



PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI BRICHERASIO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.126**

OGGETTO: AVVISO DI RECLUTAMENTO PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO PER SOSTITUZIONE DI PERSONALE IN CONGEDO PER MATERNITÀ

L'anno DUEMILADODICI addì QUINDICI del mese di OTTOBRE alle ore 20.15 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MERLO Ilario - Sindaco	Sì
2. CHIAPPERO Daniela - Vice Sindaco	Sì
3. FALCO Mauro - Assessore	Giust.
4. MARCELLO Giacomo - Assessore	Sì
5. DEMARIA Imelda - Assessore	Sì
6. MERLO Sergio - Assessore	Sì
7. LASAGNO Franco - Assessore	Sì
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig.ra ZULLO dott. Raffaele

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: AVVISO DI RECLUTAMENTO PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO PER SOSTITUZIONE DI PERSONALE IN CONGEDO PER MATERNITÀ

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
 - il responsabile del servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile,
- ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000 hanno espresso parere favorevole;

CONSIDERATA la relazione del Sindaco

PREMESSO che con Determinazione Ufficio Finanziario n. 59 in data 24.09.2012 è stata disposta l'astensione obbligatoria per maternità per la dipendente Sig.ra XX, dipendente di ruolo di questo comune, istruttore contabile servizio tributi, posizione economica C5 (con decorrenza dal 26.10.2012);

CONSIDERATA la necessità di doversi attivare onde provvedere alla sostituzione della dipendente di ruolo per il periodo di astensione obbligatoria e per l'eventuale periodo di astensione facoltativa;

RITENUTO di poter procedere ad approvare un avviso di reclutamento per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo part-time da espletare per 18 ore settimanali eventualmente trasformabile a tempo pieno per eccezionali motivi;

RICHIAMATA la deliberazione Giunta Comunale n. 66 del 29.05.2012, esecutiva, avente per oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2012-2014";

RICHIAMATA la deliberazione Giunta Comunale n. 141 del 27.10.2011, esecutiva, avente per oggetto "Approvazione nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" ed in modo specifico l'art. 70 – Rapporti di lavoro a tempo determinato. Modalità di costituzione del rapporto;

DATO ATTO che, nei limiti dell'insorta necessità, l'assunzione a tempo determinato per l'urgente ed indifferibile sostituzione di personale dipendente assente per maternità rende possibile il superamento del tetto di spesa posto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 come modificato dall'art. 4 comma 102 della Legge 138/2011 (50% della spesa sostenuta per personale a tempo determinato, con convenzioni, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa o con altri rapporti di lavoro flessibile);

VISTO a tale proposito il parere della Corte dei Conti – Sezione Controllo della Lombardia del 13 febbraio 2012 n. 36;

DATO ATTO che con tale assunzione a tempo determinato vengono rispettati i limiti di spesa per il personale previsti dal comma 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 così come modificato dall'art. 4 ter del D.L. 2/03/2012 n. 16, convertito in Legge 44/2012;

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

- 1) Di approvare l'allegato avviso di reclutamento per la formazione di graduatoria per l'assunzione di personale a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno in sostituzione di dipendente in congedo per maternità.

Inoltre,
con separa unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

RR/cl

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZULLO dott. Raffaele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune
per 15 giorni consecutivi dal 16-ott-2012

Bricherasio, lì 31-ott-2012

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____ ai sensi art. 134,
comma 3, per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

Lì _____

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

☐ DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE 16-ott-2012 in quanto
dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134, comma 4, T.U. 267/2000

Lì ____

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari

Bricherasio, lì 16-ott-2012

F.to: IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 16-ott-2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZULLO dott. Raffaele