



PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI BRICHERASIO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
 DELLA GIUNTA COMUNALE N.119**

OGGETTO: GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 1/1/2016 AL 31/12/2020. INDIRIZZI GESTIONALI E NOMINA COMMISSIONE.

L'anno DUEMILAQUINDICI addì OTTO del mese di OTTOBRE alle ore 11.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MERLO Ilario - Sindaco	Si
2. BALLARI Simone - Vice Sindaco	Si
3. MARCELLO Giacomo - Assessore	Si
4. DEMARIA Imelda - Assessore	Giust.
5. MORERO Vanessa - Assessore	Si
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. ZULLO dott. Raffaele
 Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione C.C. n. 40 del 22/09/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha deliberato l'approvazione dello schema di convenzione per il Servizio di tesoreria per il periodo 1/1/2016 – 31/12/2020;

CONSIDERATO che l'art. 77 del vigente Regolamento di Contabilità prevede che il Servizio di Tesoreria viene affidato a seguito di gara ad evidenza pubblica fra i soggetti autorizzati a svolgere il servizio;

CONSIDERATO che l'appalto deve essere aggiudicato tramite una Commissione di Gara e considerato che devono farne parte il Responsabile del Servizio a cui si riferisce la gara, in qualità di presidente, ed altri due componenti designati dalla Giunta Comunale;

TENUTO CONTO che la legge attribuisce ai Responsabili di Area la responsabilità dell'iter amministrativo sulla base degli indirizzi ricevuti dagli organi di governo;

RITENUTO OPPORTUNO determinare i necessari indirizzi amministrativi sui parametri di aggiudicazione e specifiche tecniche al Responsabile del Procedimento per meglio interpretare la volontà dell'Amministrazione e per l'agevole svolgimento delle operazioni di gara, come di seguito specificato;

SPECIFICHE TECNICHE PER LA VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI ECONOMICI E ORGANIZZATIVI DELL'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE. PERIODO 01.01.2016 –31.12.2020

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria avverrà mediante espletamento di procedimento ad evidenza pubblica, procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 sulla base dei seguenti criteri;

- A. Criteri Economici – Fino a 60 punti;
- B. Criteri organizzativi – Fino a 40 punti;

La somma totale dei punti da assegnare è pari a 100.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ELEMENTO A (FATTORE PONDERALE TOTALE 60)

CRITERI ECONOMICI

Parametro N. A1

Max punti 12

Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente

l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto od aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto e con addebito trimestrale delle competenze).

Parametro N. A2

Max punti 12

Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa detenibili per legge presso il Tesoriere: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto.

Parametro N. A3

Max punti 6

Tasso a debito per mutui a tasso variabile – durata oltre 15 anni –

Parametro N. A4

Max punti 6

Tasso a debito per muti a tasso fisso – durata oltre 15 anni –

Parametro N. A5

Max punti 12

Contributo annuo netto per sponsorizzazioni iniziative sociali, culturali, compatibili con i fini istituzionali dell'Ente.

Parametro N. A6

Max punti 6

Tasso commissione applicato sulle polizze fideiussorie rilasciate su richiesta dell'Ente.

Parametro N. A7

Max punti 6

Pagamenti e riscossioni in “Circolarità”: possibilità per gli utenti di poter effettuare pagamenti al comune o riscuotere mandati di pagamento emessi dall'Ente presso tutti gli altri sportelli bancari dell'Istituto aggiudicatario del servizio senza alcun addebito di commissione.

**ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ELEMENTO B
(FATTURE PONDERALE TOTALE 40)**

CRITERI ORGANIZZATIVI

Parametro N. B1

Max punti 10

Servizio di conservazione documentale dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso con firma digitale in base ai criteri e per il periodo previsto dalle norme vigenti.

Parametro N. B2

Max 15 punti

Compenso forfettario annuo a fronte degli oneri relativi a: spese postali, telefoniche, utenze, stampati, registri e bollettari, di bollo, da imposte e spese gravanti sugli ordinativi di incasso e pagamenti ed eventuali altre spese connesse all'esercizio del servizio.

Parametro N. B3

Max punti 5 Esperienza di servizio: Gestione di Tesoreria di Comuni, Provincie, Regioni, per almeno un triennio, nel periodo 2010-2015.

Parametro N. B4

Max punti 10 Organizzazione territoriale dell'Istituto:
presenza di agenzia, filiale o sportello nel territorio del comune di Bricherasio o disponibilità ad aprire agenzia, filiale o sportello entro sei mesi dalla data di decorrenza del servizio.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto l'art. 48 del T.U.E.L. n. 267/2000;

DATO ATTO del parere favorevole concernente la regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 dal Responsabile del Servizio interessato

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di stabilire che l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti parametri di natura economica e tecnica:

SPECIFICHE TECNICHE PER LA VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI ECONOMICI ER ORGANIZZATIVI DELL'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE. PERIODO 01.01.2016 –31.12.2020

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria avverrà mediante espletamento di procedimento ad evidenza pubblica, procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 sulla base dei seguenti criteri;

- A. Criteri Economici – Fino a 60 punti;
- B. Criteri organizzativi – Fino a 40 punti;

La somma totale dei punti da assegnare è pari a 100.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ELEMENTO A

(FATTORE PONDERALE TOTALE 60)

CRITERI ECONOMICI

Parametro N. A1

Max punti 12

Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto od aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto e con addebito trimestrale delle competenze).

Parametro N. A2

Max punti 12

Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa detenibili per legge presso il Tesoriere: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto.

Parametro N. A3

Max punti 6

Tasso a debito per mutui a tasso variabile – durata oltre 15 anni –

Parametro N. A4

Max punti 6

Tasso a debito per muti a tasso fisso – durata oltre 15 anni –

Parametro N. A5

Max punti 12

Contributo annuo netto per sponsorizzazioni iniziative sociali, culturali, compatibili con i fini istituzionali dell'Ente.

Parametro N. A6

Max punti 6

Tasso commissione applicato sulle polizze fideiussorie rilasciate su richiesta dell'Ente.

Parametro N. A7

Max punti 6

Pagamenti e riscossioni in "Circolarità": possibilità per gli utenti di poter effettuare pagamenti al comune o riscuotere mandati di pagamento emessi dall'Ente presso tutti gli altri sportelli bancari dell'Istituto aggiudicatario del servizio senza alcun addebito di commissione.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ELEMENTO B (FATTURE PONDERALE TOTALE 40)

CRITERI ORGANIZZATIVI

Parametro N. B1

Max punti 10

Servizio di conservazione documentale dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso con firma digitale in base ai criteri e per il periodo previsto dalle norme vigenti.

Parametro N. B2

Max 15 punti

Compenso forfettario annuo a fronte degli oneri relativi a: spese postali, telefoniche, utenze, stampati, registri e bollettari, di bollo, da imposte e spese gravanti sugli ordinativi di incasso e pagamenti ed eventuali altre spese connesse all'esercizio del servizio.

Parametro N. B3

Max punti 5

Esperienza di servizio: Gestione di Tesoreria di Comuni, Provincie, Regioni, per almeno un triennio, nel periodo 2010-2015.

Parametro N. B4

Max punti 10

Organizzazione territoriale dell'Istituto:
presenza di agenzia, filiale o sportello nel territorio del comune di Bricherasio o disponibilità ad aprire agenzia, filiale o sportello entro sei mesi dalla data di decorrenza del servizio.

3. di demandare al Responsabile dei Servizi Finanziari la predisposizione di ogni ulteriore atto necessario all'espletamento di tutte le operazioni relative all'affidamento del servizio di tesoreria;
 4. di dare atto che ai sensi a e per gli effetti della Legge 214/1990 a s.m.i. il responsabile del procedimento è il Responsabile dei Servizi Finanziari, Roberto Revellino;
 5. di costituire la commissione per la gara in oggetto riportata come segue;
- Sig. Roberto Revellino – Responsabile del servizio a cui si riferisce la gara, Presidente
 - Sig. Raffaele dott. Zullo – Segretario Comunale, Componente
 - Sig.ra Vilma Falco – Responsabile Servizi Tecnici , Componente con funzione di Segretario Verbalizzante

Inoltre, con separata unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

PARERI DI CONFORMITA'

Ai sensi dell'art. dell'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, si sono acquisiti i seguenti pareri:

TECNICO: del Responsabile del Servizio Interessato: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: REVELLINO Roberto

FINANZIARIO: del Responsabile dell'Area Finanziaria: //

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Rag. Roberto REVELLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 12-ott-2015

Bricherasio, li 27-ott-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____ ai sensi art. 134, comma 3,
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

Li _____

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

- DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 12-ott-2015 in quanto
dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Li, 12/10/2015

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

Bricherasio, li 12-ott-2015

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, 12-ott-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele