



# COMUNE DI BRICHERASIO

PROVINCIA DI TO

C.A.P. 10060 - TEL. (0121) 59.105 - FAX (0121) 59.80.42

Reg. generale n. 501

DATA 15/12/2014

**DETERMINAZIONE**                      **N° 67**                      **DEL 12/12/2014**

IMPEGNO DI SPESA    SI ( )    NO ( )

**OGGETTO: Liquidazione saldo quota annuale del contributo alla sezione AIB di Bricherasio a seguito della convenzione quadriennale - anno 2014**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**  
F.to: ZULLO dott. Raffaele

12/12/2014

<p>Si attesta la copertura finanziaria numero impegno/i 623</p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</b> F.to: REVELLINO Roberto</p> <p>Lì, 12/12/2014</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente ai soli fini della trasparenza viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet, ai sensi dell'art.124 del T.U. n.267/2000 del comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>DAL 15-dic-2014</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to: ZULLO dott. Raffaele</p>
<p><b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b></p>	
<p>N. REG. 990</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune per 15 giorni consecutivi</p> <p>Dal 15-dic-2014</p>	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 15-dic-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZULLO dott. Raffaele

## UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: Liquidazione saldo quota annuale del contributo alla sezione AIB di Bricherasio a seguito della convenzione quadriennale - anno 2014**

L'anno DUEMILAQUATTORDICI nel mese di DICEMBRE il giorno DODICI nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

ZULLO dott. Raffaele

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 61 del 16.05.2007 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi";

Vista la deliberazione di G.C. n. 2 del 07/01/2010 "Modifica art.5 del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi", come modificata dalla deliberazione G. C. n. 3 del 13/01/2014;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con C.C. n. 36 del 27/09/2012;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 29 del 28/07/2014, avente oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2014/2016", dichiarata immediatamente eseguibile.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 91 del 07/08/2014, avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014 (parte contabile)", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 27/11/2014 avente oggetto "Variazione di assestamento al bilancio dell'esercizio finanziario 2014", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la delibera di G.C. n. 92 del 13/07/2012 – esecutiva – con la quale si approvava la bozza della "Convenzione tra il Comune di Bricherasio e la locale Squadra AIB" di durata quadriennale ovvero dal 13/07/2012 al 12/07/2016;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 151 dell'11/12/2014 con la quale si definiva, a seguito di accordi con il Presidente della squadra Sig. Peyronel Daniele, il contributo annuale definito nell'Art. 4 della Convenzione è rettificato in € 1.900,00= anziché € 2.500,00=;

Richiamata la propria determinazione n. 20 del 28/04/2014, Reg Gen n. 173 del 29/04/2014, avente oggetto "Liquidazione 1^ rata del contributo alla sezione AIB di Bricherasio a seguito della Convenzione quadriennale – anno 2014"

Dato atto che l'art. 4 comma 1 prevede un contributo annuo di € 1.900,00= suddiviso in due rate, una entro maggio e l'altra entro novembre;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione del saldo della quota annuale;

Dato atto che la Squadra AIB ha presentato l'attestazione di Iscrizione alle Associazioni di Volontariato ONLUS e quindi non risulta soggetta alle ritenute d'acconto in quanto iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato Settore Protezione Civile con DPGR n. 799/1995 e s.m.i.

Visto che la somma è stata iscritta a bilancio

Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.,102;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

### **DETERMINA**

- 1) DI EROGARE in favore della squadra AIB di Bricherasio, appartenente al "Corpo Volontari Anti Incendi Boschivi del Piemonte" nella persona del suo Presidente, Sig Peyronel Daniele, il saldo della quota annuale del contributo previsto nella Convenzione sopraccitata per la gestione amministrativa e pari ad € 650,00=
- 2) DI IMPUTARE e LIQUIDARE la somma di complessivi € 650,00= al cap 20300 cod. 1090305 "Trasferimento fondi a soggetti presenti nel campo della protezione civile" dl bilancio 2014 disponibile;
- 3) DI DARE ATTO che la squadra AIB ha eseguito tutti i lavori richiesti dall'Amministrazione facenti parte dell'elenco dei lavori inseriti in convenzione;
- 3) DI DARE ATTO che il contributo non sarà soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% secondo la normativa di legge riguardante le associazioni ONLUS;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Contro la presente Determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to ZULLO dott. Raffaele

*Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria*

**AREA FINANZIARIA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 del T.U. n. 267/2000, e che sono stati assunti impegni di spesa: numero 623 per € 650,00= con imputazione al Capitolo 20300 del bilancio 2014 disponibile.

Li, 12/12/2014

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto

***LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

***AREA FINANZIARIA***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertata la regolarità degli stessi, DICHIARA che le somme da liquidare sono state preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni tuttora disponibili (numero..623 competenza) e pertanto AUTORIZZA l'emissione dei mandati di pagamento.

Li 12/12/2014

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

F.to: REVELLINO Roberto