

COMUNE DI BRICHERASIO

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DUP 2018-2020 - APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018 E TRIENNALE 2018-2020

Cognome e Nome		Presente
1.	MERLO Ilario - Sindaco	Sì
2.	BALLARI Simone - Vice Sindaco	Sì
3.	MARCELLO Giacomo - Assessore	Sì
4.	DEMARIA Imelda - Assessore	Sì
5.	MORERO Vanessa - Assessore	Sì
Totale Presenti:		5
Totale Assenti:		0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata la relazione dell'Assessore al Bilancio, Simone Ballari;

CONSIDERATO che:

- l'articolo 151 del Tuel prevede che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'Interno;
- l'art. 174 del d.lgs. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;

Dato atto che il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.11.2017, ha differito il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2018 da parte degli Enti Locali al 28.02.2018;

RILEVATO che secondo l'articolo 1, comma 3, del decreto 11 novembre 2011 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, il programma triennale e l'elenco annuale sono deliberati unitamente al bilancio di previsione, di cui costituiscono parte integrante (ai sensi del comma 9, art. 128, del d.lgs. 163/2006);

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 106 del 23/10/2017 avente ad oggetto: "Proposta programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici – anni 2018 – 2019 – 2020 – art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 110 del 30.10.2017 avente ad oggetto "Adozione proposta programma biennale degli acquisti di beni e servizi – art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.ed i.";

RICHIAMATO l'art. 58 del d.l. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 il quale demanda all'organo di governo l'individuazione dei beni immobili di proprietà dell'ente, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di alienazione mediante la redazione di apposito elenco;

RICHIAMATA la propria deliberazione adottata in data odierna con la quale si propone al Consiglio i beni immobili da valorizzare od alienare;

RILEVATO altresì che il programma triennale dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e il programma del fabbisogno del personale sono stati schematicamente previsti anche nel DUP;

DATO ATTO che la manovra finanziaria dell'ente deve rispettare il divieto agli aumenti di imposte e tasse previsto nella Legge di Stabilità 2017, norma reiterata anche per il 2018, in quanto il disegno di legge relativo al bilancio di previsione dello Stato approvato dal Consiglio dei Ministri lo scorso 16 ottobre e ora al vaglio del Parlamento prevede lo stesso stop agli aumenti;

DATO ATTO che l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF per l'anno 2018 risulta essere pertanto quella fissata nella percentuale dello 0,7% con il limite di esenzione per tutti i contribuenti con un reddito annuo complessivo inferiore a € 7.500,00 come approvato con deliberazione di C.C. n. 27 del 06.08.2013;

Considerato che con proprio verbale n. 76 del 17.07.2017 è stato approvato il DUP il cui contenuto è stato oggetto di presa d'atto consigliare giusta deliberazione C.C. n. 23 del 27.07.2017;

Considerato che ai sensi dell'art. 7 del nuovo regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 2 del 18.02.2016 il DUP deve essere predisposto entro il 31 luglio di ogni anno ed entro il 15 novembre può essere aggiornato unitamente all'approvazione schema di bilancio annuale e pluriennale;

Richiamato il DUP Sezione strategica e Sezione operativa;

Richiamato lo schema di bilancio annuale 2018 e pluriennale 2018-2020 il quale si compone dei seguenti elaborati:

- bilancio di previsione entrata;
- bilancio di previsione spese;
- riepilogo generale entrate per titoli;
- riepilogo generale spese per titoli;
- riepilogo generale delle spese per missioni;
- quadro generale riassuntivo;
- bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
- prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- allegato a) Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto ;
- allegato b) Fondo pluriennale vincolato – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato – Esercizio finanziario 2018/19/20;
- allegato c) Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizio finanziario 2018/19/20;
- allegato d) Limite indebitamento;
- nota integrativa;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

DATO ATTO che:

- la destinazione dei proventi delle sanzioni per violazioni al codice della strada – anno finanziario 2018 rispecchiano la destinazione prevista con deliberazione adottata in data odierna; inoltre merita rammentare che per legge n. 120 del 2010” ciascun ente locale è tenuto a trasmettere in via informatica al Ministero dell’Interno una relazione in cui sono indicati , con riferimento all’anno precedente, l’ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza e gli interventi realizzati a valere su tali risorse: in attesa dell’emanazione da parte del Ministero del Decreto di approvazione del suddetto modello, si accantonano anche per il 2018 gli eventuali proventi;
- i diritti e le tariffe per servizi cimiteriali risultano essere quelle deliberate con deliberazioni n. 19 del 09.02.2015 e 152 del 19.12.2016;
- le tariffe TOSAP rimangono quelle determinate con l’adozione del relativo regolamento, giusta deliberazione n. 79 del 13.12.1996
 - le tariffe dell’Imposta sulla Pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni rimangono quelle determinate con deliberazione GC n. 72 del 23.02.1994;
 - le tariffe del servizio di pesa pubblica risultano essere quelle dell’anno 2003 fissate con deliberazione della G.C. n. 69 del 09.06.2003;
 - le tariffe per la mensa scolastica e assistenza in mensa per gli alunni dell’Istituto Comprensivo “A. Caffaro” sede di Bricherasio – anno scolastico 2017/2018” risultano essere quelle fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 28.08.2017;
 - le quote di contribuzione a carico degli utenti del servizio di trasporto scolastico anno 2017/2018 risultano essere quelle fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 28.08.2017;

- le tariffe a carico degli utenti del servizio di pre-scuola dell'Istituto Comprensivo A. Caffaro per l'anno scolastico 2017/2018 risultano essere quelle fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 28.08.2017;
- le tariffe a carico degli utenti del servizio di dopo scuola dell'Istituto Comprensivo A. Caffaro per l'anno scolastico 2017/2018 risultano essere quelle fissate con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 28.08.2017;

Ricordato inoltre per completezza amministrativa che:

- ❑ Dall'anno 2013 è stata abolita la prima e seconda rata dell'IMU per l'abitazione principale e relative pertinenze e sui fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art 13 comma 8 del DL 201/2011, esclusi i fabbricati classificati nelle cat. catastali A/1, A/8 e A/9;
- ❑ Con l'art 1 comma 21 della Finanziaria 2016 è stato rideterminato il regime fiscale degli "imbullonati" e che lo Stato effettua il ristoro del minor gettito IMU e TASI sugli stessi;
- ❑ Con la Legge di Stabilità 2014 all'art 1 comma 639 era stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC): essa si basa su due presupposti impositivi uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'IMU, di natura patrimoniale escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile e nella tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Con l'art 1 comma 14 della Finanziaria 2016 si sancisce l'esclusione dalla TASI delle abitazioni principali, in particolare con la lettera a) si elimina la TASI per gli immobili destinati ad abitazione principale non solo del possessore, ma anche dell'utilizzatore e del suo nucleo familiare ad eccezione degli immobili classificati nelle Cat. A/1,A/8 e A/9, con la lettera b) viene precisato che il presupposto per l'applicazione della TASI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati e di aree edificabili ad eccezione dei terreni agricoli e dell'abitazione principale, restano imponibili le abitazioni di lusso (A/1,A/8,A/9); con la lettera c) si prevede che l'aliquota TASI dei cd "immobili merce" è ridotta dell'1 per mille, fino a quando restino invenduti e non siano in ogni caso locati, è inoltre concessa la facoltà per i Comuni di modificare l'aliquota in aumento sino al 2,5 per mille o in diminuzione fino all'azzeramento, la norma inoltre stabilizza a regime il limite in vigore nell'anno 2015 in quanto non potrà comunque essere aumentata per effetto del blocco disposto dal comma 26, blocco che risulta persistere nel 2018;
- ❑ Con l'art 2 comma 6 del Dlgs n. 23 del 2011 è stata prevista l'abolizione a decorrere dal 2012 dell'addizionale comunale sul consumo di energia elettrica, il relativo gettito, viene fiscalizzato (art 2 comma 8 secondo periodo dello stesso Decreto);
- ❑ Con l'art 13 comma 15 del DL 201 / 2011 convertito in legge 214 del 2011 è stato previsto l'obbligo, per l'anno d'imposta 2012 e seguenti, di pubblicazione di tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie, le quali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze, entro il termine di trenta giorni dalla data in cui sono diventate esecutive e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

Con l'art 1 comma 707 della Finanziaria 2016 il comune è soggetto al principio contabile del "pareggio di bilancio" che sostituisce il patto di stabilità interno;

E' stata istituita dall'art. 1, commi 145 - 151 della Legge n. 296/2006, a decorrere dal 2007, la tassa di scopo che il comune non ha intenzione di applicare;

E' stato previsto dall'art 3 del DL n. 174/2012 convertito in L. 213 /2012 che ha introdotto l'art 147 bis al Dlgs n. 267/2000 a decorre dal 1 gennaio 2013, il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Richiamato il Dlgs n. 118 del 2011 e s.m.i. in tema di armonizzazione contabile;

Richiamata la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171, e 174 del d.lgs. 267/2000) ed il d.lgs.118/2011;

Richiamata la Legge di stabilità 13.12.2010 n. 220 ;(Legge Finanziaria 2011);

Richiamata la Legge di stabilità 12.11.2011 n. 183 ; (Legge Finanziaria 2012);

Richiamata la Legge di stabilità 2013 n. 228 del 2013; (Legge Finanziaria 2013);

Richiamata la legge di stabilità 2014 n. 147 del 27.12.2013; (Legge Finanziaria 2014);

Richiamata la legge di stabilità 2015 n. 190 del 23.12.2014(Legge Finanziaria 2015);

Richiamata la legge di stabilità 2016 n. 208 del 28.12.2015(Legge Finanziaria 2016);

Richiamate la legge di stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016 (legge Finanziaria 2017);

Richiamate la legge di stabilità 2018 n. 205 del 27.12.2017 (legge Finanziaria 2018);

Dato atto che negli allegati al bilancio:

- sono compresi gli allegati di cui all'art. 172 del Tuel;
- sono compresi gli allegati previsti nell'allegato 9 del d.lgs. 118/2011;
- viene esplicitato il fabbisogno triennale del personale 2018 e triennale 2018/20;
- sono allegati i prospetti di articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati ai sensi dell'art. 165 commi 3 e 5 del Tuel;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale adottata in data odierna avente ad oggetto: "Determinazione e destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione norme del C.d.S. – anno 2018";

Ricordato che ai sensi dell'art. 10 del nuovo regolamento di contabilità di due documenti contabili – DUP e schema di bilancio annuale e pluriennale – devono congiuntamente essere approvati dall'Organo Esecutivo per poi essere sottoposti alla superiore approvazione consigliere;

Ritenuto che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre il bilancio di previsione 2018 e triennale 2018/2020 e gli atti contabili dai quali lo stesso è corredato all'approvazione del Consiglio comunale;

Richiamato:

- il parere favorevole reso dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare, in conformità alle nuove modalità previste dal d.lgs. 118/2011:
 - Il DUP sezione strategica ed operativa;
 - lo schema di bilancio di previsione 2018 e triennale 2018 - 2020 nelle risultanze di cui all'allegato "A" Quadro Generale Riassuntivo;
2. di approvare i seguenti documenti depositati presso l'ufficio Segreteria:

- bilancio di previsione entrata;
 - bilancio di previsione spese;
 - riepilogo generale entrate per titoli;
 - riepilogo generale spese per titoli;
 - riepilogo generale delle spese per missioni;
 - quadro generale riassuntivo;
 - bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
 - prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
 - allegato a) Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto ;
 - allegato b) Fondo pluriennale vincolato – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato – Esercizio finanziario 2018/19/20;
 - allegato c) Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizio finanziario 2018/19/20;
 - allegato d) Limite indebitamento;
 - nota integrativa;
 - piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
3. di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si procederà alla pubblicazione sul sito internet del comune, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente ", dei dati relativi al presente atto, in formato tabellare, secondo il modello e la tipologia stabiliti dalla deliberazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 26 del 22 maggio 2013;

Inoltre,
con separata unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

PARERI DI CONFORMITA'

Ai sensi dell'art. dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, si sono acquisiti i seguenti pareri:

TECNICO: del Responsabile del Servizio Interessato: Favorevole

Per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: ZULLO dr. Raffaele

FINANZIARIO: del Responsabile dell'Area Finanziaria:

per RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: ZULLO dr. Raffaele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 08-feb-2018

Bricherasio, lì 23-feb-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____ ai sensi art. 134, comma 3,
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

Lì _____

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

- DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 08-feb-2018 in quanto
dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Lì, 08/02/2018

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

Bricherasio, lì 08-feb-2018

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 08-feb-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele