



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 23

DATA 17/01/2024

DETERMINAZIONE

N° 5

DEL 17/01/2024

IMPEGNO DI SPESA

SI ()

NO ()

OGGETTO: Affidamento incarico alla Ditta Ovunque di Sicuro Donato per l'espletamento del servizio pratiche, recapito e/o ritiro documenti, plichi, materiale per uffici- anno 2024 - CIG n. B002A63C2A

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

FERRARA DOTT.SSA ALESSANDRA

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
FERRARA dott.ssa Alessandra

OGGETTO: Affidamento incarico alla Ditta Ovunque di Sicuro Donato per l'espletamento del servizio pratiche, recapito e/o ritiro documenti, plichi, materiale per uffici- anno 2024 - CIG n. B002A63C2A

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

FERRARA dott.ssa Alessandra

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. N. 44 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026." e s.m.i.;
- C.C. N. 45 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026." e s.m.i.;
- G.C. N. 3 del 08/01/2024, Art.169 del D.Lgs 267/2000- Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026- Approvazione" e s.m.i.;

VISTA la legge 30/12/2018 n.145 (Legge di Bilancio 2019) la quale all'art. 1, comma 130 consente la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo **sino ad € 5.000,00** senza dover obbligatoriamente accedere al mercato elettronico o alla Consip;

VISTA la Parte II del Libro I del Dlgs 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici), concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, con l'applicazione della quale diventa obbligatorio l'utilizzo di piattaforme digitali certificate per tutte le altre fasi del ciclo di vita dei contratti, compreso l'affidamento;

DATO ATTO che si è provveduto a formulare richiesta di preventivo alla Ditta Ovunque di Sicuro Donato in quanto già fornitrice del Comune ed apprezzata dagli uffici, la quale ha presentato offerta di rinnovo del servizio con nota acclarata al prot n. 13491 del 04/12/2023;

DATO ATTO che il servizio comporta un passaggio settimanale al costo di euro 270,50 mensili, oltre Iva, e che si ritiene opportuno preventivare anche 2 passaggi extra in caso di urgenze per gli uffici al costo di euro 62,42 oltre Iva ciascuno;

CONSIDERATO, pertanto, che la spesa annuale ammonta ad euro 4.112,42 Iva compresa (pari ad euro 3.370,84 oltre Iva al 22%);

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere all'ANAC il seguente CIG n. B002A63C2A;

DATO ATTO che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

DATO ATTO che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.-T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di

finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della L. n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all’art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

CONSIDERATO che l’adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell’area interessata ai sensi dell’atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI AFFIDARE per l’anno 2024, alla Ditta OVUNQUE di Sicuro Donato – 10069 Villar Perosa, CF SCRDN63H29L219E, P. IVA 07663970015, l’incarico per il servizio polivalente per l’espletamento di pratiche, recapiti e/o ritiro di documenti, plichi e materiale per uffici, CIG n. B002A63C2A;
- 3) DI DARE ATTO che il servizio avrà cadenza settimanale oltre alla previsione di due servizi extra all’anno in caso di urgenze per gli uffici;
- 4) DI IMPEGNARE la spesa presunta di € 4.112,42= I.V.A. compresa (€ 3.370,84 oltre Iva al 22%) al cap. 140/30/99 codice 01.02.1 “Spese generali di funzionamento Uffici - Gestione servizio Segreteria” del bilancio 2024 disponibile.

IMPEGNI

| CIG | Anno | Imp / Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin. | Importo € |
|------------|-------------|------------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------------|------------------|
| B002A63C2A | 2024 | 108 | 01021 | 140 | 30 | 99 | U.1.03.02.99.999 | 4.112,42 |

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all’Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l’apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell’Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico all’Organo Sovraordinato entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL’AREA

Firmato digitalmente

F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra