



PROVINCIA DI TORINO
COMUNE DI BRICHERASIO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
 DELLA GIUNTA COMUNALE N.141**

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

L'anno DUEMILAUNDICI addì VENTISETTE del mese di OTTOBRE alle ore 17.30 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1.	MERLO Ilario - Sindaco	Sì
2.	CHIAPPERO Daniela - Vice Sindaco	Sì
3.	FALCO Mauro - Assessore	Sì
4.	MARCELLO Giacomo - Assessore	Sì
5.	DEMARIA Imelda - Assessore	Sì
6.	MERLO Sergio - Assessore	Sì
7.	LASAGNO Franco - Assessore	Sì
Totale Presenti:		7
Totale Assenti:		0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig.ra D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna
 Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza. dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO
SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI
SERVIZI**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica; ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000 ha espresso parere favorevole;

CONSIDERATA la relazione del Sindaco

RICHIAMATO:

- l'art 89 comma 5 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni in virtù del quale l'Amministrazione Comunale può procedere all'organizzazione ed alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni dei servizi e dei compiti attribuiti;
- l'art. 48, comma 3, del medesimo Decreto Legislativo che attribuisce nello specifico alla Giunta Comunale l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- per gli artt. 4, 5 e 6 del D.Lgs 30/3/2011 n.165 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;
- l'art. 40 del sopracitato Decreto che esclude dalle materie oggetto di contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici;
- i contenuti del D.Lgs 29/10/2009 n. 150, che, emanato in attuazione della Legge . 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza, reca una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la deliberazione consiliare n. 40 in data 29/12/2010, esecutiva, avente oggetto "D.Lgs n. 150/2009- criteri generali per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

CONSIDERATO che con la citata deliberazione consiliare n. 40 l'Amministrazione ha iniziato il percorso di riorganizzazione della struttura dell'Ente, in linea con i principi e la filosofia di orientamento al risultato, di misurazione e valutazione delle performance, contenuti nella normativa in premessa richiamata;

RILEVATO che il complessivo ridisegno della struttura organizzativa dell'Ente comporta l'adozione da parte della Giunta Comunale, quale organo titolare di specifiche competenze in materia, dell'atto generale di organizzazione consistente nel nuovo Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che:

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi di cui all'allegato A) è stato redatto sulla base delle linee guida finalizzate ad assicurare una visione integrate dell'Ente per il governo complessivo del paese, ad avvicinare l'azione del Comune ai bisogni ed alle esigenze dei cittadini;
- il Regolamento sopracitato recepisce inoltre i principi cardine della nuova riforma del pubblico impiego contenuta nel D.Lgs n. 150/2009 concentrato su una migliore organizzazione del lavoro, su una definizione degli standard qualitativi della prestazione lavorativa sull'efficienza del rendimento dei meriti e nell'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di cui all'allegato A)

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di Legge, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI DARE ATTO che l'allegato regolamento abroga ogni altra disciplina regolamentare in materia di organizzazione contenuta sub altri Regolamenti del Comune nonché ogni altra disposizione contrastante con le discipline in esso iscritte;
- 3) DI INFORMARE le Organizzazioni sindacali dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione

Inoltre,
con separa unanime votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: MERLO Ilario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune
per 15 giorni consecutivi dal _____

Bricherasio, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

- ☐ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione
- ☐ in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art.134 T.U. 267/2000

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

Ed è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari
Bricherasio, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ARIENZO Dott.ssa Giovanna