE –
- AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI –URBANISTICA –
- AREA POLIZIA URBANA ED AMMINISTRATIVA –
- AREA ECONOMICO FINANZIARIA – TRIBUTI –

Numero totale personale dipendente (al 31.12):

- Anno 2014: N.19
- Anno 2015: N.19
- Anno 2016: N.18
- Anno 2017: N.18
- Anno 2018: N.17

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Il Comune di Bricherasio, ai sensi dell'art.141 e 143 del T.U.E.L., non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato (2014 – 2019).

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Il Comune di Bricherasio, nel periodo del mandato (2014 – 2019) non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art.244 del T.U.E.L. o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis del T.U.E.L.; l'Ente, inoltre, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione, di cui all'art.243-ter, 243-quinquies del T.U.E.L. e del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella Legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

Il Comune di Bricherasio ha ad oggi in servizio n.18 dipendenti suddivisi nelle seguenti aree:

- AMMINISTRATIVA:

- Ufficio Segreteria, Istruzione e Cultura, Sport e Tempo Libero: n.3 dipendenti di cui n. 1 part-time al 55,56% ed il Segretario Comunale in convenzione (12 ore/settimana a decorrere dal 1 marzo 2019) con altri due Comuni (Bibiana e Porte); il Comune di Bricherasio dal 1 marzo 2019 è Comune capo convenzione.
- Ufficio Demografico, Elettorale, Sociale: n.1 dipendente; è in corso la procedura di mobilità per l'assunzione di n.1 dipendente a seguito di cessazione di n.1 unità di personale nel corso del mese di dicembre 2018.

Nel corso del mandato l'Ufficio Demografico ha dovuto far fronte alla sostituzione di n.1 dipendente cessato per pensionamento nel corso del 2016, sostituito con procedura di mobilità nel corso del 2017; al termine del 2018 il dipendente nuovo assunto ha cessato in seguito a vincita di concorso in altro Ente ed è attualmente in corso la procedura di mobilità per la sua sostituzione; durante i periodi di vacanza del posto si è provveduto al funzionamento dell'Ufficio mediante procedura di mobilità interna di un dipendente dell'Ufficio Polizia.

- TECNICA:

- Ufficio Tecnico-Urbanistico: n. 4 dipendenti a tempo pieno (a decorrere dal 1 febbraio 2019 è stata assunta per mobilità la quarta unità) di cui n.1 in qualità di responsabile di Posizione Organizzativa, n.2 Tecnici e n.1 Amministrativo.
- Ufficio Manutenzione Patrimonio: n.2 operai di cui n.1 limitato operativamente per motivi sanitari.

Nel corso del mandato l'area tecnica è quella che ha subito maggiori variazioni in materia di personale: la cessazione a gennaio 2017 del Responsabile dell'Area, in aggiunta alla procedura di mobilità in uscita di un Tecnico ed alla prematura scomparsa di un altro Tecnico nel corso del 2018 ha comportato una completa rivoluzione dell'organico; il Responsabile dell'Area è stato prima sostituito con una convenzione per n.8 ore settimanali con il Comune di Villar Pellice (dal 1.2.2017 al 31.8.2018) e successivamente con una mobilità a tempo pieno dal Comune di Bagnolo Piemonte con decorrenza 1 settembre 2018. Dal 15 settembre 2018, sempre con procedura di mobilità dal Comune di Manta è stato assunto a tempo pieno un Tecnico mentre con decorrenza 1 febbraio 2019 tramite mobilità dal Comune di Barge si è coperto l'ultimo posto vacante.

- VIGILANZA:

- Ufficio Polizia Locale ed Amministrativa: n. 4 dipendenti di cui n.1 in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa, n. 2 dipendenti a tempo pieno e n.1 dipendente part-time al 60%.

Nel corso del mandato non si sono verificate variazioni all'organico dei dipendenti in servizio.

ECONOMICO – FINANZIARIA:

- Ufficio Ragioneria: n.3 dipendenti di cui n. 1 in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa, n.1 dipendente a tempo pieno e n.1 part-time al 70%.
- Ufficio Tributi: n. 1 dipendente a tempo pieno (attualmente part-time all'86,11%).

Nel corso del mandato n. 1 dipendente si è trasferito in altro comparto (A.S.L.) con procedura di mobilità ed è stato sostituito sempre tramite mobilità con decorrenza 1 novembre 2018 con altra figura proveniente dal Comune di San Pietro Val Lemina.

Le criticità riscontrate nel corso del mandato riguardano in particolare l'esiguità del personale presente in ogni area rispetto al susseguirsi di nuove incombenze che negli ultimi anni le normative hanno imposto in ugual modo sia ai Comuni di grandi dimensioni che ai Comuni di piccole dimensioni, con un forte gravame su questi ultimi, meno strutturati.

Le normative sulle centrali di committenza, sugli appalti pubblici, sugli acquisti obbligatori Consip, sulle regole di contabilità e finanza pubblica (Patto di Stabilità e successivamente Pareggio di Bilancio), sulla trasparenza, sulla corruzione, tanto per citarne alcune, vanno nella direzione di azzerare l'autonomia organizzativa degli Enti locali, soprattutto quelli di piccole dimensioni, che sono lo scheletro di questo nostro paese.

A fronte delle criticità sopra evidenziate il Comune di Bricherasio, pur operando in un contesto limitato di risorse umane, finanziarie e strumentali, ha garantito l'erogazione di tutti i servizi fondamentali.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

Tutti i parametri obiettivi di deficitarietà sono risultati negativi sia all'inizio che alla fine del mandato (per l'esercizio finanziario 2018 non sono ancora stati verificati in quanto il Conto del Bilancio per l'anno 2018 è in fase di definizione).

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato elettivo sono stati emanati e/o modificati i seguenti atti aventi natura regolamentare da parte della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale:

- C.C. n.20 del 28.07.2014 "Approvazione regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (I.U.C.)."(in applicazione dell'art.1, commi dal 639 al 704, della Legge n.147 del 27.12.2013);
- C.C. n.43 del 27.11.2014 "Approvazione regolamento della biblioteca comunale." (in applicazione della L.R. 19.12.1978, n.78);
- C.C. n.5 del 13.01.2015 "Approvazione regolamento comunale per il servizio raccolta a domicilio dei rifiuti ingombranti.";

- C.C. n.19 del 27.04.2015 “Approvazione nuovo statuto e nuova convenzione del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali.” (in applicazione della Legge 328/2000 e L.R. 1/2004 e s.m.i.);
- G.C. n.17 del 15.02.2016 “Integrazione al regolamento comunale per la ripartizione dell’incentivo professionale a favore del Rup della Centrale unica di Committenza.” (in applicazione dell’art.93, comma 7 bis, del D.Lgs. 163/2006);
- C.C. n.2 del 18.02.2016 “Approvazione nuovo regolamento di contabilità.” (in applicazione del D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e Legge 7.12.2012 n.124);
- C.C. n.4 del 18.02.2016 “Esame ed approvazione statuto Consorzio BIM Pellice.”;
- G.C. n.21 del 22.02.2016 “Approvazione regolamento comunale per la disciplina della mobilità volontaria.” (in applicazione del D.Lgs. 30 marzo 2011 n.165 e s.m.i.);
- C.C. n.25 del 28.04.2016 “Esame ed approvazione modifiche al regolamento comunale per l’applicazione dell’imposta unica comunale (I.U.C.).” (in applicazione della Legge 27.12.2013 n.147 e della Legge 28.12.2015 n.208);
- C.C. n.34 del 29.06.2016 “Approvazione regolamento sul diritto di interpello.” (in applicazione del D.Lgs. 156/2015, art.8);
- C.C. n.11 del 23.03.2017 “Approvazione modifiche agli statuti delle società Acea pinerolese Industriale s.p.a., Acea Pinerolese Energia s.r.l. e Distribuzione Gas Naturale s.r.l.” (in applicazione del D.Lgs. n.175/2016 “Testo Unico in materia di società partecipate dalla pubblica amministrazione”);
- C.C. n.12 del 23.03.2017 “Modifica regolamento Consiglio Comunale dei Ragazzi.” (in applicazione della Legge 28.8.1997, n.285 in materia di azioni positive dei diritti dell’infanzia e dell’adolescenza);
- G.C. n.72 del 3.07.2017 “Modifiche al disciplinare per la realizzazione dei dehors approvato con D.G.C. n.127 del 03.06.2009.”
- G.C. n.73 del 3.07.2017 “Regolamento per i provvedimenti disciplinari.” (in applicazione del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e D.Lgs. n.150/2009);
- C.C. n. 25 del 27.07.2017 “Modifica ai sensi della L.R. 19/1999 del regolamento edilizio comunale: adeguamento alle linee guida del Gal Escartons e Valli Valdesi per il recupero architettonico e paesaggistico.” (in applicazione delle Linee Guida redatte dal Gal Escartons e Valli Valdesi misura 323.3.a per la riqualificazione del paesaggio agrario e forestale e per il recupero del patrimonio edilizio);
- G.C. n.117 del 6.11.2017 “Approvazione regolamento incentivi per funzioni tecniche – Art.113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.” (in applicazione del D.Lgs. 50/2016 T.U. in materia di lavori, servizi e forniture);
- C.C. n.35 del 30.11.2017 “Approvazione del regolamento comunale sull’autocompostaggio.” (in applicazione dell’art.205 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n.152 e della Legge 28 dicembre 2015, n.221);
- C.C. n.39 del 18.12.2017 “Approvazione regolamento di Polizia Urbana.” (in applicazione del D.Lgs. 112/1998 e D.Lgs. 267/2000);
- C.C. n.22 del 2.07.2018 “Adeguamento del regolamento edilizio comunale al regolamento tipo regionale approvato con D.C.R. n. 247-45856 del 28.11.2017, ai sensi dell’art.3, comma 3, della L.R. n.19/1999.” (in applicazione della Deliberazione Consiglio Regionale n. 247-45856 del 28.11.2017);
- C.C. n.26 del 2.07.2018 “Approvazione modifiche allo statuto della società Acea Servizi Strumentali s.r.l.” (in applicazione del D.Lgs. n.175/2016 “Testo Unico in materia di società partecipate dalla pubblica amministrazione”);

- C.C. n.27 del 2.07.2018 “Approvazione della proposta di fusione per incorporazione della società APE Rinnovabili s.r.l. nella società Acea Pinerolese Energia s.r.l. – Modifiche dello statuto sociale di “Acea Pinerolese Energia s.r.l.” (in applicazione dell’art. 2505 del Codice Civile);
- C.C. n.28 del 2.07.2018 “Adozione del regolamento comunale di attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.” (in applicazione del GDPR approvato dal Parlamento Europeo in data 27.04.2016 e della Legge n163/2017);
- C.C. n.35 del 17.09.2018 “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) – Esame ed approvazione del regolamento di istituzione e della convenzione per la gestione in forma associata fra l’Unione Montana del Pinerolese ed i Comuni membri dell’Unione interessati.” (in applicazione della Legge 4.11.2010 n.183 e Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione e del Ministro per le pari Opportunità del 4.3.2011);
- G.C. n. 1 del 10.01.2019 “Revoca propria deliberazione n.117 del 06.11.2017 – Approvazione nuovo regolamento incentivi per funzioni tecniche – Art.113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.” (in applicazione del D.Lgs. 50/2016 T.U. in materia di lavori, servizi e forniture);
- C.C. n.12 del 21.02.2019 “Integrazione art.96 del regolamento edilizio approvato con D.C.C. n.22 del 02.07.2018 con quanto previsto dalla D.G.R. n.12-6441 del 02.02.2018.” (in applicazione della D.G.R. n.12-6441 del 02.02.2018);
- C.C. n.14 del 21.02.2019 “Esame ed approvazione modifiche ed integrazioni allo statuto del Consorzio Intercomunale dei Servizi Social (CISS).” (in applicazione della Legge 328/2000 e L.R. 1/2004 e s.m.i.);

Gran parte degli atti adottati riguardano adozioni e/o modifiche dovute alla necessità di adeguamento degli stessi alla normativa vigente in continua evoluzione.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

| Aliquote ICI/IMU | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Aliquota abitazione principale | 4,00 per mille |
| Detrazione abitazione principale | €.200,00 | €.200,00 | €.200,00 | €.200,00 | €.200,00 |
| Altri immobili | 10,60 per mille |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) | ESENTI | ESENTI | ESENTI | ESENTI | ESENTI |

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

| Aliquote addizionale Irpef | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Aliquota massima | 0,70% | 0,70% | 0,70% | 0,70% | 0,70% |
| Fascia esenzione | € 7.500,00 | € 7.500,00 | € 7.500,00 | € 7.500,00 | € 7.500,00 |
| Differenziazione aliquote | NO | NO | NO | NO | NO |

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

| Prelievi sui rifiuti | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Tipologia di prelievo | TARI (diretto) |
| Tasso di copertura | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Costo del servizio procapite | € 111,40 | € 115,64 | € 118,89 | € 117,19 | € 123,24 |

*Dal 1.1.2013 l'introduzione della Tares e dal 2014 della Tari prevede la copertura integrale dei costi.

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUEL.

Il sistema dei controlli interni sono stati riscritti in seguito alle disposizioni previste nel D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012; per i Comuni di ridotte dimensioni demografiche in controlli da effettuare sono i seguenti:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile: consiste nella verifica della regolarità dell'atto amministrativo prevedendo tempi e modi della verifica a campione sugli atti e la stesura del referto; è stato istituito l'Ufficio di controllo di regolarità amministrativa composto dal Segretario Comunale e dal Revisore contabile; ai controlli di regolarità contabile provvedono il servizio finanziario e l'Organo di revisione secondo le disposizioni legislative ed applicando i principi generali e le procedure del vigente regolamento di contabilità.
- Controllo degli equilibri finanziari del bilancio: consiste in un controllo concomitante del permanere degli equilibri di competenza, cassa, residui, riflesso sul patto di stabilità (sino al 2015) e successivamente sul pareggio di bilancio e sugli altri vincoli di finanza pubblica; è svolto sotto la

direzione ed il coordinamento del Responsabile dei servizi finanziari e con la vigilanza dell'Organo di revisione.

- Controllo di gestione: consiste nella verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e ad ottimizzare il rapporto tra costi e risultati, nella continua e periodica verifica degli obiettivi assegnati ai responsabili e nella stesura del referto da inviare alla Corte dei Conti.

L'Ufficio di Controllo, costituito dal Segretario Comunale e dal Revisore Contabile, ha effettuato i controlli di regolarità amministrativa con la tecnica del campionamento degli atti, redigendo i seguenti verbali:

- Verbale in data 29.09.2014 da cui non risultano atti irregolari;
- Verbale in data 21.10.2015 da cui non risultano atti irregolari;
- Verbale in data 29.09.2016 da cui non risultano atti irregolari;
- Verbale in data 13.12.2017 da cui non risultano atti irregolari;
- Verbale in data 25.07.2018 da cui non risultano atti irregolari.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Nella seduta di insediamento del nuovo Consiglio Comunale dell'11 giugno 2014 sono stati approvati gli indirizzi generali di governo per il quinquennio 2014-2019.

La legislatura che sta terminando è stata sicuramente difficile. Nel corso del quinquennio si sono succeduti momenti di grande preoccupazione e dissenso rispetto alle scelte politiche dei vari Governi succedutisi, fortemente penalizzanti nei confronti dell'autonomia gestionale ed impositiva dei Comuni; ci si riferisce in particolare alle numerose manovre finanziarie, alle "spending review" ed alle varie Leggi di Stabilità emanate. Sono sicuramente mancate politiche coraggiose per far fronte alle drammatiche conseguenze del debito sovrano, in grado di mobilitare l'intero Paese intorno ad obiettivi comuni, finalizzati a rilanciare la crescita economica, garantire maggiore coesione sociale e sostenere le persone più deboli e maggiormente in difficoltà.

In questi ultimi anni gli interventi legislativi sulla finanza pubblica hanno inciso sul bilancio e reso ancora più difficile l'azione amministrativa e la piena realizzazione degli obiettivi programmatici.

La politica è chiamata a dare risposte all'emergenza ed a ridefinire un razionale assetto istituzionale attraverso riforme profonde ormai da tempo in discussione nelle sedi deputate.

Nonostante le difficoltà di carattere economico-finanziarie riscontrate nei cinque anni di mandato e le emergenze alluvionali che abbiamo dovuto affrontare, è stato comunque quasi completamente realizzato il programma elettorale approvato con deliberazione n.12 del Consiglio Comunale del 11 giugno 2014 di presentazione degli indirizzi generali di governo.

- **Personale:**

L'Amministrazione Comunale nel corso del proprio mandato ha provveduto ad approvare con Deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 14.05.2018 la nuova dotazione organica del personale dipendente dell'Ente; con deliberazione della Giunta Comunale n. 149 in data 28.11.2018 si è provveduto alla revisione della dotazione organica che prevede complessivamente n. 21 posti di cui 5 posti part-time; i posti vacanti sono attualmente n.3 (n.1 Istruttore Amministrativo presso i servizi demografici, n.1 operaio manutentore cantoniere part-time al 50% e n. 1 Istruttore Tecnico-Geometra part-time al 50%).

Relativamente al posto di Istruttore Amministrativo presso i servizi demografici è in corso la procedura di mobilità per procedere alla copertura del posto vacante.

- Lavori pubblici:

LAVORI PUBBLICI E VIABILITA'

anno 2015

- Messa in sicurezza e riqualificazione del lavatoio di P.za Castelvecchio (in parte con contributo BIM)
- Lavori di messa in sicurezza della massciata di Strada S.Caterina con posa nuovi guard-rail e realizzazione scogliera in Strada Cuccia
- Realizzazione nuova rete di illuminazione pubblica in Strada Del Gatto
- Asfaltature di tratti di Strada Rivà, Strada S.Michele, Strada Camborgetti e Strada Cuccia
- Installazione nuovi punti luce in Strada Cuccia e in località Badariotti

anno 2016

- Asfaltatura Strada Pedaggio e Via Gen. Dalla Chiesa
- Asfaltature in Via Vittorio Emanuele II e Stradale Torre Pellice
- Asfaltature parziali in Via del Portone, Via Roma, Strada Basse, Strada Cuccia, Strada Comba e Strada S.Michele
- Approvazione del progetto preliminare di SMAT per realizzazione condotta fognaria Cappella Moreri-Camborgetti-Osasco
- Convenzione con Ministero e Regione per il piano di sviluppo della Banda internet ultralarga (BUL)
- Avvio iter per riconoscimento amministrativo dell'uso pubblico della strada Ghignet
- Collaborazione con la Città Metropolitana per consentire il rifacimento della segnaletica orizzontale sulle strade provinciali
- Opere di somma urgenza sul territorio comunale per riapertura viabilità a seguito delle frane causate dall'alluvione del 24-25 novembre (Strade Cuccia, Comba, Canavero, Cesani Granero, Vittorio Emanuele II, Santa Caterina, Rivà, Brandin)
- Sostituzione ed ammodernamento di un centinaio di corpi illuminanti del concentrico nell'ambito di un piano di efficientamento energetico da parte di Enel Sole
- Studio di fattibilità per eventuale riqualificazione viaria nell'area di via XXV aprile e strada Brandin (nell'ambito del Piano Strategico dell'Unione Montana)

anno 2017

- Asfaltature in Strada Caffaro, Strada Santa Caterina (località Piani), Strada Cesani Sardegna, Strada Canavero, Strada delle Gasche e Strada Cesani Marciottina
- Opere di ripristino a seguito di frana in località Santa Caterina, con scogliera, asfaltatura e canalizzazione delle acque
- Manutenzione stradale straordinaria in Strada Calliera e in Via Einaudi
- Convenzione con Micso Srl per copertura con connessione internet a banda larga Wadsl anche delle aree esterne al concentrico, con attivazione di connessione gratuita per gli uffici comunali
- Posa di infrastruttura di banda larga internet in fibra ottica da parte di Telecom nel concentrico e in area Roncaglia-Tagliarea
- Rifacimento di tappetino d'usura su porzioni di Strada Braide e Strada Avaro
- Intervento di pulizia e spurgo rete di scolo delle acque in Piazza Castelvecchio
- Messa in sicurezza e riqualificazione dell'area del lavatoio di Via Roma (in parte con contributo BIM)
- Approvazione del progetto definitivo di SMAT per realizzazione condotta fognaria Cappella Moreri-Camborgetti-Osasco

anno 2018

- Opere di manutenzione straordinaria di Strada Del Gatto e del relativo versante
- Lavori di manutenzione straordinaria della rete di raccolta delle acque in Strada Torretti e delle cunette in Strada Cesani Marciottina
- Asfaltature in Via Campiglione, Via Olmetti, Via N.Costa, Strada Torretti e Via Calleri di Sala, Via don Calliero
- Realizzazione nuova rete di illuminazione pubblica in Strada Torretti e Strada Canal, nuovi punti luci in Strada Brandin e Via Vittorio Emanuele II
- Manutenzione straordinaria di vari tratti del marciapiedi di Via Vittorio Emanuele II
- Messa in sicurezza incrocio fra Strada Camborgetti e Strada Braide
- Realizzazione nuovo marciapiedi lungo Stradale Torre Pellice da Via Daneo a Strada Caffaro con adeguamento della carreggiata e raccolta delle acque

anno 2019

- Messa in sicurezza dell'attraversamento pedonale presso gli impianti sportivi
- Apertura del prolungamento di Strada delle Brune fra Via Colajanni e Strada Brandin nell'ambito del locale Piano Esecutivo Convenzionato
- Realizzazione strada di collegamento della frazione Cappella Merli con la SP 161 bis in località Braide*
- Riqualificazione energetica impianti di illuminazione pubblica del centro storico, sostituzione con impianti a LED*
- Restauro completo della scalinata della collina del Castello, realizzazione raccolta acque piovane, allestimento balconata panoramica, piantumazioni e potenziamento illuminazione presso il Belvedere*
- Asfaltature in Strada Batur, Strada Cuccia e Località Piani*
- Sistemazione griglie stradali lungo Strada Tirabrase*

* opere in corso di esecuzione o già appaltate e previste per la prima metà dell'anno 2019

MANUTENZIONE DEL TERRITORIO (finanziati in buona parte con fondi PMO)

anno 2014

- Sistemazione scarpata sul torrente Chiamogna in località Comba
- Rifacimento raccolta delle acque, parapetto e fondo in ghiaia di Strada Canale

anno 2015

- Completamento opere di messa in sicurezza dell'alveo del Rio Levetto a monte e a valle della SP 161
- Opere complementari di regimazione delle acque in Strada Rivà
- Sistemazione frana sul Chiamogna presso la frazione S.Michele
- Lavori di sistemazione idrogeologica in Strada Ghignet, località Basse
- Lavori di manutenzione strada bianca di Borgata Bocco
- Opere di mitigazione del rischio idrogeologico lungo l'asta del Chiamogna in località Gioietta
- Opere di manutenzione con taglio cigli e pulizia canali di scolo in varie zone della frazione di S.Michele

anno 2016

- Opere di manutenzione con taglio cigli e pulizia canali di scolo in varie zone del territorio comunale
- Realizzazione scogliera per contenimento movimento franoso in Strada Cesani Granero
- Realizzazione scogliera in Strada Cioca

anno 2017

- Opere di pulizia in alveo e realizzazione scogliera lungo il Chiamogna presso i ponti SP 161bis e SP589, in località Cappella Merli
- Intervento di ingegneria naturalistica per contenere movimenti franosi in via Molarosso
- Realizzazione scogliera sul Chiamogna per messa in sicurezza della località Fornace, in Via Valdomenica
- Lavori di sostegno sponde con scogliera sul Chiamogna in località Solera
- Interventi straordinari sulla rete di raccolta delle acque in Strada Cioca
- Rifacimento opere di raccolta delle acque presso l'incrocio fra Cesani Sardegna e Cesani Granero
- Opere di manutenzione con taglio cigli e pulizia canali di scolo in varie zone del territorio comunale
- Realizzazione scogliera e pulizia in alveo del Chiamogna in località Gioietta a valle del Ponte Rosso

anno 2018

- Intervento di ingegneria naturalistica con micropali, contenimento movimento franoso e messa in sicurezza della scarpata sul Chiamogna in Strada Comba, località Vigna Nuova
- Realizzazione scogliere per contenimento movimenti franosi in due punti di Strada Rivà
- Realizzazione cunetta e ripristino opere di drenaggio lungo Strada S.Giovanni
- Realizzazione scogliera e pulizia in alveo del Chiamogna in località Gioietta a monte del Ponte Rosso
- Sistemazione strada bianca di collegamento fra Località Serborello e Strada Canavero
- Messa in sicurezza con scogliera e raccolta delle acque in Strada Cuccia, località Baita
- Realizzazione scogliera per contenimento movimento franoso in Strada Brandin
- Incarico per progettazione di opere di ricalibratura torrente Pellice in località Pertusio

anno 2019

- Messa in sicurezza con scogliera della Strada Comba nei pressi dell'abitato di S.Michele
- Interventi di sistemazione idrogeologica in località Basse e a San Michele (lungo Strada S.Caterina)
- Interventi di realizzazione nuove canalizzazioni per raccolta acque lungo Strada Rivà e Strada Brandin
- Messa in sicurezza sponda del Rio Levetto su viabilità interna di Stradale Pinerolo*
- Realizzazione ulteriore scogliera lungo il torrente Chiamogna in località Gioietta*

* opere in corso di esecuzione o già appaltate e previste per la prima metà dell'anno 2019

PATRIMONIO COMUNALE

anno 2014

- Bonifica copertura in amianto su tettoie comunali
- Ammodernamento centrale termica della caserma dei Carabinieri
- Potenziamento impianti di riscaldamento degli uffici comunali
- Rifacimento grondaie presso i locali di Santa Caterina
- Messa a norma degli allacci idrici di varie fontane sul territorio

anno 2015

- Sistemazione locali dell'ufficio turistico comunale in collaborazione con Ass.Palio dei Borghi

anno 2016

- Lavori di miglioramento del fabbricato ex-scuole di Cappella Moreri, in accordo con il Comprensorio Alpino
- Manutenzione straordinaria porte e impianti antincendio del salone polivalente e ritinteggiatura delle pareti interne

anno 2017

- Avvio iter per iniziativa di co-housing presso l'ex-orfanotrofo di Via Bell Ville con recupero e restauro dell'edificio
- Interventi di manutenzione straordinaria presso il fabbricato ex-scuole di Cappella Merli
- Intervento di manutenzione straordinaria centrale termica e ritinteggiatura locali presso la caserma dei Carabinieri
- Acquisto e posa nuove veneziane e telo oscurante presso il polivalente e ritinteggiatura torre esterna in legno

anno 2018

- Manutenzione straordinaria della copertura e dei serramenti del salone polivalente
- Sostituzione finestra velux palazzo comunale

anno 2019

- Tinteggiature e manutenzione straordinaria pareti esterne e portici palazzo comunale*
 - Pavimentazione area antistante wc pubblico del municipio*
 - Installazione montascale per disabili e sostituzione centrale termica presso la caserma dei Carabinieri*
- * opere in corso di esecuzione o già appaltate e previste per la prima metà dell'anno 2019

SCUOLE

anno 2014

- Realizzazione durante le vacanze estive dei lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza antisismica della Scuola media (con fondi propri e contributo regionale)

anno 2015

- Lavori di ampliamento e messa in sicurezza della Scuola Serena propedeutici all'attivazione a partire dall'a.s. 2015/16 di tre sezioni della nuova scuola dell'infanzia statale
- Rifacimento infissi presso la scuola primaria (cofinanziamento da parte della Provincia di Torino)

anno 2016

- Sostituzione porte antincendio e videocitofono per la scuola primaria
- Manutenzione straordinaria linee internet, serramenti e impianto idraulico e sostituzione boiler della scuola media
- Installazione nuovo montascale per disabili presso la scuola media

anno 2017

- Manutenzione straordinaria edile ed idraulica della copertura dell'edificio della scuola dell'infanzia
- Lavori di manutenzione straordinaria presso il cortile e gli interni della scuola primaria e dei serramenti della scuola media
- Installazione nuova rampa di accesso alla palestra per disabili

anno 2018

- Indagini diagnostiche e progettazione preliminare per intervento antisismico scuola primaria
- Sostituzione caldaia della scuola dell'infanzia
- Manutenzione straordinaria serramenti presso la palestra scolastica
- Copertura con fibra ottica per la connessione internet degli edifici scolastici

anno 2019

- Approvazione progettazione esecutiva per intervento di ristrutturazione antisismica della scuola primaria*
- * opere in corso di esecuzione o già appaltate e previste per la prima metà dell'anno 2019

CIMITERO COMUNALE

anno 2015

- Restauro conservativo della ex-Tomba Bollea e delle relative decorazioni pittoriche (opere finanziate da donazione privata)

anno 2016

- Acquisto scale metalliche per i colombari e nuovo macchinario montafretri
- Realizzazione nuovo mancorrente

anno 2017

- Campagna di estumulazioni ordinarie

anno 2018

- Messa in sicurezza delle alberate presso il Viale della Rimembranza e il Monumento ai Caduti
- Intervento di manutenzione straordinaria della copertura della ex-Tomba Bollea
- Tinteggiatura colombari
- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

Anno 2014 - n.25 concessioni edilizie /permessi rilasciate – tempo di rilascio medio 40 giorni;

Anno 2015 – n.25 concessioni edilizie/permessi rilasciate;

Anno 2016 – n.34 concessioni edilizie/permessi rilasciate;

Anno 2017 – n.43 concessioni edilizie/permessi rilasciate;

Anno 2018 – n.17 concessioni edilizie/permessi rilasciate – tempo di rilascio medio 45 giorni.

Numerosi interventi sono stati assoggettati a procedimenti semplificati quali D.I.A.-S.C.I.A.-C.I.L.:

| ANNO | D.I.A. | S.C.I.A. | C.I.L. | TOTALI |
|------|--------|----------|--------|--------|
| 2014 | 11 | 83 | 48 | 142 |
| 2015 | 10 | 80 | 88 | 178 |
| 2016 | 3 | 62 | 74 | 139 |
| 2017 | = | 87 | 57 | 144 |
| 2018 | = | 78 | 68 | 146 |

Il territorio di Bricherasio è soggetto per buona parte al vincolo paesaggistico, gli interventi che hanno ottenuto l'autorizzazione paesaggistica risultano:

Anno 2014 n. 34;

Anno 2015 n. 49;
Anno 2016 n. 28;
Anno 2017 n. 44;
Anno 2018 n. 28.

VARIANTI P.R.G.C. ADOTTATE NEL CORSO DEL MANDATO –

- Deliberazione Consiglio Comunale n.27 del 28.09.2017 “Approvazione progetto definitivo di variante parziale n.9/2017 al P.R.G.C. ai sensi dell’art.17, comma 5, L.R. n.56/1977 e s.m.i.”.

- Istruzione pubblica:

L’istruzione pubblica nel Comune di Bricherasio comprende la Scuola Materna (dall’anno scolastico 2015/2016), la scuola Elementare e la Scuola Media, facenti parte dell’Istituto Comprensivo “A.Caffaro”.

Il Comune di Bricherasio nel corso del proprio mandato ha provveduto ad erogare i servizi trasporto scolastico il cui numero di iscritti al servizio si è incrementato nel corso degli anni (n.35 nell’anno scolastico 2014/2015 e n.42 nell’anno scolastico 2018/2019).

Il servizio di mensa dall’anno scolastico 2015/2016 è fornito con preparazione dei pasti nella cucina adiacente i due locali refettorio della Scuola Media anche per la Scuola Materna. Gli utenti serviti nell’anno scolastico 2014/2015 (elementari e medie) risultano essere n.326 per n.30.463, mentre nell’anno scolastico 2015/2016 (materna, elementari e medie) risultano essere n.434 per n.39.145 pasti; relativamente all’anno scolastico 2018/2019 gli utenti iscritti risultano essere n.399 mentre i pasti erogati nell’anno solare 2018 sono 39.287.

Sono inoltre stati inoltre previsti i servizi di assistenza pre scolastica e post scolastica, attivati a seguito del raggiungimento di un numero minimo di richieste, permettendo alle famiglie di affidare i figli alla struttura scolastica dal lunedì al venerdì antecedentemente all’orario scolastico e d al termine dello stesso.

Il servizio di assistenza sin mensa è previsto per gli alunni delle scuole medie che effettuano il “tempo normale” che consta di due rientri settimanali.

- Ciclo dei rifiuti:

Anno 2014: Raccolta differenziata 50,90%

Anno 2015: Raccolta differenziata 47,80%

Anno 2016: Raccolta differenziata 47,37%

Anno 2017: Raccolta differenziata 45,61%

Anno 2018: Raccolta differenziata 47,94%

- Sociale

Nel corso dei cinque anni oggetto del mandato, caratterizzati da una crisi economica in continua espansione che ha gravato in maniera pesante sull’intera comunità locale, sono stati mantenuti, seppur con notevoli difficoltà i servizi essenziali a favore delle fasce deboli della popolazione (anziani, minori, disabili) con interventi mirati da parte del Consorzio Intercomunale per i Servizi Sociali (C.I.S.S.) e del Comune stesso.

A seguito di convenzione annuale si è provveduto ad erogare annualmente un contributo destinato al funzionamento della Casa di Riposo, che nel corso del 2019 è stata trasformata in Fondazione a seguito di Determinazione Regionale n.6 del 2.1.2019.

Le risorse complessivamente utilizzate nel quinquennio per le attività sociali sono state in continuo aumento con contestuale riduzione di risorse destinate in precedenza a servizi non ritenuti indispensabili.

- Turismo:

Nel periodo del mandato si sono realizzate numerose iniziative per lo sviluppo del turismo, realizzate con la fattiva collaborazione delle Associazioni locali che hanno sopperito alle riduzioni di spesa applicate nei vari anni nel bilancio del Comune.

In particolare occorre ricordare:

l'organizzazione, in collaborazione con la Pro Loco e molteplici altre associazioni locali, della annuale "Sagra dell'Uva" nel contesto del più ampio "Settembre bricherasiese" con iniziative culturali e gastronomiche (fra tutte occorre sicuramente ricordare la "Mangia e Cammina") che riescono ad attrarre ogni anno diverse centinaia di visitatori e partecipanti alle iniziative, in maggioranza provenienti da altri paesi ;

Organizzazione, in collaborazione con le associazioni locali, del cartellone annuale di manifestazioni ed tra queste "Natale a Bricherasio".

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il D.Lgs. n.150 del 27.10.2009 introduce nell'ordinamento un sistema di valutazione e monitoraggio della performance organizzativa dell'ente generale ed individuale; il Comune di Bricherasio con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 21.04.2016 ha aderito alla convenzione per la gestione in forma associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con l'Unione Montana del Pinerolese. La metodologia di valutazione della performance, oggetto di accordo con le Organizzazioni Sindacali, è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.78 del 4.7.2016, successivamente modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.143 del 1.12.2016

Con deliberazione della Giunta Comunale vengono formalizzati gli obiettivi annuali (conformi agli obiettivi di mandato che l'Amministrazione si è prefissa e coerenti con quelli di bilancio), da assegnare ai Responsabili dei servizi incaricati delle Posizioni Organizzative; gli stessi sono trasmessi all'O.I.V. ed a chiusura del processo viene redatta la relazione sulla performance prevista dall'art.10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009 e trasmessa all'O.I.V., il quale, ai sensi dell'art.14, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 150/2009 presa in esame la relazione emette il documento di validazione della stessa.

L'Amministrazione Comunale prende atto del documento di validazione della relazione prodotto dall'O.I.V. ai sensi dell'art.10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 150/2009 con deliberazione della Giunta Comunale.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

L'Amministrazione Comunale acquisisce annualmente i bilanci delle società partecipate; dai dati in possesso le stesse risultano in utile negli esercizi considerati nel periodo di mandato. Il controllo sulle società partecipate disciplinato dall'art.147 del T.U.E.L. è una tipologia di controllo interno introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012. Gli enti locali obbligati sono dal 2013 quelli con popolazione superiore a 100.000 abitanti, dal 2014 quelli con popolazione superiore a 50.000 abitanti e dal 2015 quelli con popolazione superiore a 15.000 abitanti.

Il Comune di Bricherasio alla data del 31.12.2018 ha una popolazione di 4.616 abitanti e pertanto il controllo non è dovuto.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

| ENTRATE | ACCERTAMENTI | | | | | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | |
| TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI | 2.809.354,67 | 2.766.111,00 | 2.755.864,80 | 2.744.751,06 | 2.646.600,55 | -5,79% |
| TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 229.593,56 | 494.381,08 | 301534,42 | 499.838,65 | 348.103,28 | 51,62% |
| TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 102.447,89 | 0,00 | 6.903,31 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.903,31 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 7.426,34 | 0,00 | 34.182,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 3.046.374,57 | 3.362.939,97 | 3.091.581,61 | 3.258.396,33 | 2.994.703,83 | -1,70% |

| SPESE | IMPEGNI | | | | | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | |
| TITOLO 1 SPESE CORRENTI | 2.529.714,18 | 2.515.076,17 | 2.452.891,04 | 2.458.571,72 | 2.313.450,24 | -8,55% |
| TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE | 240.159,78 | 631.240,23 | 254.794,26 | 437.409,77 | 513.849,00 | 113,96% |
| TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.903,31 | 716,20 | 0,00 |
| TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI | 150.153,20 | 152.954,08 | 167.964,15 | 162.708,57 | 162.868,35 | 3,36% |
| TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 7.426,34 | 0,00 | 34.182,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| TOTALE | 2.927.453,50 | 3.299.270,48 | 3.009.831,84 | 3.065.593,37 | 2.990.883,79 | 2,17% |

| PARTITE DI GIRO | IMPEGNI/ACCERTAMENTI | | | | | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|---|----------------------|------------|------------|------------|------------|--|
| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | |
| TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 250.458,16 | 408.394,72 | 394.274,55 | 387.346,13 | 436.966,91 | 74,47% |
| TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 250.458,16 | 408.394,72 | 394.274,55 | 387.346,13 | 436.966,91 | 74,47% |

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

| EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO | | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014) | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015) | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016) | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017) | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*) |
|---|-----|--|--|--|--|--|
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | 0,00 | 114.561,67 | 52.076,95 | 48.183,15 | 45.543,92 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti | (+) | 2.809.354,67 | 2766.111,00 | 2755.864,80 | 2744.751,06 | 2.646.600,55 |
| C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti | (-) | 2.529.714,18 | 2515.076,17 | 2452.891,04 | 2458.571,72 | 2313.450,24 |
| DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) | (-) | 0,00 | 52.076,95 | 48.183,15 | 45.543,92 | 78.191,42 |
| E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) | (-) | 150.153,20 | 152.954,08 | 167.964,15 | 162.708,57 | 162.868,35 |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F) | | 129.487,29 | 160.565,27 | 138.903,41 | 126.110,00 | 137.634,46 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | | | |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.801,23 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M | | 129.487,29 | 160.565,27 | 138.903,41 | 126.110,00 | 150.435,69 |
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento | (+) | 22.000,00 | 70.650,00 | 68.747,20 | 135.000,00 | 225.665,21 |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | 0,00 | 317.513,19 | 285.807,32 | 207.258,57 | 376.040,61 |
| R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00 | (+) | 229.593,56 | 596.828,97 | 301.534,42 | 513.645,27 | 348.103,28 |
| C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|--|-----|------------|------------|------------|------------|------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 102.447,49 | 0,00 | 6.903,31 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale | (-) | 240.159,78 | 631.240,23 | 354.794,26 | 437.409,77 | 513.849,00 |
| UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa) | (-) | 0,00 | 285.807,32 | 207.258,57 | 376.040,61 | 417.854,50 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 716,20 |
| E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E | | 11.433,78 | -34.502,88 | 94.036,11 | 35.550,15 | 17.389,40 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | (+) | 7.426,34 | 100.000,00 | 0,00 | 6.903,31 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie | (-) | 7.642,34 | 0,00 | 0,00 | 6.903,31 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | 140.921,07 | 226.062,39 | 232.939,52 | 161.660,15 | 167.825,09 |

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

| GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo | | | | | |
|--|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Riscossioni | 2.471.331,29 | 2.792.579,54 | 2.812.372,23 | 2.936.901,67 | 2.768.203,42 |
| Pagamenti | 2.428.759,20 | 2.981.925,20 | 2.968.512,54 | 3.062.984,53 | 3.131.229,32 |
| Differenza | 42.572,09 | -189.345,66 | -156.140,31 | -126.082,86 | -363.025,90 |
| Residui attivi | 825.501,44 | 978.755,15 | 673.483,93 | 708.840,79 | 663.467,32 |
| Residui passivi | 749.152,46 | 725.740,00 | 435.593,85 | 389.954,97 | 296.621,38 |
| Differenza | 76.348,98 | 253.015,15 | 237.890,08 | 318.885,82 | 366.845,94 |
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) | 118.921,07 | 63.669,49 | 81.749,77 | 192.802,96 | 3.820,04 |

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Descrizione | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Fondo cassa al 31 dicembre | 176.229,13 | 214.074,85 | 379.934,71 | 449.209,80 | 451.535,68 |
| Totale residui attivi finali | 1.426.287,09 | 1.315.027,92 | 1.025.524,80 | 1.076.258,64 | 997.706,28 |
| Totale residui passivi finali | 1.383.119,15 | 756.399,83 | 525.607,13 | 462.898,82 | 384.109,68 |
| Risultato di amministrazione | 219.397,07 | 772.702,94 | 879.852,38 | 1.062.569,62 | 1.065.132,28 |
| Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti | 0,00 | 52.076,95 | 48.183,15 | 45.543,92 | 78.191,42 |
| Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale | 0,00 | 285.807,32 | 207.258,57 | 376.040,61 | 417.854,50 |
| Risultato di Amministrazione | 219.397,07 | 434.818,67 | 624.410,66 | 640.985,09 | 569.086,36 |
| Utilizzo anticipazione di cassa | SI | NO | SI | NO | NO |

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| Reinvestimento quote accantonate per ammortamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Finanziamento debiti fuori bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Salvaguardia equilibri di bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese correnti non ripetitive | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.801,23 |
| Spese correnti in sede di assestamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese di investimento | 22.000,00 | 70.650,00 | 68.747,20 | 135.000,00 | 225.665,21 |
| Estinzione anticipata di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | 22.000,00 | 70.650,00 | 68.747,20 | 135.000,00 | 238.466,44 |

**4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)**

| RESIDUI ATTIVI | Iniziali | Riscossi | Maggiori | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|--|---------------------|---------------------|--------------|------------------|---------------------|-------------------|--|---------------------------------------|
| | a | b | c | d | e=(a+c-d) | f=(e-b) | g | h=(f+g) |
| Titolo 1 - Tributarie | 454.109,36 | 331.506,81 | 0,00 | 89.652,60 | 364.456,76 | 32.949,95 | 551.243,31 | 584.193,26 |
| Titolo 2 - Trasferimenti Correnti | 63.339,49 | 38.779,44 | 0,00 | 1.090,07 | 62.249,42 | 23.469,98 | 65.589,53 | 89.059,51 |
| Titolo 3 - Extratributarie | 233.443,80 | 183.138,58 | 0,00 | 744,88 | 232.698,92 | 49.560,34 | 108.797,84 | 158.358,18 |
| Parziale titoli 1+2+3 | 750.892,65 | 553.424,83 | 0,00 | 91.487,55 | 659.405,10 | 105.980,27 | 725.630,68 | 831.610,95 |
| Titolo 4 - In conto capitale | 1.191.591,68 | 732.669,27 | 44,89 | 0,00 | 1.191.636,57 | 458.967,30 | 78.472,03 | 537.439,33 |
| Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 87.560,01 | 51.721,93 | 0,00 | 0,00 | 87.560,01 | 35.838,08 | 0,00 | 35.838,08 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 9 - Servizi per conto di terzi | 16.297,32 | 15.971,72 | 0,00 | 325,40 | 15.971,92 | 0,00 | 21.398,73 | 21.398,73 |
| Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9 | 2.046.341,66 | 1.353.787,95 | 44,89 | 91.812,95 | 1.954.573,60 | 600.785,65 | 825.501,44 | 1.426.287,09 |

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

| RESIDUI PASSIVI | Iniziali | Pagati | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|--|---------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------------|---|------------------------------------|
| | a | b | c | d=(a-c) | e=(d-b) | f | g=(e+f) |
| Titolo 1-Correnti | 650.261,18 | 560.017,39 | 46.345,28 | 603.915,90 | 43.898,51 | 568.132,54 | 612.031,05 |
| Titolo 2 - In conto capitale | 1.427.668,60 | 840.924,62 | 3.710,44 | 1.423.958,16 | 583.033,54 | 164.950,56 | 747.984,10 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi | 15.231,22 | 3.325,45 | 4.871,13 | 10.360,09 | 7.034,64 | 16.069,36 | 23.104,00 |
| Totale titoli 1+2+3+4+5+7 | 2.093.161,00 | 1.404.267,46 | 54.926,85 | 2.038.234,15 | 633.966,69 | 749.152,46 | 1.383.119,15 |

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

| RESIDUI ATTIVI | Iniziali | Riscossi | Maggiori | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|---|---------------------|-------------------|---------------|-----------------|---------------------|-------------------|--|---------------------------------|
| | a | b | c | d | e=(a+c-d) | f=(e-b) | g | h=(f+g) |
| Titolo 1 - Tributarie | 544.231,30 | 432.207,69 | 63,00 | 0,00 | 544.294,30 | 112.086,61 | 445.043,09 | 557.129,70 |
| Titolo 2 -- Trasferimenti Correnti | 16.784,13 | 13.996,06 | 0,00 | 0,00 | 16.784,13 | 2.788,07 | 33.966,23 | 36.754,30 |
| Titolo 3 - Extratributarie | 86.093,21 | 74.235,12 | 79,07 | 1.469,96 | 84.702,32 | 10.467,20 | 37.456,60 | 47.923,80 |
| Parziale titoli 1+2+3 | 647.108,64 | 520.438,87 | 142,07 | 1.469,96 | 645.780,75 | 125.341,88 | 516.465,92 | 641.807,80 |
| Titolo 4 - In conto capitale | 377.263,92 | 208.592,80 | 0,00 | 6.503,56 | 370.760,36 | 162.167,56 | 139.945,19 | 302.112,75. |
| Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie | 46.333,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.333,62 | 46.333,62 | 0,00 | 46.333,62 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 9 - Servizi per conto di terzi | 5.552,46 | 5.156,56 | 0,00 | 0,00 | 5.552,46 | 395,90 | 7.056,21 | 7.452,11 |
| Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9 | 1.076.258,64 | 734.188,23 | 142,07 | 7.973,52 | 1.068.427,19 | 334.238,96 | 663.467,32 | 997.706,28 |

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

| RESIDUI PASSIVI | Iniziali | Pagati | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|---|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------|------------------|---|------------------------------------|
| | a | b | c | d=(a-c) | e=(d-b) | f | g=(e+f) |
| Titolo 1-Correnti | 294.590,27 | 251.514,35 | 6.105,77 | 288.484,50 | 36.970,15 | 206.769,94 | 243.740,09 |
| Titolo 2 - In conto capitale | 162.136,27 | 113.811,82 | 468,30 | 161.667,97 | 47.856,15 | 83.600,30 | 131.456,45 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi | 6.172,28 | 3.510,28 | 0,00 | 6.172,28 | 2.662,00 | 6.251,14 | 8.913,14 |
| Totale titoli 1+2+3+4+5+7 | 462.898,82 | 368.836,45 | 6.574,07 | 456.324,75 | 87.488,30 | 296.621,38 | 384.109,68 |

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

| Residui attivi al 31.12. | 2014 e precedenti | 2015 | 2016 | 2017 | TOTALE |
|--|------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------|
| TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE | 31.810,55 | 26.304,72 | 40.669,32 | 445.446,71 | 544.231,30 |
| TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI | 317,52 | 2.470,55 | 1.660,05 | 12.336,01 | 16.784,13 |
| TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 0,00 | 955,90 | 15.866,40 | 69.270,91 | 86.093,21 |
| TOTALE | 32.128,07 | 29.731,17 | 58.195,77 | 527.053,63 | 647.108,64 |
| CONTO CAPITALE | | | | | |
| TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 91.606,04 | 68.317,27 | 40.340,01 | 177.000,60 | 377.263,92 |
| TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 35.548,08 | 10.785,54 | 0,00 | 0,00 | 46.333,62 |
| TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 127.154,12 | 79.102,81 | 40.340,01 | 177.000,60 | 423.597,54 |
| TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 0,00 | 370,00 | 395,90 | 4.786,56 | 5.552,46 |
| TOTALE GENERALE | 159.282,19 | 109.203,98 | 98.931,68 | 708.840,79 | 1.076.258,64 |

| Residui passivi al 31.12. | | | | | |
|---|----------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| | 2014 e precedenti | 2015 | 2016 | 2017 | TOTALE |
| TITOLO 1 SPESE CORRENTI | 139,65 | 9.646,72 | 19.416,76 | 265.387,14 | 294.590,27 |
| TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE | 4.500,00 | 36.578,72 | 0,00 | 121.057,55 | 162.136,27 |
| TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI | 2.662,00 | 0,00 | 0,00 | 3.510,28 | 6.172,28 |
| TOTALE GENERALE | 7.301,65 | 46.225,44 | 19.416,76 | 389.954,97 | 462.898,82 |

4.2. Rapporto tra competenza e residui

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III | 28,04% | 22,23% | 23,54% | 23,43% | 23,55% |

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|------|------|------|------|------|
| S | S | S | S | S |

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:
L'Ente non è mai risultato inadempiente all'osservanza del patto di stabilità interno

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:
NEGATIVO

6. Indebita mento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Residuo debito finale | 2.138.858,70 | 2.085.904,62 | 1.946.358,69 | 1.783.650,12 | 1.620.781,17 |
| Popolazione residente | 4.635 | 4.616 | 4.630 | 4.608 | 4.616 |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | 461,46 | 451,89 | 420,38 | 387,08 | 351,12 |

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL) | 3,48% | 3,28% | 3,37% | 3,25% | 2,98% |

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2014_*

| ATTIVO | Importo | PASSIVO | Importo |
|--|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 14.655,52 | Patrimonio netto | 6.455.406,73 |
| Immobilizzazioni materiali | 10.994.516,55 | | |
| Immobilizzazioni finanziarie | 258,20 | | |
| Rimanenze | 0,00 | | |
| Crediti | 1.426.287,09 | | |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | Conferimenti | 3.341.089,36 |
| Disponibilità liquide | 176.229,13 | Debiti | 2.818.133,66 |
| Ratei e risconti attivi | 4.374,37 | Ratei e risconti passivi | 1.691,11 |
| TOTALE | 12.616.320,86 | TOTALE | 12.616.320,86 |

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017_*

| ATTIVO | Importo | PASSIVO | Importo |
|--|----------------|--|----------------|
| A) Crediti verso Partecipanti | 0,00 | <i>A I) Fondo di dotazione</i> | 350.991,15 |
| <i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i> | 43.934,56 | A II) Riserve | 13.329.422,52 |
| <i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i> | 12.173.020,10 | <i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i> | 4.137,70 |
| <i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i> | 2.547.835,61 | A) Totale Patrimonio Netto | 13.684.551,37 |
| B) Totale Immobilizzazioni | 14.764.790,27 | B) Fondi per Rischi ed Oneri | 40.243,14, |
| <i>C I) Rimanenze</i> | 0,00 | C) Trattamento di Fine Rapporto | 0,00 |
| <i>C II) Crediti</i> | 986.580,20 | D) Debiti | 2.246.548,94 |
| <i>C III) Attività Finanziarie</i> | 0,00 | | |
| <i>C IV) Disponibilità Liquide</i> | 449.209,80 | | |
| C) Totale Attivo Circolante | 1.435.790,00 | | |
| D) Ratei e risconti attivi | 7.702,49 | E) Ratei e risconti passivi | 236.939,31 |
| | | <i>(Conti d'Ordine)</i> | 485.540,61 |

| | | | |
|---------------|---------------|--------|---------------|
| TOTALE ATTIVO | 16.208.282,76 | TOTALE | 16.208.282,76 |
|---------------|---------------|--------|---------------|

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo:

L'Ente non ha riconosciuto debiti fuori bilancio nel periodo del mandato di riferimento.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

La spesa di personale deve essere contenuta nei limiti della spesa media impegnata per il personale nel periodo 2011-2013 ai sensi dell'articolo 1, commi 557 e 557 quater della Legge n.296/2006. Al netto delle componenti escluse la stessa risulta essere di €. 680.072,35.

| | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)* | 680.072,35 | 680.072,35 | 680.072,35 | 680.072,35 | 680.072,35 |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 | 644.009,66 | 643.924,72 | 617.989,01 | 590.185,79 | 587.759,77 |
| Rispetto del limite | SI | SI | SI | SI | SI |
| Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti | 25,46% | 25,60% | 25,19% | 24,01% | 25,41% |

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

Il costo del personale pro-capite viene calcolato sulla spesa complessiva di personale non considerando le spese escluse ai fini del rispetto delle norme di cui all'art.1 comma 557 della Legge 292/2006

| | Anno2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|--|----------|-----------|-----------|-----------|---------------|
| <u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u> | 151,57 | 150,53 | 145,64 | 138,4820 | <u>145,82</u> |

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

| | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|--------------------------------------|-----------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u> | 1/243 | <u>1/243</u> | <u>1/257</u> | <u>1/256</u> | <u>1/272</u> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel corso del mandato sono stati instaurati alcuni rapporti di lavoro flessibile, rispettando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Il limite di spesa (50% della spesa impegnata nel 2009 oppure l'importo medio del triennio 2007-2009) ammonta ad €. 4.660,72. Nel corso del 2014 la spesa per lavoro flessibile ammonta ad €.1.877,90, nel 2015 ad €.4.139,80, nel 2016 ad €.157,00, nel 2017 ad €. 921,08 e nel 2018 ad €. 920,80.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'Ente non ha Aziende speciali e Istituzioni.

8.7. Fondo risorse decentrate.

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|----------------------------|---|---|--|---|--|
| Fondo risorse I decentrate | 39.926,51 | 41.057,00 | 40.907,51 | 40.907,51 | 40.907,51 |
| | Di cui €.35.486,89 parte stabile ed €.4.439,62 parte variabile soggetta a limite | Di cui €.35.487,00 parte stabile ed €.5.570,00 parte variabile soggetta a limite | Di cui €.35.486,89 parte stabile ed €. 5.420,62 parte variabile soggetta a limite | Di cui €.36.443,82 parte stabile ed €.4.463,69 parte variabile soggetta a limite | Di cui €.37.706,12 parte stabile ed €. 3.201,39 parte variabile soggetta a limite. |

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art.3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili a seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

In data 17.08.2018 è stata richiesta dalla Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale per la Regione Piemonte la documentazione relativa ai conti giudiziali anni 2014 – 2015 – 2016 e 2017; in data 18.10.2018 la documentazione è stata trasmessa all'Organo richiedente. Alla data odierna non risultava pervenuta alcuna comunicazione in merito.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Nessun rilievo da parte dell'Organo di revisione nel periodo del mandato.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata su criteri di economicità e di razionalizzazione della spesa corrente. Sono state osservate le norme in materia di contenimento della spesa.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non vi sono società controllate dall'Ente ma esclusivamente società partecipate.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre.

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
 Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATIURATO(I) | | | | | | | |
|--|------------------------------|---|---|--|---|---------------------------------------|--|
| BILANCIO ANNO 2014 | | | | | | | |
| Forma giuridica Tipologia di società | Campo di attività (2) (3) | | | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6) | Patrimonio netto azienda o società | Risultato di esercizio positivo o negativo |
| | A | B | C | | | | |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

Come indicato al punto 1.1 non vi sono società controllate dall'Ente né all'inizio del mandato né alla data odierna.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (I) | | | | | | | |
|---|---------------------------|-----|---|--|--|--|--|
| BILANCIO ANNO 2014* | | | | | | | |
| Forma giuridica Tipologia di società (2) | Campo di attività (3) (4) | | | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7) | Patrimonio netto azienda o società (6) | Risultato di esercizio positivo o negativo |
| | A | B | C | | | | |
| Acea Pinerolese Industriale s.p.a | E.38 | | | ,00 | 4,099% | 57.191.374,00 | 41.607,00 |
| Acea Servizi Strumentali Territoriali s.r.l. | F.43 | | | ,00 | 4,099% | 226.275,00 | 5.784,00 |
| Acea Pinerolese Energia s.r.l. | D.35 | | | ,00 | 4,099% | 4.512.309,00 | 1.284.625,00 |
| SMAT s.p.a. | 36.P | 37P | | ,00 | 0,00008% | 463.192.810,00 | 42.752.766,00 |
| Consorzio Acea Pinerolese | Q-84.12.30 | | | ,00 | 4,10% | 216.671,00 | 5.466,00 |
| Consorzio Intercomunale e Servizi Social | Q.86.9 | | | ,00 | 4,79% | ,00 | 298.800,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. | | | | | | | |
| L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; | | | | | | | |
| L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque. | | | | | | | |
| (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 03) e delle partecipazioni. | | | | | | | |
| Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società. | | | | | | | |
| (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato. | | | | | | | |
| (4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda. | | | | | | | |

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

2. RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)

BILANCIO ANNO 2017*

| Forma giuridica Tipologia di società (2) | Campo di attività (3) (4) | | | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazioni e o di capitale di dotazione (5) (7) | Patrimonio netto azienda o società (6) | Risultato di esercizio positivo o negativo |
|--|---------------------------|--------|--------|--|--|--|--|
| | A | B | C | | | | |
| Acea Pinerolese Industriale s.p.a | 382109 | 360000 | | 61.366.884,00 | 4,099% | 56.552.917,00 | 4.234.317,00 |
| Acea Servizi Strumentali Territoriali s.r.l. | 43.22.01 | | | 2.359.490,00 | 4,099% | 255.882,00 | 16.295,00 |
| Acea Pinerolese Energia s.r.l. | 35.23 | | | 56.839.142,00 | 4,099%, | 7.154.595,00 | 1.969.998,00 |
| SMAT s.p.a. | 36.00.00 | 370000 | 351100 | 330.084.398,62 | 0,00008% | 578.520.324,52 | 60.415.091,87 |
| Consorzio Acea Pinerolese | Q.84.12.30 | | | 0,00 | 4,10% | 535.845,39 | 63.021,85 |
| Consorzio Intercomunale Servizi Social | Q.86.9 | | | 0,00 | 4,79% | 1.554.639,44 | 570.982,16 |
| | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|---|--|
| (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. | |
| L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; | |
| L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque. | |
| (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. | |
| Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società. | |
| (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato. | |
| (4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda. | |
| (5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda | |
| (6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda. | |
| (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%. | |

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

2.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

| Denominazione | Oggetto | Estremi provvedimento cessione | Stato attuale procedura |
|---------------|---------|--------------------------------|-------------------------|
| | | | |
| | | | |

Il Comune di Bricherasio con deliberazione consiliare n. 13 del 21.02.2019 ha effettuato la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n.175 e s.m.i. alla data del 31.12.2017, autorizzando il mantenimento delle partecipazioni nelle società in quanto sussistono i presupposti di legge.

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Bricherasio* che è stata trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti in data **26 MAR. 2019**

Il 25 Marzo 2019



Il SINDACO
Ilario MERLO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoei o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li **26-03-2019**

L'organo di revisione economico finanziario (1)
Dott. Domenico CARELLI

1 Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.