



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 278

DATA 16/09/2015

**DETERMINAZIONE**                      **N° 43**                      **DEL 16/09/2015**

IMPEGNO DI SPESA                      SI (  )                      NO (  )

**OGGETTO: Fornitura materiale didattico per le scuole elementari di Bricherasio. Affidamento incarico alla Ditta Manitto Tipolitografia. CIG.N.: ZB6161C4F3**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

16/09/2015

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 577 N CAP.1560/10/99</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Li, 16/09/2015</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 15-ott-2015</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. <u>705</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 15-ott-2015</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 15-ott-2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Fornitura materiale didattico per le scuole elementari di Bricherasio. Affidamento incarico alla Ditta Manitto Tipolitografia. CIG.N.: ZB6161C4F3**

L'anno DUEMILAQUINDICI nel mese di SETTEMBRE il giorno SEDICI nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 27/05/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2015/2017" e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 08/06/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2015 (parte contabile)" e smi;

Considerato che, per la normativa vigente sulla tracciabilità dei flussi finanziari si è richiesto il seguente CIG all'AVCP: ZB6161C4F3

Vista la richiesta pervenuta in data 17-08-2015 prot n. 8567 dall'Istituto Comprensivo "Caffaro" di Bricherasio, di fornitura del materiale didattico necessario per l'espletamento dell'attività scolastica delle Scuole Elementari di Bricherasio;

Considerato inoltre che, come per gli anni precedenti, occorre procedere alla fornitura di materiale vario di cancelleria per le insegnanti delle Scuole Elementari;

Visto, a tale proposito il preventivo di spesa inviato dalla Ditta Manitto Tipolitografia S.r.l. di Torino in data 16/09/2015 comportante una spesa di € 250,00= (oltre IVA 22%) per l'acquisto del materiale di cancelleria richiesto;

Considerato inoltre che l'offerta della Ditta Manitto Tipolitografia S.r.l. relativa alla fornitura di cui trattasi è presente sul mercato elettronico della P.A. realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze avvalendosi di Consip S.p.A. alle medesime condizioni economiche sopra esposte;

Dato atto che si è accertata la regolarità contributiva della/e ditta/e interessate;

Dato atto che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

Dato atto che da ricerche di mercato effettuate sul territorio nazionale risultano poche le ditte in grado di fornire apparecchiatura adeguata e in quanto già in precedenza questo ufficio si era avvalso della collaborazione della suddetta ditta;

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

1) DI AFFIDARE alla Ditta Manitto Tipolitografia S.r.l. di Torino l'incarico per la fornitura di materiale vario di cancelleria per le Scuole Elementari per l'anno 2015-2016 per un totale complessivo di € 305,00= IVA compresa,;

2) DI DARE ATTO che il contratto con la Ditta menzionata è stato stipulato (ordine 2351717) utilizzando la procedura di acquisto sul MEPA;

3) DI IMPUTARE la spesa prevista di € 305,00= IVA compresa al cap. 1560/10/99 "Spese di manutenzione funzionamento Scuole Elementari acquisto di beni" del bilancio in corso disponibile;

4) DI DARE ATTO che a far data dal 30/03/2015 la trasmissione delle fatture avverrà esclusivamente in modo telematico e che il Codice Univoco IPA del Comune di Bricherasio è: **UFSDSX**

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to ZULLO dott. Raffaele

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa:

<b>Settore</b>	<b>Soggetto</b>	<b>C / R</b>	<b>Anno</b>	<b>Imp/ Sub</b>	<b>Interv.</b>	<b>Voce</b>	<b>Cap.</b>	<b>Art.</b>	<b>Stanz. / Residuo</b>	<b>Già Utilizzato</b>	<b>Importo €</b>
<b>AMMINISTRAZIONI - SERVIZI GENERALI - ATT. ISTITUZIONALI - SERVIZI SOCIALI</b>	<b>MANITTO TIPOLITOGRAFIA SRL</b>	<b>C</b>	<b>2015</b>	<b>577</b>	<b>1040202</b>	<b>1560</b>	<b>10</b>	<b>99</b>	<b>500,00</b>	<b>0</b>	<b>305,00</b>

Li, 16/09/2015

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
F.to: REVELLINO Roberto