



**COMUNE DI BRICHERASIO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
Piazza Santa Maria, 11 - 1006C  
Tel: 0121 59108  
Email: bricherasio@ruparpiemonte.it  
PEC: bricherasio@pcert.it  
[www.comune.bricherasio.to.it](http://www.comune.bricherasio.to.it)  
C.F. e P.IVA 01485680019

## **CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BRICHERASIO ED IL NIDO IN FAMIGLIA “LA FATA E I FOLLETTI” DI BRICHERASIO**

Tra il Comune di Bricherasio, rappresentato dal Responsabile del Servizio Amministrativo \_\_\_\_\_, che interviene nella qualità anzidetta, ai sensi dell'articolo 23, comma 3, del vigente Statuto Comunale e, pertanto, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta (codice fiscale 01485680019)

e  
La Sig.ra \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, che interviene nel presente atto in qualità di titolare del nido \_\_\_\_\_” sito in Bricherasio, \_\_\_\_\_

### **CONSIDERATO**

Che il servizio di nido in famiglia fornito dalla Sig.ra \_\_\_\_\_ risulta essere una risorsa preziosa all'interno del territorio comunale ed è opportuno mantenerlo e potenziarlo

### **SI CONVIENE**

#### **ART. 1**

### **CONDIZIONI E FINALITÀ' DELLA CONVENZIONE**

Quanto precede fa parte integrante della presente convenzione

#### **ART. 2**

### **SEDE DEL NIDO IN FAMIGLIA**

Per l'attività didattica il nido in famiglia dispone di locali e spazi all'aperto giudicati idonei dall'Autorità competente (ASL TO3) siti in \_\_\_\_\_.

#### **ART. 3**



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





**COMUNE DI BRICHERASIO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
Piazza Santa Maria, 11 - 1006C  
Tel: 0121 59105  
Email: bricherasio@ruparpiemonte.it  
PEC: bricherasio@pcert.it  
[www.comune.brigherasio.to.it](http://www.comune.brigherasio.to.it)  
C.F. e P.IVA 01485680019

## **SERVIZIO PUBBLICO DEL NIDO IN FAMIGLIA**

Il nido in famiglia accoglie indistintamente tutti i bambini di ambo i sessi. All'iscrizione avranno diritto tutti coloro in età di ammissione al nido secondo le norme vigenti.

### **ART. 4**

#### **BAMBINI ISCRITTI**

Il numero di bambini iscritti dovrà attenersi alle indicazioni date dalle autorizzazioni delle Autorità competenti.

La permanenza nel nido in famiglia delle bambine e dei bambini non può superare le undici ore giornaliere.

### **ART. 5**

#### **QUOTE A CARICO DELLE FAMIGLIE**

Le quote a carico delle famiglie sono stabilite dalla proprietà e modulate sulla base della situazione economico/patrimoniale del nucleo familiare certificata attraverso la dichiarazione ISEE o ISEC. La retta verrà ridotta per i residenti nel Comune di Bricherasio tenendo conto del contributo erogato dal Comune.

Chi non presenta la dichiarazione ISEE o ISEC pagherà la tariffa massima fissata dal gestore del nido.

### **ART. 6**

#### **CONTRIBUTO ANNUO DEL COMUNE IN CONTO ESERCIZIO**

Il Comune corrisponde all'Ente Gestore, un contributo annuo da determinarsi in relazione al numero di bambini bricherasiesi iscritti. Il versamento avverrà in rata unica entro il 31/07 di ciascun anno, previa presentazione di apposito rendiconto dimostrativo delle entrate e delle spese. Il consuntivo della gestione dell'asilo deve essere presentato al Comune entro il 30/06 di ogni anno.

Il contributo del Comune in conto esercizio è determinato in 300,00 euro a bambino bricherasiese iscritto a tempo pieno considerando l'importo ridotto al 50% per gli iscritti part-time. Il nido in famiglia si impegna a fronte di tale contributo, a privilegiare l'inserimento di bambini bricherasiesi dando loro massima priorità ed a presentare



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





**COMUNE DI BRICHERASIO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
Piazza Santa Maria, 11 - 1006C  
Tel: 0121 59108  
Email: bricherasio@ruparpiemonte.it  
PEC: bricherasio@pcert.it  
[www.comune.bricherasio.to.it](http://www.comune.bricherasio.to.it)  
C.F. e P.IVA 01485680019

idonea relazione annuale al Comune pena l'esclusione del finanziamento. L'eventuale contributo regionale e statale è aggiuntivo al contributo comunale suddetto.

## **ART. 7**

### **ATTIVITA' E GESTIONE DEL NIDO IN FAMIGLIA**

Annualmente il nido in famiglia presenta all'Amministrazione Comunale la relazione dell'Attività svolta, entro il 30/06 di ogni anno.

Il nido si impegna a partecipare alle attività didattico-ludiche che l'Amministrazione Comunale intende promuovere ai fini della socializzazione infantile (ad esempio Biblioteca, "Nati per leggere", Ludoteca).

## **ART. 8**

### **VALIDITA' E DURATA DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione avrà la durata di 3 anni a decorrere dalla data di approvazione della presente ed è rinnovabile espressamente alla scadenza, con adozione di specifico provvedimento salvo rimessa di una delle parti almeno tre mesi prima della scadenza. La stessa può essere modificata su richiesta di una delle parti.

## **ART. 9**

### **REGISTRAZIONE**

La presente convenzione verrà registrata, se necessario, con onere a carico dell'Ente richiedente.

Bricherasio, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(\_\_\_\_\_)

IL TITOLARE  
(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)

