

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA
VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CAT. "C" A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO NELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – TRIBUTI**

**AL COMUNE DI BRICHERASIO
Piazza S.Maria, 11
10060 BRICHERASIO**

Il/ la sottoscritto/ a

_____, _____
(Cognome) (Nome)

Nato/ a _____ il ___/___/_____

Residente a _____

(Indicare il luogo di residenza e l'indirizzo completo di codice di avviamento postale e numero di telefono)

Domiciliato a _____

(Indicare l'indirizzo completo di codice di avviamento postale e numero di telefono ed eventuale e-mail al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente domanda SOLTANTO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

E-Mail: _____

Preso visione dell'avviso di mobilità

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria del Comune di Bricherasio per la copertura di n. 1 posto di Istruttore cat. "C" a tempo pieno ed indeterminato nell'area Economico – Finanziaria – Tributi.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa (DPR 445/ 2000) e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di false dichiarazioni.

DICHIARA

- Di essere dipendente a tempo indeterminato presso:

(Indicare l'Ente presso il quale si presta servizio a tempo indeterminato)

Dalla data del ___/___/_____

Inquadramento professionale di: _____

Categoria giuridica e posizione economica

Con rapporto di lavoro:

- 1) A tempo pieno (n. 36h/ settimana)
- 2) A tempo parziale (n. _____ h/ settimana)
- (Orizzontale)
- (Verticale)

Nel caso il dipendente sia titolare di un contratto di lavoro a tempo parziale deve dichiarare di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno, in caso di trasferimento, e deve precisare se l'assunzione è avvenuta con contratto di lavoro part-time o se la trasformazione è intervenuta successivamente all'assunzione in posto a tempo pieno:

- Di aver superato il periodo di prova presso l'amministrazione di provenienza;
- Di essere in possesso di idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere (l'amministrazione sottoporrà l'assumendo a visita medica in base alla normativa vigente);
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Conseguito nell'anno _____ presso _____ con la valutazione di _____;

- Di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e di non aver procedimenti disciplinari in corso;
ovvero ha riportato le seguenti sanzioni disciplinari o ha in corso procedimento disciplinare pendente:
-
-

- Di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
 - Di essere interessato al trasferimento presso il Comune di Bricherasio per le seguenti motivazioni:
-
-
-

- Essere in possesso di apposita dichiarazione con cui l'organo competente dell'Amministrazione di appartenenza esprime parere favorevole al trasferimento mediante mobilità presso il Comune di Bricherasio;
- Di accettare espressamente tutte le norme e condizioni dell'Avviso e, in caso di trasferimento, tutte le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bricherasio;
- Di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Bricherasio e che verrà valutata ad insindacabile giudizio dell'Ente;
- Di essere in possesso della patente di guida, in corso di validità, di categoria "B" rilasciata in data _____/_____/_____

- Di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità, in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
- di aver preso visione dell'informativa allegata al bando (allegato A) e di autorizzare il trattamento dei dati personali e la libera circolazione degli stessi esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Il sottoscritto dichiara inoltre di allegare alla presente domanda:

- Fotocopia non autenticata documento di identità personale in corso di validità;
- Curriculum Vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, dal quale risultino i titoli di studio e di abilitazione conseguiti, i corsi di formazione svolti, servizi prestati a tempo indeterminato o determinato presso pubbliche amministrazioni nella medesima categoria o profilo professionale, incarichi professionali espletati in analoghe posizioni di lavoro, le mansioni svolte nell'attuale posizione lavorativa;
- Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza relativa al nulla-osta al trasferimento;
- Altro (Specificare)

Luogo e data _____, ___/___/____

Firma leggibile

(La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda)