



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 305

DATA 22/06/2022

DETERMINAZIONE

N° 78

DEL 22/06/2022

IMPEGNO DI SPESA

SI ()

NO ()

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER IL PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2026 - CIG Z363681D68

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO ROBERTO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
FERRARA dott.ssa Alessandra

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE ED
ADEMPIMENTI CONNESSI PER IL PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2026 - CIG
Z363681D68**

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

REVELLINO Roberto

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. N. 55 del 30/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - 2022/2024 - ART.151 E 170 DEL D.Lgs. 18 AGOSTO 2000, n. 267" e s.m.i.;
- C.C. N. 56 del 30/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024" e s.m.i.;
- G.C. N. 4 del 17/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE" e la GC n. 14 del 31/01/2022 "ESAME ED APPROVAZIONE DEGLI OBIETTIVI PER IL PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

PREMESSO:

- che con propria precedente determinazione Reg. Gen. n. 119/8 in data 23/03/2018 è stato affidato il servizio di elaborazione paghe, adempimenti connessi e dichiarativi fiscali per il periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2022, alla ditta ALMA S.p.A. – Via Frabosa 29/B - Villanova Mondovì;
- che in data 30/06/2022 scadrà il contratto stipulato con la ditta Alma SpA per lo svolgimento dei servizi in argomento;

CONSIDERATO:

- che detto servizio richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale con conseguente necessità di un costante e puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione, per cui occorre il supporto di personale altamente qualificato e costantemente aggiornato che si occupi in via esclusiva del servizio nonché delle evoluzioni normative che riguardano i diversi Istituti coinvolti (Inps, ex Gestione Inpdap, Inail, Agenzia delle Entrate, ecc.);
- che da tempo l'Ente, per il servizio di elaborazione paghe, adempimenti connessi e dichiarativi fiscali e contributivi relativi al personale dipendente, agli amministratori ed ai professionisti esterni, ha valutato il permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita ditta esterna altamente esperta nel settore;
- che l'esternalizzazione del servizio comporterebbe quindi un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità ottimizzando l'organizzazione e la gestione interna poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia ed un puntuale adempimento degli obblighi normativi in funzione del raggiungimento di elevati standard qualitativi;

RICHIAMATO l'art.11, comma 9, del D.L. 98/2001, nel testo modificato dall'art.5, comma 10, del D.L. 95/2012, il quale prevede che "...al fine di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni di cui all'articolo 1, comma 447, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, e all'articolo 2, comma 197, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, nonché determinare conseguenti risparmi di spesa, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dal 1° ottobre 2012, stipulano convenzioni con il Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi per la fruizione dei servizi di cui al presente comma, ovvero utilizzano i parametri di qualità e di

prezzo previsti nel decreto di cui al quinto periodo del presente comma per l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento..... (omissis).....”;

DATO ATTO che il DM del 6 luglio 2012 specifica che il nuovo servizio offerto dal MEF riguarda due soluzioni:

Soluzione base: Servizi di gestione, elaborazione e distribuzione del cedolino stipendiale e connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli fiscali e previdenziali;

Soluzione avanzata: Servizio base + servizi di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministratori;

DATO ATTO, inoltre, che il suddetto Decreto fissa, l'importo del contributo a titolo di rimborso degli oneri amministrativi sostenuti dal Ministero da prevedere in convenzione per l'espletamento del servizio di che trattasi, che, per i Comuni appartenenti alla fascia dimensionale da n. 0 a n. 100 amministratori, ammonta ad € 2,80 per cedolino, se si aderisce alla soluzione “Base”, e ad € 4,50 se si aderisce alla soluzione “Avanzata”;

RILEVATO che:

- La convenzione per l'utilizzo dei servizi stipendiali resa disponibile dal Mef non contempla tutta una serie di servizi indispensabili che, per gli enti locali, sono gestiti in forma integrata con quelli prettamente riferiti alla corresponsione degli emolumenti, per cui, allo stato attuale delle cose, la proposta del Mef non appare completa;
- Permane la necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita ditta esterna per l'affidamento del servizio di gestione paghe, pertanto si utilizzeranno i parametri di qualità e di prezzo previsti nella carta di servizi del Mef ai fini dell'affidamento del servizio di elaborazione paghe;
- Il servizio di elaborazione paghe richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale con conseguente necessità di un costante e puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione;

PRESO ATTO che il D.L. del 24 aprile 2014 n°66, coordinato con la legge di conversione del 23 giugno 2014 n°89, all'art. 9, comma 4, stabilisce che *“I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni [...], ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un solo soggetto aggregatore o alle province [...]. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento [...].”*;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice dei contratti pubblici) “affidamenti sotto soglia” il quale prevede che si procede “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

DATO ATTO che si ritiene opportuno procedere attraverso affidamento diretto per l'affidamento dei servizi di cui sopra, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura al mercato in modo da non ledere bensì attuare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D,Lgs. 50/2016;

RILEVATO che i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MEPA gestito dalla Consip in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è avviata attraverso il sistema della “Trattativa Diretta”, istituita, nell'ambito del MEPA, oltre all'ordine diretto e alla richiesta di offerta e che si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RdO, rivolta ad unico operatore economico;

CONSIDERATO quanto disciplinato dall'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (Contratti sotto soglia), che prevede che *“l'affidamento e l'esecuzione di lavoro, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articolo 30 comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50”*;

DATO ATTO quanto stabilito dall'art.51 del DL 77-2021 convertito in Legge 108-2021 (Decreto semplificazioni 2021) che ha modificato l'art.1 del DL 76/2020 (Decreto Semplificazioni 2020) aumentando la soglia per l'affidamento diretto per importi inferiore a €.139.000 per servizi e forniture anche senza la consultazione di più operatori economici;

VISTE le linee guida ANAC n.4 che, in tema di acquisizioni nel sotto soglia comunitarie e di procedure negoziate semplificate (art. 36 codice dei contratti) rimodulate con la deliberazione n. 206/2018, introduce alcune deroghe alla cosiddetta alternanza tra imprese. L'alternanza impedisce quindi di affidare reiteratamente lo stesso appalto ad uno stesso appaltatore e le linee guida chiariscono che il riaffido è ipotesi eccezionale e, per tale motivo, esige una motivazione stringente. Il Rup, per poter aspirare al riaffido (inteso come affidamento diretto e quindi con un autentico procedimento contrattuale e non come prosecuzione del contratto attraverso il rinnovo o la proroga) l'appaltatore deve aver seguito le pregresse prestazioni in modo ineccepibile secondo le prescrizioni del contratto;

CONSIDERATO che il servizio svolto dalla ditta Alma Spa per il triennio 2018/2022 è risultato in maniera continuativa ed efficiente;

CONSIDERATO, inoltre, che la ditta Alma SpA garantisce servizi in maniera puntuale:

- attività di assistenza tecnico legislativa efficace ed altamente specializzata svolta con personale competente ed altamente motivata;
- elaborati completi per ogni singola componente, integrati di elenchi analitici utilizzabili per rilevazioni statistiche e programmatiche inerenti i singoli Settori, con aggiornamento costante e puntuale sulle nuove disposizioni e normative di legge;
- elaborazione paghe da più di 40 anni:
- i processi sono certificati ISO a AGID. Vengono effettuati controlli di qualità su ogni adempimento e sui dati elaborati;
- aggiornamento continuo tramite servizi di newsletter, manuali, help desk telefonico per ogni dubbio o richiesta d'aiuto;
- riduzione dei tempi di messa a disposizione di cedolini e qualunque adempimento nell'area dedicata e riservata "Ufficio personale on Line";
- l'attivazione del portale web in cloud dedicato all'ufficio personale per la comunicazione sicura delle variabili mensili (come previsto dal Garante della Privacy nota prot. U.0008620 del 23/3/2015) che consente il caricamento e l'aggiornamento dei dati retributivi, delle anagrafiche dei percipienti, l'immissione delle variabili mensili, l'elaborazione dei cedolini di prova, l'elaborazione degli stipendi e di tutti gli adempimenti connessi:
- la pubblicazione sull'archivio digitale in Cloud di cedolini, Certificazioni Uniche, modelli 730, manuali e modulistica utile per la gestione del personale;
- possibilità di inviare i dati 24 ore su 24 7 giorni su 7. Non osservano periodi di chiusura per ferie e garantisce i risultati dell'elaborazione entro i tempi previsti in qualunque periodo dell'anno;
- Trattamento dei dati riservati nel pieno rispetto della normativa sulla privacy.

RISCONTRATO, inoltre, che in questi ultimi due anni dall'inizio della pandemia, la ditta Alma Spa:

- è stato un grande supporto nella gestione non solo dell'elaborazione degli stipendi e adempimenti fiscali soggetti a innumerevoli disposizioni normative ma ha anche fornito un costante aggiornamento con modulistica, manuali ed assistenza per le varie richieste di congedi previsti dai decreti relative all'emergenza, garantendo il normale svolgimento del lavoro durante il lockdown che ha comportato un cambiamento delle modalità lavorative per tutti tramite il lavoro agile;
- è stata ed è di supporto con costante aggiornamento per tutto ciò che riguarda non solo la gestione delle paghe, ma anche per i dichiarativi fiscali anche loro soggetti ad innumerevoli decreti fiscali emanati durante l'emergenza sanitaria, in particolare il supporto per la gestione della liquidazione dei contributi alle attività/imprese rimaste chiuse durante il primo periodo emergenziale, in merito all'eventuale assoggettamento alla ritenuta fiscale;

VISTA l'offerta per il servizio gestione stipendi e adempimenti connessi triennio 2022/2024 fornita dalla Ditta Alma per il triennio 2022-2024, che conferma i servizi resi e il costo annuo del precedente appalto;

EVIDENZIATO che, nella sopra richiamata offerta, la Ditta Alma Spa in caso di affidamento quinquennale fornisce delle ulteriori condizioni migliorative e non incluse nel precedente appalto, non addebitando:

- predisposizione modello 770 redditi anni dal 2022 al 2025;
- predisposizione quadri SF-SH modello 770 redditi anni dal 2022 al 2025 per pagamenti elaborati da Alba;
- invio telematico modello 770 redditi anni dal 2022 al 2025;
- kit excel Conto annuale redditi anni dal 2022 al 2025 (utile nella compilazione del Conto Annuale che, come ogni anno, è soggetto cambiamenti dettati dal Circolare annuale del Mef);
- report costo del personale rendiconto anni dal 2022 al 2025.

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, dover provvedere in merito;

DATO ATTO che, nel rispetto delle disposizioni di legge e per i motivi di cui sopra, è stata avviata la procedura telematica Trattativa Diretta a mezzo MEPA individuando, mediante indagine nel catalogo dei beni e servizi del MEPA fra i fornitori abilitati, nella ditta ALMA S.p.A. di Villanova Mondovì l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze dell'Ente in ordine alla fornitura in oggetto;

VISTA l'offerta economica presentata da Alma S.p.A. in data 01/06/2022 Ns. prot. 6333, tramite la procedura MEPA in risposta alla Trattativa Diretta n. 3025863, con la quale la Ditta, in esecuzione di quanto disposto dall'art.5 comma 10 lettera b) del D.L. 95/2012, si impegna ad eseguire le prestazioni richieste e dalla quale emerge un costo totale per il quinquennio 01.07.2022-30.06.2026 di € 20.180,00 oltre IVA 22%;

DATO ATTO che:

- l'offerta è valida sino al 30/06/2026;
- il costo offerto è rimasto invariato rispetto all'appalto precedente ovvero pari a € 1,80 mensili per amministrato e, pertanto, inferiore al costo per amministrato previsto nella Soluzione Base MEF;

RITENUTO quindi che l'offerta della Ditta Alma, per quantità e qualità, oltre ad essere in linea con quanto previsto dalla Soluzione Base indicata nel DM 6/7/2012, sia congrua e proporzionata all'attività da svolgere ed all'utilità che consegnerà l'Ente;

DATO ATTO che il predetto fornitore risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INAIL_33323064 in corso di validità (scad. 05/10/2022) e depositato in atti;

DATO ATTO inoltre che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare alla ditta ALMA S.p.A. – Via Frabosca 29/B – 12089 Villanova Mondovì (CN) il servizio di elaborazione paghe, adempimenti connessi e dichiarativi fiscali per il periodo 01.07.2022 - 30.06.2026 per l'importo complessivo di €. 20.180,00 oltre IVA, come da offerta presentata sul MEPA (trattativa diretta n. 3025863);
3. Di precisare e dare atto che il presente provvedimento costituisce autorizzazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del T.U. n. 267/2000, essendo desumibili dal provvedimento stesso gli elementi di identificazione di fine, oggetto e modalità di scelta del contraente;

4. Di dare altresì atto che la “adeguata motivazione” di cui all’art. 36/2 c lett. A) è da individuarsi nell’idoneità e l’adeguatezza dell’operatore individuato in relazione al contratto da affidare;
5. Di procedere con la stipula di contratto di affidamento con la Ditta ALMA S.p.A. sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, considerando che la presente determinazione funge da contratto e che la stessa deve essere restituita firmata digitalmente, con l’apposizione della Marca da bollo, come indicato nella Risposta Agenzia delle Entrate n. 370/2019 avente oggetto: “Imposta di bollo sui contratti stipulati attraverso la piattaforma “Consip-Mef acquistinretepa” - DPR 26 ottobre 1972, n. 642 - Articolo 11, comma 1, lett. a), legge 27 luglio 2000, n. 212”;
6. Di impegnare, per i motivi meglio detti in narrativa, la somma complessiva di € 24.619,60 IVA al 22% compresa, nel Bilancio di Previsione 2022-2024 e per gli anni 2025 e 2026 a seguito di approvazione dei relativi Bilanci di previsione autorizzatori, nel seguente modo:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
Z363681D68	2022	427	01111	800	30	1	U.1.03.02.16.999	2.800,00
Z363681D68	2023	427	01111	800	30	1	U.1.03.02.16.999	6.212,75
Z363681D68	2024	427	01111	800	30	1	U.1.03.02.16.999	6.154,90
Z363681D68	2025	427	01111	800	30	1	U.1.03.02.16.999	6.154,90
Z363681D68	2026	427	01111	800	30	1	U.1.03.02.16.999	3.297,05

7. Di dare atto che in caso nuove norme prevedessero, nel periodo contrattuale, ulteriori adempimenti non contemplati nell’offerta oggetto del presente affidamento, si provvederà agli stessi con integrazione dell’impegno di spesa con successivo apposito provvedimento.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all’Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l’apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario Comunale entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL’AREA

Firmato digitalmente

F.to: REVELLINO Roberto