

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta del Comune di Envie del 17.09.2018, Prot. 3278 tendente a richiedere l'autorizzazione allo svolgimento di prestazioni lavorative da parte del Sig.:

- BIANCOTTO Fabrizio – categoria “C” – profilo professionale – “Istruttore Tecnico, al di fuori del normale orario di lavoro per un massimo di 12 ore settimanali per il periodo 16/09-31/12/2018;

VISTO l'art. 1 comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311, che testualmente recita: *“557. I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza”;*

DATO ATTO che il Sig. BIANCOTTO Fabrizio è dipendente del Comune di Bricherasio dal 16/09/2018 a seguito di procedura di mobilità esterna tra enti;

RITENUTO che nulla-osta all'autorizzazione;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni-autonomie locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

DATO ATTO del parere favorevole concernente la regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 3 lett. b comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 dal Responsabile del Servizio interessato;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

1. DI ACCOGLIERE la richiesta del Comune di Envie Prot. 3278 del 17/09/2018;
2. DI AUTORIZZARE ai sensi dell'art. 53 comma 7 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 1, comma 557, della Legge 30.12.2004, n. 311 il dipendente:
 - BIANCOTTO Fabrizio – categoria “C” – profilo professionale – “Istruttore Tecnico, al di fuori del normale orario di lavoro per un massimo di 12 ore settimanali per il periodo 16/09/2018-31/12/2018 come da richiesto dal Comune di Envie;

3. DI RIBADIRE che la presentazione dovrà essere effettuata fuori dall'orario di servizio presso questo Ente e non dovrà determinare contrasti con il corretto adempimento dei compiti d'ufficio;

4. DI DARE ATTO che la presente deliberazione sarà trasmessa al dipendente interessato, al quale è fatto obbligo di comunicare, entro 15 giorni, l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività autorizzata e comunicata al Responsabile del servizio personale.

Inoltre,
con separata unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: CAFFER dott. Ezio

PARERI DI CONFORMITA'

Ai sensi dell'art. dell'art. 3 lett. b comma 1 e 2 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, si sono acquisiti i seguenti pareri:

TECNICO: del Responsabile del Servizio Interessato: Favorevole
Per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Il segretario comunale
F.to: CAFFER dott. Ezio

FINANZIARIO: del Responsabile dell'Area Finanziaria: //
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: //

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 18-ott-2018

Bricherasio, li 02-nov-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____ ai sensi art. 134, comma 3,
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

Li _____

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

- DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 18-ott-2018 in quanto
dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Li, 18/10/2018

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

Bricherasio, li 18-ott-2018

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 18-ott-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
CAFFER dott. Ezio