



COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 168

DATA 17/03/2022

DETERMINAZIONE

N° 24

DEL 17/03/2022

IMPEGNO DI SPESA

SI ()

NO ()

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2021 ART. 3
COMMA 4 D.Lgs. 118/2011 - AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

FERRARA DOTT.SSA ALESSANDRA

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
FERRARA dott.ssa Alessandra

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2021 ART. 3 COMMA 4 D.Lgs. 118/2011 - AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI.

L'anno duemilaventidue nel mese di marzo il giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

FERRARA dott.ssa Alessandra

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. N. 55 del 30/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - 2022/2024 - ART.151 E 170 DEL D.Lgs. 18 AGOSTO 2000, n. 267" e s.m.i.;
- C.C. N. 56 del 30/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024" e s.m.i.;
- G.C. N. 4 del 17/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE";

PREMESSO CHE con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c.3 - della Costituzione;

RICHIAMATO l'Art. 228 comma 3 del D.Lgs 267/2000 che prescrive: *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente Locale provvede all'operazione di accertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'Art. 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

DATO ATTO CHE, in base al punto 9.1 del principio del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebitato o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;

- f) i crediti e i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile;

RILEVATO che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2021 il responsabile dell'Area Segreteria - Affari Generali, in collaborazione con l'ufficio Finanziario, ha condotto l'analisi degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa allo scopo di riallineare i valori all'effettiva consistenza, così da fornire una situazione aggiornata della massa dei residui attivi e passivi provenienti dall'anno 2021 e dagli esercizi precedenti, così risultanti:

| RESIDUI ATTIVI | |
|--|------------------|
| Residui attivi provenienti dalle gestioni precedenti | 28.582,73 |
| Residui attivi provenienti dalla competenza 2021 | 32.171,86 |
| TOTALE | 60.754,59 |

| RESIDUI PASSIVI | |
|---|-------------------|
| Residui passivi provenienti dalle gestioni precedenti | 28.171,06 |
| Residui passivi provenienti dalla competenza 2021 | 102.172,45 |
| TOTALE | 130.343,51 |

ACCERTATO che le risultanze complessive sono dettagliate nell'allegato A) – Residui attivi – e nell'allegato B) – Residui passivi alla presente determinazione, che costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;

CONSIDERATO CHE trascorsi tre anni dalla scadenza di un credito di dubbia e difficile esazione non riscosso, il Responsabile del servizio competente alla gestione dell'entrata valuta l'opportunità di operare lo stralcio di tale credito dal conto del bilancio, riducendo il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione e che al 31.12.2021 risultano emersi crediti di tale fattispecie per l'importo di € 2.410,69;

DATO ATTO CHE ciascun Responsabile, al fine del mantenimento delle spese e delle entrate a residuo ha dichiarato *“sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge che vengono mantenute a residuo le spese impegnate negli esercizi 2021 e precedenti in quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento, nonché le entrate esigibili secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011”*;

RITENUTO pertanto, di dover individuare, con provvedimento formale, le risultanze dell'attività di riaccertamento ordinario al fine di consentire alla Giunta Municipale di avere la visione dettagliata delle risultanze della predetta attività che devono formare oggetto di specifica deliberazione;

RICHIAMATI:

- l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000, relativo alle funzioni ed ai compiti dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il TUEL, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e i.;
- il D.Lgs. del 23.06.2011 n. 118 e s.m. e i.;
- il D.Lgs. n. 126/2014 e s.m. e i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni espone in premessa, le risultanze del riaccertamento ordinario dei Residui Attivi e Passivi relativi agli anni 2021 e precedenti alla data del 31.12.2021 dell'Area Segreteria – Affari Generali, così come risultante dagli allegati A) e B) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che gli allegati A) e B) comprendono sia le risultanze dei movimenti che non necessitano di reimputazione, per esigibilità, ma che in parte sono rimasti a residuo;
3. Di dare atto che l'ammontare complessivo a seguito del riaccertamento dei residui attivi e passivi di cui all'allegato A) e B) è il seguente:

| RESIDUI ATTIVI | |
|--|------------------|
| Residui attivi provenienti dalle gestioni precedenti | <i>28.582,73</i> |
| Residui attivi provenienti dalla competenza 2021 | <i>32.171,86</i> |
| TOTALE | <i>60.754,59</i> |

| RESIDUI PASSIVI | |
|---|-------------------|
| Residui passivi provenienti dalle gestioni precedenti | <i>28.171,06</i> |
| Residui passivi provenienti dalla competenza 2021 | <i>102.172,45</i> |
| TOTALE | <i>130.343,51</i> |

4. Di dare atto che tali elenchi confluiranno nel rendiconto 2021, di cui costituiranno allegato.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico all'Organo sopraordinato entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
 Firmato digitalmente
 F.to: FERRARA dott.ssa Alessandra