



# COMUNE DI BRICHERASIO

CITTA' METROPOLITANA TORINO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 263

DATA 25/08/2016

**DETERMINAZIONE**                      **N° 36**                      **DEL 25/08/2016**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: Liquidazione della compartecipazione alle spese dell'Istituto Comprensivo "Caffaro" di Bricherasio per la realizzazione del progetto ECDL- anno scolastico 2015/2016**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to:ZULLO dott. Raffaele

25/08/2016

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i n. 444 per €. 2.100,00 alla voce 1700 cap. 10 art. 99</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.TOREVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 25/08/2016</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 30-ago-2016</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.TOZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. ___588_____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 30-ago-2016</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 30-ago-2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Liquidazione della compartecipazione alle spese dell'Istituto Comprensivo "Caffaro" di Bricherasio per la realizzazione del progetto ECDL- anno scolastico 2015/2016**

L'anno DUEMILASEDICI nel mese di AGOSTO il giorno VENTICINQUE nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 “Approvazione del Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi”;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 “Modifica art.5 del Regolamento per l’acquisizione in economia di lavori beni e servizi”, come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 05/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto “Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2017-2018 e nota integrativa” e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 16/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018- Assegnazione risorse finanziarie ” e s.m.i.;

VISTA la legge 28/12/2015 n. 218 (Legge di stabilità 2016) la quale all’art. 1 comma 501 ha riformulato l’art. 23 ter comma 3 del D.L. 90 del 2014 convertito con modificazioni in L. 114 del 2014 nel seguente modo: “Fermi restando l’art. 26 comma 3 della L. 488/1999, l’art. 1 comma 45 della L. 296/2006, l’art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014, i Comuni possono procedere autonomamente per acquisti di beni, servizi e lavori **di valore inferiore a 40.000,00 €**”

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 22/08/2016, esecutiva, avente oggetto “Erogazione contributo all'Istituto comprensivo ‘Caffaro’ di Bricherasio per progetto ECDL anno scolastico 2015/2016”, dichiarata immediatamente eseguibile con la quale si definiva in € 2.100,00= la spesa di compartecipazione del Comune di Bricherasio per l’anno scolastico 2015/2016;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all’art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.,102;

Considerato che l’adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell’area interessata ai sensi dell’atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

## DETERMINA

- 1) DI EROGARE in favore dell'Istituto comprensivo "Caffaro", nella figura del suo Dirigente Prof. Roberto Beccaria, un contributo di € 2.100,00= per la realizzazione del progetto "ECDL" per i ragazzi della scuola media, anno scolastico 2015/2016;
- 2) DI IMPUTARE l'onere di € 2.100,00= al capitolo 1700/10/99 cod. 04.02.1 Missione 04 – Programma 02 "Trasferimenti all'Istituto comprensivo Caffaro per attività scolastiche" del bilancio 2016 disponibile;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.TOZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

### AREA FINANZIARIA

#### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp/ Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
AMMINISTRAZIONE - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI - SERV. SOCIALI	ISTITUTO COMPRESIVO A. CAFFARO	C	2016	444	04021	1700	10	99	6.200,00	0,00	2.100,00

Li, 25/08/2016

### IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.TOREVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..\_444 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 25/08/2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.TOREVELLINO Roberto