

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATA la relazione del Sindaco;

RICHIAMATA la Deliberazione Giunta Comunale n. 99 in data 19 agosto 2013 avente per oggetto: “Dipendente Rag. Alessandra Roberto –Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale dal 01.11.2013 al 31.12.2015” con cui si trasformava con decorrenza 01.11.2013 il rapporto di lavoro della dipendente Sig.ra Alessandra Roberto – Istruttore contabile – Categoria C5 – in servizio presso l’Ufficio Ragioneria – Tributi da tempo pieno (36 ore settimanali) a tempo parziale 70% (25,20 ore settimanali) pari a 25 ore e 12 minuti settimanali, dal lunedì al venerdì - dando atto che si trattava di part-time orizzontale, e che la dipendente sarebbe rientrata al rapporto di lavoro a tempo pieno dal 01.01.2016;

RICHIAMATA la Deliberazione Giunta Comunale n. 144 in data 9 novembre 2015 avente per oggetto: “Dipendente Rag. Alessandra Roberto – Proroga rapporto di lavoro a tempo parziale dal 01.01.2016 al 31.12.2017” con cui si prorogava con decorrenza 01.01.2016 il rapporto di lavoro della dipendente Sig.ra Alessandra Roberto – Istruttore contabile – Categoria C5 – in servizio presso l’Ufficio Ragioneria – Tributi a tempo parziale 70% (25,20 ore settimanali pari a 25 ore e 12 minuti settimanali), dal lunedì al venerdì - dando atto che si trattava di part-time orizzontale, e che la dipendente sarebbe rientrata al rapporto di lavoro a tempo pieno dal 01.01.2018;

VISTA l’istanza presentata in data 22 settembre 2017 prot. n. 10230 dalla Sig.ra Alessandra Roberto, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bricherasio in qualità di Istruttore Contabile – categoria C5 in servizio presso l’Ufficio Ragioneria – Tributi, con la quale è stata richiesta la proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale all’86,11% (pari a 31 h settimanali) fino al 31.12.2020, per motivi familiari;

CONSIDERATO che la disciplina del rapporto di lavoro part-time deriva dal combinato disposto dell’art. 4 del C.C.N.L. del 14.09.2000 e s.m.i. e dall’art. 73 della Legge n. 133 del 06.08.2008 che ha modificato l’art. 1, commi 58 e 59 della Legge 662/1996;

DATO ATTO che è rispettato il limite dell’art. 4 del CCNL del 14.09.2000 nel quale è stabilito che il numero massimo dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna categoria con arrotondamento all’unità superiore;

RICHIAMATO il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 141 del 27.10.2011 ed in particolare l’art. 31;

RITENUTO di concedere il part-time per un periodo di anni 2 (due) dal 01/01/2018 al 31/12/2019, dando atto che eventuali estensioni dello stesso saranno disposte a richiesta del dipendente con apposito atto deliberativo;

DATO ATTO che il rapporto di lavoro part-time sarà di tipo orizzontale e l’orario della dipendente Sig.ra Alessandra Roberto risulterà il seguente:

	MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì –Mercoledì - Giovedì	8,00/12,30	13,30 – 16,00
Martedì -Venerdì	8,00/13,00	-----

RITENUTO di accogliere la richiesta;

DATO ATTO del parere favorevole concernente la regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio interessato

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

1. Di considerare la premessa narrativa parte integrante del dispositivo della presente deliberazione;
2. Di prorogare con decorrenza 01.01.2018 il rapporto di lavoro della dipendente Sig.ra Alessandra Roberto – Istruttore contabile – Categoria C5 – in servizio presso l'Ufficio Ragioneria – Tributi a tempo parziale con trasformazione da 70% (25,20 ore settimanali pari a 25 ore e 12 minuti settimanali) di cui a deliberazione Giunta Comunale n. 144 del 9.11.2015, a 86,11% (pari a 31 ore settimanali);
3. Di dare atto che il rapporto di lavoro part-time sarà di tipo orizzontale e l'orario, in vigore dal 01.01.2018, risulterà il seguente:

	MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì –Mercoledì - Giovedì	8,00/12,30	13,30 – 16,00
Martedì -Venerdì	8,00/13,00	-----

4. Di dare atto che il part-time viene concesso fino alla data del 31.12.2019 e che dal 01.01.2020 la dipendente rientrerà a tempo pieno, salvo previa richiesta di estensione da parte della Giunta comunale su richiesta della dipendente;
5. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai responsabili preposti per i provvedimenti connessi e seguenti di attuazione della medesima.

Inoltre,
con separa unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

PARERI DI CONFORMITA'

Ai sensi dell'art. dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, si sono acquisiti i seguenti pareri:

TECNICO: del Responsabile del Servizio Interessato: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: REVELLINO Roberto

FINANZIARIO: del Responsabile dell'Area Finanziaria:

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Rag. Roberto REVELLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 05-dic-2017

Bricherasio, li 20-dic-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____ ai sensi art. 134, comma 3,
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

Li _____

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

- DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 05-dic-2017 in quanto
dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Li, 05/12/2017

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

Bricherasio, li 05-dic-2017

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 05-dic-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele