BATTERIA 2

1. CHE COSA DEVE CONTENERE L'AVVISO DI CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE?

- la data, l'ora ed il luogo della riunione
- la data, l'ora, il luogo della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare**
- la data, l'ora, il luogo della riunione, l'elenco degli argomenti da trattare e l'indicazione del consigliere di turno cui spetta la presidenza della seduta

2. DI NORMA, LE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE SONO:

- pubbliche**
- segrete
- private

3. INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE

A	B	C	D	E	F
PIOGGIA	SULLA	LA	BATTE	FINESTRA	FORTE

- ABEFDC
- BEDFAC
- CADFBE**

4. A CHI DEVE PRESENTARE LE PROPRIE DIMISSIONI IL CONSIGLIERE COMUNALE?

- al prefetto
- alla giunta, tramite protocollo del comune
- al consiglio comunale, tramite protocollo del comune**

5. CHI CONVOCA LA GIUNTA STABILENDO GLI ARGOMENTI DA TRATTARE NELLE SINGOLE SEDUTE?

- il sindaco quale capo dell 'amministrazione comunale**
- il sindaco quale ufficiale di governo
- il presidente di turno

6. È AMMESSA LA DELEGA DA PARTE DEL CONSIGLIO ALLA GIUNTA PER L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA CONSILIARE?

- si, sempre
- si, se prevista da speciali norme statutarie
- no**

BATTERIA 2

7. L'ORDINAMENTO GIURIDICO È:

- Il complesso di norme morali che regolano i rapporti tra i privati;
- Il complesso di norme e istituzioni mediante le quali viene regolato e diretto lo svolgimento della vita sociale e i rapporti tra i singoli;**
- L'insieme delle regole penali e relative pene necessarie ed indispensabili per regolare l'ordinato svolgimento della vita moderna.

8. I CARATTERI ESSENZIALI DELLA NORMA GIURIDICA SONO:

- Generalità ed astrattezza, eguaglianza ed equità, specificità;
- Generalità ed astrattezza, coercizione, obbligatorietà o percettività;**
- Generalità, equità, obbligatorietà, coercizione, economicità.

9. IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO È:

- L'insieme degli elementi essenziali del provvedimento amministrativo;
- Il complesso delle attività necessarie per giungere all'emanazione di un atto o provvedimento amministrativo;**
- L'attività politica per raggiungere gli obiettivi programmati.

10. LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PUÒ PROVVEDERE ALL'ANNULLAMENTO D'UFFICIO QUANDO L'ATTO È:

- Viziato nella legittimità;**
- Viziato nel merito;
- Nullo.

11. LA RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DEVE ESSERE SCRITTA?

- Sì;
- No;
- Solo in caso di accesso formale.**

12. L'ABUSO D'UFFICIO È LEGATO AL VERIFICARSI:

- Di un evento di danno;**
- Dell'errore altrui;
- Di un'interruzione del servizio.

13. AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LVO 33/13 E SS.MM.II., L'ISTANZA DI ACCESSO CIVICO A DATI E DOCUMENTI:

- identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti e non richiede motivazione**
- deve essere trasmessa esclusivamente per via telematica
- può essere sottoposta ad alcune limitazioni quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente

BATTERIA 2

14. AI SENSI DELL'ART. 6 DELLA L. 241/90 E SS.MM.II., IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, PUÒ INDIRE LE CONFERENZE DI SERVIZI?

- Sì, può farlo solo ove ne abbia la competenza**
- No, non può prendere alcuna decisione al riguardo
- No, ma può proporre l'indizione per straordinarie e motivate esigenze

15. AI SENSI DELL'ART. 25 DELLA L. 241/90 E SS.MM.II., IN CASO DI DINIEGO ESPLICITO DELL'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, L'INTERESSATO PUÒ PRESENTARE RICORSO:

- al Tribunale amministrativo regionale**
- all'organo di vertice dell'Amministrazione
- in sede giurisdizionale al Tribunale civile

16. AI SENSI DELL'ART. 3 DEL D.IVO 50/16 E SS.MM.II., "PER PROCEDURE RISTRETTE" SI INTENDONO LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO:

- alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare ed in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti**
- in cui ogni operatore economico può presentare solo un'offerta
- in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto

17. AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 1 BIS DELLA LEGGE 241/90 LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NELL'ADOZIONE DI ATTI DI NATURA NON AUTORITATIVA, AGISCE SECONDO:

- Le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente**
- Le norme di diritto pubblico
- Le norme di diritto pubblico salvo che la legge disponga diversamente

18. AI SENSI DEL DPR 62/13 E SS.MM.II, IL DIPENDENTE PUBBLICO PUÒ CHIEDERE PER SÉ O PER ALTRI REGALI O UTILITÀ A TITOLO DI CORRISPETTIVO PER AVER COMPIUTO UN ATTO DEL PROPRIO UFFICIO?

- No, non può in nessun caso**
- Sì, può se di modico valore nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali
- Può chiedere regali o utilità di modico valore per altri ma non per sé

BATTERIA 2

19. AI SENSI DELL'ART. 39 DEL DPR 445/00 E SS.MM.II., LA SOTTOSCRIZIONE DELLE DOMANDE PER LA PARTECIPAZIONE A SELEZIONI PER L'ASSUNZIONE, A QUALSIASI TITOLO, IN TUTTE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI:

- non è soggetta ad autenticazione**
- è sempre soggetta ad autenticazione
- può essere soggetta ad autenticazione, ove specificato dal bando di concorso

20. AI SENSI DEL DPR 445/00 E SS.MM.II., CHE COS'È L'APPOSIZIONE O L'ASSOCIAZIONE, ALL'ORIGINALE DEL DOCUMENTO, IN FORMA PERMANENTE E NON MODIFICABILE DELLE INFORMAZIONI RIGUARDANTI IL DOCUMENTO STESSO?

- la segnatura di protocollo**
- L'attestazione ufficiale della legale qualità degli atti
- Un sistema di classificazione d'archivio

21. AI SENSI DELL'ART. 35 COMMA 1 DEL D. LGS 165/ 2001, L'ASSUNZIONE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE AVVIENE CON:

- Contratto individuale di lavoro**
- Contratto collettivo di lavoro
- Con legge costituzionale

22. L'ATTO AMMINISTRATIVO ILLEGITTIMO:

- è esecutivo, per cui l'atto se (e finché) non è annullato, può essere eseguito dalla P.A.**
- non è esecutivo per cui non può essere eseguito
- è nullo

23. GLI ORGANI DELLA GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA SONO:

- i T.A.R., i Consiglio di Stato e la Corte dei Conti
- i T.A.R. e Consiglio di Stato**
- i T.A.R., Consiglio di Stato e la Corte Costituzionale

24 AI SENSI DELLA L. 241/90 NEI PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PRIMA DI UNA EVENTUALE, FORMALE ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO NEGATIVO DEVE COMUNICARE AGLI ISTANTI I MOTIVI CHE OSTANO ALL'ACCOGLIMENTO DELLA DOMANDA. GLI ISTANTI HANNO DIRITTO DI PRESENTARE PER ISCRITTO LE LORO OSSERVAZIONI:

- entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione
- entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione
- entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione**

BATTERIA 2

25. GLI ATTI ABLATIVI:

- sono quei provvedimenti mediante le quali la P.A. priva il titolare di un determinato diritto reale
- sono quei provvedimenti mediante le quali la P.A. vieta l'esercizio di un determinato diritto
- sono quei provvedimenti mediante le quali la P.A. limita il titolare di un determinato diritto reale

26. I REGOLAMENTI COMUNALI SONO ADOTTATI

- per lo più con delibera di consiglio comunale
- sempre con delibera di consiglio comunale
- sempre con delibera di giunta comunale

27. AI SENSI DEL CODICE DELLA PRIVACY, FRA LE REGOLE VALIDE PER TUTTI I TRATTAMENTI:

- vi è quella, in base, alla quale i dati personali sono raccolti e registrati per scopi determinati espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi
- vi è quella, in base, alla quale i dati personali sono raccolti e registrati per scopi determinati espliciti e legittimi, ma non utilizzabili in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi
- vi è quella, in base, alla quale i dati personali sono raccolti e registrati per scopi determinati espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento benché non compatibili con tali scopi

28. NON POSSONO ESSERE ISTITUITI NUOVI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE A:

- 15.000 abitanti
- 10.000 abitanti**
- 20.000 abitanti

29. I SOGGETTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CHIEDONO L'ACCREDITAMENTO IN UN APPOSITO ALBO PRESSO:

- il Ministero dell'Interno
- L'AgID**
- la Regione territorialmente competente

30. IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA È ELETTO:

- Dai sindaci e dai consiglieri comunali dei Comuni della Provincia;**
- Dai cittadini aventi diritti al voto residenti nei comuni della Provincia;
- Dai cittadini residenti nel capoluogo della Provincia.

BATTERIA 2

31. QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È CORRETTA?

- La denuncia di morte deve essere fatta entro 24 ore dal decesso all'Ufficiale dello stato civile del Comune di residenza del deceduto;
- La denuncia di morte deve essere fatta entro 30 ore dal decesso all'Ufficiale di stato civile del Comune dove il decesso si è verificato;
- La denuncia di morte deve essere fatta entro 24 ore dal decesso all'Ufficiale di stato civile del Comune dove il decesso si è verificato.**

32. SE LA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO È FATTA DA PERSONA INCARICATA DAGLI SPOSI:

- La persona incaricata deve essere munita di procura speciale autenticata dal notaio;
- La persona incaricata deve essere munita di procura speciale risultante da scrittura privata;**
- La persona incaricata deve essere munita di procura speciale in atto pubblico.

33. LO STRANIERO NATO IN ITALIA DIVIENE CITTADINO SE:

- Ha risieduto legalmente senza interruzioni fino al raggiungimento della maggiore età e se dichiara di voler acquistare la cittadinanza italiana entro un anno dalla suddetta data;**
- Al momento della maggiore età risiede legalmente da almeno 2 anni nel territorio della repubblica e dichiara, entro un anno dal suo raggiungimento, di voler acquistare la cittadinanza italiana;
- Solo se è figlio di padre o madre cittadini italiani.

34. LA COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE È ELETTA NEL PROPRIO SENO DAL CONSIGLIO COMUNALE NELLA PRIMA SEDUTA DOPO LE ELEZIONI CON QUALI PROPORZIONI (OLTRE IL SINDACO DI DIRITTO):

- 3 effettivi e 3 supplenti (fino a 50 consiglieri);**
- 3 effettivi e 3 supplenti (fino a 100 consiglieri).
- 8 effettivi e 8 supplenti (oltre i 100 consiglieri);

35. ENTRO IL MESE DI OTTOBRE DI OGNI ANNO, IL SINDACO INVITA GLI ELETTORI CHE DESIDERANO ESSERE INSERITI NELL'ALBO DELLE PERSONE IDONEE ALL'UFFICIO DI SCRUTATORE DI SEGGIO ELETTORALE A FARNE APPOSITA DOMANDA:

- Entro il mese di novembre;**
- Entro il 31 dicembre del medesimo anno;
- Entro la data della successiva elezione.

36. LA LEGALIZZAZIONE DI FOTOGRAFIE PRESCRITTE PER IL RILASCIO DEI DOCUMENTI PERSONALI È SOGGETTA ALL'OBBLIGO DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO:

- No ai sensi dell'art.34 del D.P.R. 445/2000;**
- Sì, in ogni caso;

BATTERIA 2

Solo in caso di minore.

37. UNA DELLE ALTERNATIVE QUI SOTTO INDICATE RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI PROCRASTINA?

- Una certezza
 Un pagamento
 Una perplessità

38. AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D. LGS. 267/2000 IL SINDACO, QUALE UFFICIALE DI GOVERNO:

- Sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione ed agli adempimenti demandategli in materia elettorale, di leva militare e di statistica;**
 Convoca e presiede la Giunta;
 Nomina i responsabili degli uffici e dei servizi.

39. L'A.N.P.R., IN BASE AL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE:

- non è inclusa fra quelle basi di dati di interesse nazionali previste dall'art. 60 del codice stesso
 è inclusa fra quelle basi di dati di interesse nazionali previste dall'art. 60 del codice stesso e si affianca all'indice nazionale delle anagrafi istituito dalla legge 1128/1954
 è inclusa fra quelle basi di dati di interesse nazionali previste dall'art. 60 del codice stesso e subentra all'indice nazionale delle anagrafi istituito dalla legge 1128/1954

40. LA CONVIVENZA DI FATTO SI INTENDE:

- la convivenza di due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia**
 la convivenza di due persone maggiorenni necessariamente di sesso diverso unite stabilmente da legami affettivi di coppia
 la convivenza di due persone di cui al massimo una non maggiorenne unite stabilmente da legami affettivi di coppia

41. A NORMA DI LEGGE, I CERTIFICATI CONCERNENTI LA RESIDENZA E LO STATO DI FAMIGLIA DEVONO ESSERE RILASCIATI:

- SOLO ALL'INTERESSATO;
 A chiunque ne faccia richiesta;
 A nessuno.

42. CHI È IL RESPONSABILE DELLE DICHIARAZIONI ANAGRAFICHE?

- Qualsiasi soggetto, anche minorenne, che sia a conoscenza dei fatti che comportano mutamenti anagrafici;
 Il componente più anziano della famiglia anagrafica o convivenza anagrafica;

BATTERIA 2

- Ciascun componente della famiglia anagrafica o il responsabile della convivenza anagrafica;**

43. LA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA ANAGRAFICA CON IL TERMINE “STRANIERO” SI RIFERISCE:

- Sia ai cittadini comunitari che ai cittadini extra comunitari;
 Ai cittadini extracomunitari o apolidi;
 Ai cittadini comunitari.

44. IL PASSAPORTO COLLETTIVO VIENE RILASCIATO A GRUPPI:

- Da 10 a 50 persone;
 Da 1 a 50 persone;
 Da 5 a 50 persone

45. LA DATA DI ISCRIZIONE NELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE DEL COMUNE DI NUOVA RESIDENZA:

- Non può coincidere con quella di cancellazione dall'anagrafe del comune di precedente iscrizione;
 È quella della data della dichiarazione di trasferimento resa dal cittadino nel Comune di nuova residenza;
 È quella di conclusione del procedimento

46. PER IL RICONOSCIMENTO DI UN FIGLIO NATO DA GENITORI NON CONIUGATI FRA LORO CHE NON ABBA COMPIUTO IL SEDICESIMO ANNO DI ETÀ E GIÀ RICONOSCIUTO DALL'ALTRO GENITORE, È NECESSARIO:

- l'autorizzazione del Tribunale dei Minorenni
 l'autorizzazione del Giudice Tutelare
 il consenso del genitore che ha già effettuato il riconoscimento

47. EVENTUALI ERRORI MATERIALI RISCONTRATI SU ATTI DI STATO CIVILE POSSONO ESSERE CORRETTI:

- dall'ufficiale dello stato civile su autorizzazione del Prefetto
 dall'ufficiale dello stato civile su disposizione del Procuratore della Repubblica
 dall'ufficiale dello stato civile su istanza di chiunque ne abbia interesse dandone avviso al Prefetto e al Procuratore della Repubblica

48. IL SINDACO PUÒ DELEGARE LE FUNZIONI DI UFFICIALE DI STATO CIVILE:

- A tutti i soggetti residenti nel Comune;
 Al Segretario Comunale, ai dipendenti del Comune sia a tempo determinato che indeterminato previo superamento di apposito corso, al presidente della circoscrizione, ai consiglieri comunali che esercitano le loro funzioni nei quartieri o nelle frazioni;

BATTERIA 2

- Al Segretario Comunale, solo ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune, al presidente della circoscrizione o dell'Unione dei Comuni, ai consiglieri comunali che esercitano le loro funzioni nei quartieri o nelle frazioni.

49. I REGISTRI DI MATRIMONIO CARTACEI SONO SUDDIVISI IN:

- Una parte prima e una parte seconda, ognuna di esse ripartite in serie A e B;
- Una parte prima e una parte seconda, quest'ultima ulteriormente ripartita in serie A, B, C;**
- Una parte prima ulteriormente ripartita in serie A, B, C e una parte seconda.

50. LE REVISIONI DINAMICHE DEVONO ESSERE EFFETTUATE:

- Entro il 10 aprile ed entro il 10 ottobre di ogni anno;
- Nei mesi di gennaio e luglio;**
- In occasione delle consultazioni elettorali

51. IN QUALI CASI L'AUTOCERTIFICAZIONE NON È AMMESSA?

- Certificati medici, sanitari, veterinari di origine, di conformità UE, marchi e brevetti**
- Certificati di residenza e stati di famiglia
- Certificato di stato libero

52. GLI ACCERTAMENTI CIRCA L'EFFETTIVA SUSSISTENZA DEI REQUISITI PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE, PER LA REGISTRAZIONE ANAGRAFICA, DEVONO ESSERE EFFETTUATI:

- entro 15 giorni
- entro 30 giorni
- entro 45 giorni**

53 IL CONIUGE STRANIERO DI CITTADINO ITALIANO PUÒ ACQUISTARE LA CITTADINANZA ITALIANA QUANDO,

DOPO IL MATRIMONIO, RISIEDA LEGALMENTE IN ITALIA DA ALMENO:

- 2 anni**
- 3 anni
- 1 anno

54. IN BASE AL CODICE CIVILE LA PROMESSA DI MATRIMONIO NON MANTENUTA:

- prevede la restituzione obbligatoria dei doni fatti a causa di essa
- prevede la possibilità da parte del promittente a domandare la restituzione dei doni fatti a causa di essa**
- non prevede alcunché in riferimento ai doni fatti a causa di essa

55. UNA SENTENZA DI ADOZIONE PRODUCE I SUOI EFFETTI:

BATTERIA 2

- dal momento della definitività della sentenza**
- dalla data della sentenza
- dal momento della definitività della sentenza ma con decorrenza dalla data della sentenza

56. LA VALIDITÀ DELLA CARTA DI IDENTITÀ PER SOGGETTI MAGGIORENNI È DI:

- 5 anni
- 10 anni
- 10 anni ma scade in corrispondenza del compleanno del titolare**

57. QUALI DOCUMENTI DOVRÀ PRESENTARE UN CITTADINO EXTRACOMUNITARIO AL MOMENTO DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE IN ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE?

- passaporto o altro documento equipollente, titolo di soggiorno valido e codice fiscale se è in possesso**
- passaporto o altro documento equipollente, atto di nascita, polizza di copertura sanitaria
- passaporto o altro documento equipollente, nulla osta dello sportello unico dell'immigrazione e titolo di soggiorno

58. LE CONCESSIONI CIMITERIALE HANNO DURATA:

- Hanno durata illimitata solo se relativa a cappelle private
- Hanno durata stabilita dal regolamento di ciascuna amministrazione**
- Hanno durata minima di 30 anni e massima di 99 anni

59. NEL CASO DI MORTE PRESSO UNA STRUTTURA OSPEDALIERA SITA IN UN COMUNE DIVERSO DA QUELLO DI RESIDENZA, IN QUALE PARTE E SERIE VIENE TRASCritto L'ATTO DI MORTE DAL COMUNE DI RESIDENZA DEL DEFUNTO?

- Parte II Serie A
- Parte II Serie B
- Parte II Serie C**

60. IL REFERENDUM ABROGATIVO PUÒ ESSERE RICHIESTO DA:

- 500.000 elettori o 3 consigli regionali
- 300.000 elettori o 5 consigli regionali
- 500.000 elettori o 5 consigli regionali**

61. GLI ESTRATTI DI ATTI DI STATO CIVILE:

- possono essere rilasciati dall'ufficiale di stato civile per copia integrale soltanto quando ne è fatta espressa richiesta da chi vi ha interesse**
- possono essere rilasciati dall'ufficiale di stato civile per copia integrale soltanto quando ne è fatta espressa richiesta esclusivamente dal titolare

BATTERIA 2

- possono essere rilasciati dall'ufficiale di stato civile per copia integrale soltanto quando ne è fatta espressa richiesta da chiunque

62. NEI PROCEDIMENTI DI IMMIGRAZIONE PER ALTRO COMUNE LA CANCELLAZIONE ANAGRAFICA:

- decorre dalla data della cancellazione da parte del comune di precedente residenza
 decorre dalla data del verbale di accertamento da parte della Polizia Municipale
 decorre dalla data di presentazione dell'istanza da parte del cittadino

63 LA CANCELLAZIONE ANAGRAFICA PER IRREPERIBILITÀ DEVE ESSERE COMUNICATA:

- al prefetto entro 30 giorni dall'avvenuta cancellazione**
 al prefetto entro 15 giorni dall'avvenuta cancellazione
 al questore entro 30 giorni dall'avvenuta cancellazione

64. CHI HA PERDUTO LA CITTADINANZA ITALIANA LA RIACQUISTA:

- se presta effettivo servizio militare per lo Stato Italiano e dichiara preventivamente di volerla riacquistare**
 in modo automatico, se presta effettivo servizio militare per lo Stato Italiano
 in modo automatico, se assume un pubblico impiego alle dipendenze dello Stato

65. L'UFFICIALE DELL'ANAGRAFE RILASCIAM ELENCHI NOMINATIVI DEGLI ISCRITTI NELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE:

- alle amministrazioni pubbliche che ne facciano motivata richiesta, per l'esclusivo uso di pubblica utilità**
 agli interessati che ne facciano richiesta per fini statistici e di ricerca
 esclusivamente a dipendenti e amministratori del comune e a chi ne faccia richiesta

66. OGNI QUANTO TEMPO DEVE PROVVEDERESI AD EFFETTUARE LE VERIFICHE DI CASSA ORDINARIE?

- ogni anno
 ogni tre mesi
 ogni sei mesi

67. QUALE È IL TERMINE ORDINARIO PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO?

- il 30 aprile di ogni anno
 il 31 marzo di ogni anno

BATTERIA 2

il 31 dicembre di ogni anno

68. IL BILANCIO PREVENTIVO COMUNALE DA' ORIGINE A RESIDUI?

- si il bilancio comunale dà origine a residui, che possono definirsi entrate e spese relative all' esercizio che sono state accertate ma non ancora materialmente riscosse (residui attivi) o impegnate e non pagate (residui passivi) entro la fine dello stesso.**
- si, il bilancio comunale dà origine a residui che possono definirsi somme non previste in bilancio (sia nella parte attiva che nella parte passiva) la cui necessità sorge nel corso dell'esercizio e che vengono accertati o riscossi il successivo anno finanziario
- no, il bilancio comunale non dà origine a residui

69. COSA SONO I DEBITI FUORI BILANCIO?

- sono debiti contratti dall'economista per acquisti di beni di ordinario consumo
- sono debiti per spese non quantificabili con precisione in via preventiva, da coprire a consuntivo imputando la spesa nell'esercizio successivo
- sono debiti impreveduti ed imprevedibili in sede di stesura di bilancio e che provengono da: sentenze passate in giudicato, necessità di copertura di disavanzi di consorzi, aziende ed istituzioni, ecc**

70. QUALI TRA QUESTI NON RIENTRA TRA I PRINCIPI DA OSSERVARE PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DEGLI ENTI LOCALI?

- unità
- veridicità'
- biannualità'**

71. IL COMUNE PUO' ISTITUIRE TRIBUTI AUTONOMAMENTE O LA SUA POTESTA' IMPOSITIVA E' LIMITATA TASSATIVAMENTE DALLA LEGGE?

- può istituire solo i tributi che la legge tassativamente consente o impone e nei limiti di aliquote prescritte dalla legge stessa**
- il comune è dotato di potestà impositiva autonoma
- il comune è dotato di potestà impositiva autonoma solo per le "tasse" e non per le imposte, pero" entro limiti di aliquote massime prescritte dalla legge

72. DOVE SONO RACCOLTE, PER OGNI COMUNE, LE NORME CHE DISCIPLINANO ANALITICAMENTE I PRINCIPI CONTABILI?

- nel regolamento di contabilità**
- nello statuto
- nel regolamento di economato

BATTERIA 2

73. COSA SI INTENDE PER RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE?

- il risultato positivo o negativo dato dal confronto tra le entrate e le spese previste nel bilancio di previsione
- il risultato come sopra tratto dal consuntivo del penultimo esercizio chiuso
- e' tratto dal rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso ed e' pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi, diminuito dei residui passivi e diminuito del fondo pluriennale vincolato di spesa**

74. IN COSA CONSISTE IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)?

- il dup è un atto di programmazione esecutiva alternativo al piano esecutivo di gestione per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti
- il dup è l'atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione, poiché' la gestione del bilancio si ispira al principio della programmazione almeno triennale**
- il dup è un allegato obbligatorio al rendiconto di gestione dell'anno precedente

75. INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

LE B SONO MENO DI DIECI

- G Q G B B Q Q G B G C B C B B G B Q B
- B Q B B C B Q B C B B B C Q C B G B B**
- B C B G B Q B G B C B C Q Q B B G B Q

76. GLI ENTI LOCALI PROCEDONO AD ACCERTARE I PROPRI TRIBUTI ENTRO:

- Il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati;
- Il 31 dicembre del quarto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati;
- Il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati;**

77. QUALE DI QUESTE AFFERMAZIONI E' CORRETTA?

- le variazioni al bilancio di previsione sono di competenza del consiglio comunale; le variazioni al piano esecutivo di gestione sono anch'esse di competenza dell'organo consiliare
- le variazioni al bilancio di previsione sono di competenza del consiglio comunale; le variazioni al piano esecutivo di gestione sono di competenza della giunta comunale**
- le variazioni al bilancio di previsione sono di competenza della giunta comunale; le variazioni al piano esecutivo di gestione sono anch'esse di competenza dell'organo esecutivo

BATTERIA 2

78. IN COSA CONSISTE IL C.D. "SPLIT PAYMENT"?

- è il sistema che ha introdotto l'obbligo di pagamento anticipato dei contratti di somministrazione da parte delle p.a.
- è il nuovo sistema di versamento delle ritenute erariali da parte degli enti locali
- è il sistema introdotto dalla legge di stabilità de 2015 che implica la scissione del pagamento dell'IVA da parte della P.A.**

79. NELLA CONTABILITÀ DI UN ENTE LOCALE QUALE FASE RAPPRESENTA L'ORDINAZIONE?

- È il momento in cui da una obbligazione giuridica sorge per una amministrazione l'obbligo di effettuare un pagamento a favore di un creditore
- è la fase di spesa, successivamente alla liquidazione in cui viene impartita al tesoriere dell'Ente la disposizione di provvedere al pagamento ad un soggetto specificato**
- è la fase in cui si determina in modo preciso l'ammontare della somma da pagare e si individua esattamente il creditore

80. IL FONDO DI RISERVA, DI CUI ALL'ART. 166 DEL TUEL, È UTILIZZATO CON ATTO:

- dell'organo consiliare
- del responsabile finanziario
- dall'organo esecutivo**