

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CAT. "C" A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NELL'AREA
ECONOMICO – FINANZIARIA – TRIBUTI**

AL COMUNE DI BRICHERASIO
Piazza S.Maria, 11
10060 BRICHERASIO

Il/ la sottoscritto/ a

(Cognome)

(Nome)

Nato/ a _____ il ____/____/____

Residente a _____

(Indicare il luogo di residenza e l'indirizzo completo di codice di avviamento postale e numero di telefono)

Domiciliato a _____

(Indicare l'indirizzo completo di codice di avviamento postale e numero di telefono ed eventuale e-mail al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente domanda **SOLTANTO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA**)

E-Mail: _____

Presa visione dell'avviso di mobilità

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria del Comune di Bricherasio per la copertura di n. 1 posto di Istruttore cat. "C" a tempo pieno ed indeterminato nell'area Economico – Finanziaria – Tributi.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa (DPR 445/ 2000) e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di false dichiarazioni.

DICHIARA

- Di essere dipendente a tempo indeterminato presso:

(Indicare l'Ente presso il quale si presta servizio a tempo indeterminato)

Dalla data del ____/____/____

Inquadramento professionale di: _____

Categoria giuridica e posizione economica

Con rapporto di lavoro:

- ☐ **1) A tempo pieno** (n. 36h/ settimana)
- ☐ **2) A tempo parziale** (n. _____h/ settimana)
- ☐ (Orizzontale)
- ☐ (Verticale)

Nel caso il dipendente sia titolare di un contratto di lavoro a tempo parziale deve dichiarare di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno, in caso di trasferimento, e deve precisare se l'assunzione è avvenuta con contratto di lavoro part-time o se la trasformazione è intervenuta successivamente all'assunzione in posto a tempo pieno:

- Di aver superato il periodo di prova presso l'amministrazione di provenienza;
- Di essere in possesso di idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere (l'amministrazione sottoporrà l'assumendo a visita medica in base alla normativa vigente);
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Conseguito nell'anno _____ presso _____ con la valutazione di _____;

- Di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e di non aver procedimenti disciplinari in corso;
ovvero ha riportato le seguenti sanzioni disciplinari o ha in corso procedimento disciplinare pendente:
- _____
- _____

- Di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
 - Di essere interessato al trasferimento presso il Comune di Bricherasio per le seguenti motivazioni:
- _____
- _____
- _____

- Essere in possesso di apposita dichiarazione con cui l'organo competente dell'Amministrazione di appartenenza attesta che l'Ente è sottoposto a regime di limitazione per assunzioni di personale ed esprime parere favorevole al trasferimento mediante mobilità presso il Comune di Bricherasio;
- Di accettare espressamente tutte le norme e condizioni dell'Avviso e, in caso di trasferimento, tutte le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bricherasio;

- Di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Bricherasio e che verrà valutata ad insindacabile giudizio dell'Ente;
- Di essere in possesso della patente di guida, in corso di validità, di categoria "B" rilasciata in data ____/____/____
- Di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità, in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
- Di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/ 2003, i propri dati personali riportati nella presente domanda sono richiesti ai fini della procedura di mobilità e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;

Il sottoscritto dichiara inoltre di allegare alla presente domanda:

- Fotocopia non autenticata documento di identità personale in corso di validità;
- Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto, dal quale risultino i titoli di studio e di abilitazione conseguiti, i corsi di formazione svolti, servizi prestati a tempo indeterminato o determinato presso pubbliche amministrazioni nella medesima categoria o profilo professionale, incarichi professionali espletati in analoghe posizioni di lavoro, le mansioni svolte nell'attuale posizione lavorativa;
- Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza relativa al nulla-osta al trasferimento;
- Altro (Specificare)

Luogo e data _____, ____/____/____

Firma leggibile

(La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda)